



นักบัญชียุคใหม่

พัชรินทร์ โสมปาน

การเปิดเสรีทางการค้าในปัจจุบัน ได้ส่งผลให้สภาวะเศรษฐกิจ มีความเจริญเติบโตและมีสภาวะการแข่งขันที่รุนแรง ดังนั้น ผู้บริหารองค์กรต่างๆ จำเป็นต้องมีข้อมูล เพื่อที่จะนำไปใช้ในการวางแผน การควบคุมและการตัดสินใจ ข้อมูลทางการบัญชีเป็นพื้นฐานที่จะนำไปใช้ สำหรับการบริหารงานด้านต่างๆ ขององค์กร ทั้งองค์กรที่แสวงหาผลกำไร และองค์กรที่ไม่ได้แสวงหาผลกำไร ซึ่งหน้าที่ของผู้ทำบัญชี คือ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบและนำเสนอต่อผู้สนใจที่จะนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

นักบัญชียุคใหม่ในยุคนี้ จะมองที่บทบาทของนักบัญชีที่พยายามจะเปลี่ยนแปลงบทบาทไปจากเดิม โดยมีนักบัญชีเป็นแกนหลัก ถ้าเราพูดถึงนักบัญชีหลายคนจะนึกถึงภาพสมุห์บัญชีหรือผู้จัดการฝ่ายบัญชีที่เคร่งเครียดอยู่กับงานบัญชีบนโต๊ะทำงาน นั่งอยู่กับตัวเลขมากมายที่แสนจะปวดหัว แน่นแต่ให้ตัวเลขสมดุลและปิดงบให้ได้ ซึ่งบางครั้งหรืออาจจะบ่อยครั้งที่ต้องมีปัญหาเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ ในการที่จะทำได้มาซึ่งข้อมูลที่จะนำมาทำบัญชีทั้งนี้ก็สืบเนื่องมาจากต่างฝ่ายต่างก็มีบุคลิกและจุดยืนในการทำงานที่ต่างกัน เช่น ฝ่ายขายจะ

มุ่งที่ผลสำเร็จ ของงานขายฝ่ายผลิตมุ่งที่ผลผลิต ฝ่ายบัญชีมุ่งที่ความถูกต้องดังนั้นจะเห็นได้ว่า เมื่อฝ่ายบัญชีต้องทำงานร่วมกับทุกฝ่าย จึงหนีไม่พ้นที่ต้องประสพการณ์กับความหลากหลายทั้งในเรื่องของงานและปัญหาแล้วยังแถมด้วยปัญหาคน ซึ่งแต่ละท่านก็คงเข้าใจและมีประสบการณ์กันอยู่แล้ว และที่สำคัญคือมีใครบ้างที่เข้าใจรู้เห็นถึงความสำคัญของนักบัญชีว่าสำคัญยิ่งกว่าบัญชีที่หลายคนก็พูดว่า เป็นหัวใจของธุรกิจ จะเห็นได้ว่าถ้าบทบาทของนักบัญชีไม่ถูกพัฒนา และปรับเปลี่ยนทรนคนะใหม่ ก็จะมีแต่ความหดหู่อยู่ตลอดไป

ปัจจุบันวิวัฒนาการใหม่ๆ ได้ถูกนำมาใช้อย่างแพร่หลาย ซึ่งบัญชีได้รับผลประโยชน์อย่างมาก โดยเฉพาะ เรื่องของคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นเครื่องมือและสิ่งสำคัญยิ่งในขณะนี้ แต่ก็ได้หมายความว่า การที่นักบัญชีศึกษาและใช้คอมพิวเตอร์แล้วจะเรียกว่าเป็นนักบัญชียุคใหม่ ตามยุคของคอมพิวเตอร์ เพราะ “นักบัญชียุคใหม่จะต้องมีโลกทรรศน์ที่กว้างขึ้น รอบรู้มากขึ้น และสิ่งเหล่านี้ก็มีได้มีสอนอยู่ในสถาบันการศึกษาแห่งใดหากแต่จะเรียนรู้ได้จาก ห้องประชุมและห้องสัมมนา ซึ่ง

ถือเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ดีมาก หรือเรียนรู้จากประสบการณ์” หรือเรื่องราวต่างๆ รอบตัวเรา การเรียนรู้ต่างๆ นอกจากการบัญชีเป็นสิ่งจำเป็นมากในการนำมาใช้เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งยังสามารถลดปัญหาข้อขัดแย้งได้ เช่น ถ้าเราเรียนรู้ถึงเรื่องคนและพฤติกรรมเรื่องเทคนิคการแก้ปัญหาเรื่องจิตวิทยา ในการโน้มน้าว เรื่องคุณสมบัติของการเป็นผู้นำ เรื่องเทคนิคการพูดในที่ชุมชน เรื่องอื่นๆ อีกมากมาย

ซึ่งจะเห็นได้ว่าไม่ค่อยจะเกี่ยวกับวิชาบัญชี แต่ก็มีความสำคัญมากต่อการทำงาน เพราะผู้ที่รอบรู้มากกว่าจะเป็นผู้ที่ได้เปรียบกว่า แล้วเราก็นำวิธีการและเทคนิคต่างๆ มาผสมผสานกับงานบัญชีก็สามารถที่จะทำให้ฝ่ายบัญชีและผู้ทำบัญชีเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

ความสนใจในสิ่งต่างๆ รอบตัวเป็นสิ่งสำคัญอีกเรื่องที่เราควรให้ความสำคัญ เพื่อที่เราจะเป็นผู้มีความรู้ความคิดอ่านมากขึ้นไปกว่าจะเป็นนักบัญชีเต็ม 100% ไม่ใช่เราพอเข้ากลุ่มก็จะเกาะกลุ่มแต่นักบัญชีหรือจะคุยเก่งแต่เรื่องของบัญชีนักบัญชียุคใหม่ต้องคุยได้หลายเรื่อง ต้องทันสมัย เช่น เรื่องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับปัจจุบัน บอกให้ทราบถึงนโยบายในเรื่องการเงินการคลังของประเทศอย่างไรบ้าง ทำไมจึงต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จากแผน 1 จนถึงแผน 7 การนำนโยบายมาปฏิบัติตามแผนเป็นไปไม่ได้ก็เปอร์เซ็นต์ และหากรัฐบาลไม่นำนโยบายตามแผนไปสู่การปฏิบัติ จะเกิดผลกระทบอย่างไรบ้าง อย่างนี้เป็นเรื่องทั่วไปที่นักบัญชีควรจะรับทราบและทำความเข้าใจและเรื่องภายในองค์กรที่เราปฏิบัติหน้าที่เราก็ควรทำความเข้าใจไม่ว่าจะเป็นนโยบายด้านการตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และอื่นๆ ความรู้รอบตัวต่างๆ เหล่านี้นักบัญชีสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับงานได้ด้าย เช่นนำมาใช้ในจัดหางบประมาณประจำปีขององค์กร และยังใช้เป็นบทสนทนาได้ในระหว่างอยู่ในสังคม

นอกจากความรู้รอบรู้และความสนใจแล้ว นักบัญชียุคใหม่ยังต้องเป็น นักวางแผนและมองการณ์ไกล เพราะสิ่งนี้จะทำให้เราก้าวไปข้างหน้า

หน้าก่อน ซึ่งเราพอจะรู้ถึงแนวทาง และปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นได้ เราก็สามารถศึกษาหาวิธีการต่างๆ เตรียมไว้แก้ไข หรือวางแผนทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผน เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ในวันหน้า เช่นการวางแผนภาษี หลายคนคิดว่าเรื่องการวางแผนภาษีเป็นเรื่องของนักกฎหมาย แต่หากนักบัญชีต้องการจะทำหน้าที่นี้ก็ก็สามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพราะการวางแผนภาษีก็ต้องทำให้สอดคล้องกับการจัดทำบัญชี การจัดทำบัญชีก็ต้องให้สอดคล้องกับการวางแผนภาษี

การประชาสัมพันธ์และการนำเสนอ ก็เป็นอีกเรื่องหนึ่งที่นักบัญชี ยุคใหม่จะต้องให้ความสำคัญ หากนักบัญชีเป็นนักประชาสัมพันธ์และนำเสนอเป็นผู้นำเสนอที่มีคุณภาพ ประตุสำคัญที่จะเปิดให้ผู้อื่นได้รับรู้และยอมรับผลงานของฝ่ายบัญชีก็จะมีมากขึ้น เนื่องจากเรามีความรู้ความสามารถตลอดจนการวางแผนได้แล้ว ถ้าเราไม่ชี้แจงหรือชักชวนผู้อื่นให้เห็นด้วยและให้ความร่วมมือด้วยแล้วเราก็คงจะทำงานด้วยความยากเกิดลำบากอยู่เหมือนกัน การประชาสัมพันธ์หรือการชักชวนจึงมีความสำคัญ และบ่อยครั้งที่พอเอ่ยถึงเรื่องบัญชีหลายคนจะเบือนหน้าหนี พอจะพูดหรือบรรยายเรื่องบัญชีหลายคนในท้องก็เริ่มง่วงแล้ว ดังนั้นเทคนิคและจิตวิทยาในการนำเสนอต่างๆ ที่เราพอจะได้ศึกษามากก็ต้องถูกนำมาใช้ และที่สำคัญที่สุดก็คงเป็นตัวนำเสนอคือนักบัญชีเอง เพราะโดยบุคคลิกแล้วนักบัญชียังไม่มีทัศนคติในเรื่องนี้ บางคนพอรู้ว่าจะต้องออกมาแนะนำเสนอก็สิ้นแล้ว นักบัญชีจึงควรฝึกฝนเรียนรู้วิธีการนำเสนอ เพื่อให้เชื่อมั่น และสร้างความเชื่อถือต่อผู้เข้าฟัง

จะเห็นได้ว่านักบัญชียุคใหม่ ต้องไม่เป็นผู้ยึดมั่นในทฤษฎีมากจนเกินไป เพราะตั้งแต่วันแรกที่เรารู้ถึงบัญชีมันก็ต้องบอกถึงความที่ต้องเท่ากัน ต้องตรงกันตามทฤษฎีบัญชีแล้วซึ่งที่จริงแล้วการที่จะต้องเท่ากันหรือตรงกันก็มีอยู่หลายวิธี แต่บัญชีก็คือบัญชีเดบิตต้องเท่ากับเครดิตเท่านั้นเป็นใช้ได้ ถ้านักบัญชียึดหยุ่นได้เสมือนลูกบอลกลมๆ กลิ้งไปมาได้ไม่ใช่รูปสี่เหลี่ยมที่อยู่แต่ในกรอบเท่านั้น ก็สามารถจะเป็นนักบัญชียุคใหม่ที่ตีได้คือเป็นนักบัญชี

ที่มีความรู้ต่างๆ ทั้งงานบัญชี กฎหมายภาษี การตลาด การผลิต จิตวิทยา และคอมพิวเตอร์ เพื่อที่จะมีเครื่องมือ และรู้ถึงเครื่องมือต่างๆ ทั้งที่มีอยู่ และจะพัฒนาขึ้น ตลอดจนเทคนิคการใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นนักบัญชีที่สนใจในสิ่งต่างๆ ไม่ว่าจะเกี่ยวกับงานหรือไม่ เพื่อให้เกิดความรอบรู้ในทางอื่นเพิ่มขึ้นเก็บรวบรวมสิ่งดีสิ่งใหม่ เพื่อนำมาประกอบใช้ในการทำงาน เพื่อเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่นหรือสังคมได้มากขึ้นไม่สิ้นโดยทางไกลผู้อื่น เป็นนักบัญชีที่วางแผนและมองการณ์ไกล ซึ่งเสมือนกับมีเครื่องนำทางไว้ใช้ในการเดินทาง ก็ไม่มองทางอย่างแคบๆ หรือมองแค่ตรงหน้าต้องกล้าเดากล้าเสี่ยง แต่ต้องไม่ให้เกิดปัญหาอันใหญ่หลวงในวันหน้า และเมื่อเรามีความรู้ความสามารถ เป็นนักบัญชียุคใหม่แล้ว เราก็ต้องกล้าแสดงออกนำเสนอให้ฝ่ายต่างๆ ได้เห็นข้อเท็จจริงที่นักบัญชีมองเห็น โดยใช้วิธีผสมผสานทุกอย่างให้เหมาะสม ซึ่งผันแปรไปตามสภาพต่างๆ ของแต่ละท่าน แต่ละองค์กร วิธีการเดียวกันอาจจะเหมาะที่จะใช้กับองค์กรหนึ่งอาจจะไม่เหมาะสมที่จะนำไปใช้ในอีกองค์กรหนึ่ง นักบัญชีจึงต้องรู้จัก “หนักเบา เร็ว ช้า” ตามความเหมาะสมของแต่ละสถานการณ์

นักบัญชีรุ่นใหม่ นั้นอาจไม่ใช่ นักบัญชียุคใหม่ เพราะนักบัญชีรุ่นใหม่ที่ทำตัวเป็นนักบัญชียุคเก่าก็ไม่น้อย การที่จะเป็นนักบัญชียุคใหม่ได้ดี ก็คงต้องเป็นผู้มีความรอบรู้หลายด้านมีความคล่องตัว รู้จักยืดหยุ่น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นทุนในการทำงานในงานบัญชีด้วย

จากบทบาทของนักบัญชียุคใหม่ที่กล่าวมาข้างต้นนั้น จะต้องปรับและพัฒนาตนเองอย่างมากมาย ซึ่งนอกจากนี้ยังเป็นผลมาจากในช่วงหลังจากเกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจเป็นต้นมา ได้มีมาตรฐานการบัญชี และกฎหมายทางด้านบัญชีออกมาบังคับใช้กันอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเรามารู้จักกับกฎหมายฉบับล่าสุดที่มีผลต่อวิชาชีพบัญชีเป็นอย่างมาก กฎหมายที่ว่านี้ก็คือพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ซึ่งผ่านการพิจารณาและประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2547 มาหมาดๆ ในอดีตที่ผ่านมา นั้น เราจะเห็นว่า มีหลาย

วิชาชีพที่มีสภาวิชาชีพ เช่น ทยายความ แพทย์ และ วิทยากร เป็นต้น ในที่นี้จะกล่าวถึง พ.ร.บ.วิชาชีพ บัญชีโดยสรุปดังนี้

ความเป็นมาของ พ.ร.บ. วิชาชีพการบัญชี

เนื่องจากในปัจจุบันนี้การประกอบวิชาชีพบัญชีได้ขยายครอบคลุมออกไปหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นการทำบัญชี การสอบบัญชี การบัญชีบริหาร การวางระบบบัญชี การตรวจสอบภายใน หรือบริการด้านอื่นซึ่งมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับกิจกรรมในทางธุรกิจต่างๆ อย่างกว้างขวาง สมควรส่งเสริมให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีอยู่ภายใต้การดูแลของสภาวิชาชีพเดียวกัน เพื่อเป็นศูนย์รวมและส่งเสริมความเป็นปึกแผ่น ให้ความรู้และพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ และควบคุมจรรยาบรรณการประกอบวิชาชีพ เพื่อให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีมีคุณภาพและมาตรฐานและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้มาบังคับใช้

สาระสำคัญของ พ.ร.บ.วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547

พระราชบัญญัตินี้มีวัตถุประสงค์ที่จะให้มืองค์กรการประกอบอาชีพบัญชีที่เรียกว่า “สภาวิชาชีพบัญชี” ที่รวมเอาผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีไว้ในทุกด้าน เนื่องจากในปัจจุบันนี้การประกอบวิชาชีพบัญชีได้ขยายครอบคลุมออกไป หลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นการทำบัญชี การสอบบัญชี การบัญชีบริหาร การวางระบบบัญชี การบัญชีภาษีอากร การศึกษาและ เทคโนโลยีการบัญชี หรือบริการด้านอื่น ซึ่งมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับกิจกรรมในทางธุรกิจต่างๆ อย่างกว้างขวาง สมควรส่งเสริมให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีอยู่ภายใต้การดูแลของสภาวิชาชีพเดียวกัน เพื่อเป็นศูนย์รวมและส่งเสริมความเป็นปึกแผ่น รวมทั้งให้ความรู้และพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ เพื่อให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีมีคุณภาพและมาตรฐาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ตลอดจน เพื่อให้มีการควบคุมจรรยาบรรณการประกอบวิชาชีพซึ่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 มิได้กำหนดไว้ ภายใต้การกำกับดูแลร่วมกันระหว่างภาคราชการและภาคเอกชน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ประกอบ

วิชาชีพมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลตนเองมากขึ้น

พระราชบัญญัติฉบับนี้จะกำหนดแนวทางการกำกับดูแล และข้อกำหนดใหม่ๆ เพื่อกำกับดูแลวิชาชีพบัญชีทุกด้านที่มีผลกระทบต่อประโยชน์ได้เสียของประชาชน และเพื่อประโยชน์ที่จะให้มีการคุ้มครองประชาชน และพัฒนาและจัดระเบียบวิชาชีพบัญชีไว้ 6 ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดทำบัญชี ด้านการสอบบัญชี การบัญชีบริหาร การวางระบบบัญชี การบัญชีภาษีอากร การศึกษาและเทคโนโลยีทางการบัญชี และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ซึ่งเดิมยังไม่มีข้อกำหนดไว้แต่อย่างใด โดยส่วนใหญ่จะยึดถือตามหลักของการมีจรรยาบรรณหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจในการประกอบวิชาชีพ

ข้อแตกต่างของ พ.ร.บ.วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 กับ พ.ร.บ.ผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2505

สาระสำคัญ และข้อแตกต่างของ พ.ร.บ.วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 กับ พ.ร.บ.ผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2505 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. โอนอำนาจการกำกับดูแลผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีของภาครัฐไปให้ภาคเอกชน คือ สภาวิชาชีพบัญชีเพื่อเป็นศูนย์กลางและกำกับดูแลด้านจรรยาบรรณ
2. กำหนดให้วิชาชีพทำบัญชีเป็นวิชาชีพควบคุมเพิ่มขึ้นจากเดิมซึ่งกำหนดเฉพาะวิชาชีพสอบบัญชี
3. กำหนดให้มีคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชีเป็นองค์กรกลาง ทำหน้าที่กำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี
4. กำหนดให้มีคณะกรรมการจรรยาบรรณ ทำหน้าที่พิจารณาจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ
5. ริเริ่มหลักการใหม่ ให้นิติบุคคลที่ประกอบกิจการด้านสอบบัญชี ด้านการทำบัญชีต้องจดทะเบียนต่อสภาวิชาชีพบัญชีและต้องมีหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบ

นอกเหนือจาก พ.ร.บ.วิชาชีพบัญชีที่กล่าวมาแล้วนั้น นักบัญชีจะต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีหลักในการปฏิบัติตามประกาศ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพของผู้ทำบัญชี พ.ศ. 2547

ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้ออกประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลา ในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพของผู้ทำบัญชี พ.ศ. 2547 ลงวันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2547 นั้น เพื่อความเข้าใจสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องและเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ทำบัญชี รวมทั้งการขอความเห็นชอบหลักสูตรและสถาบันหรือหน่วยงานผู้จัดอบรม กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จึงได้จัดทำคำชี้แจงประกาศฉบับดังกล่าวใน 2 เรื่อง คือหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพของผู้ทำบัญชี และหลักเกณฑ์ การให้ความเห็นชอบหลักสูตร รวมทั้ง สถาบันวิชาชีพบัญชีหรือสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานผู้จัดอบรม ดังนี้

หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพของผู้ทำบัญชี

1. จำนวนชั่วโมงขั้นต่ำและหลักเกณฑ์ในการนับจำนวนชั่วโมง ผู้ทำบัญชีจะต้องเข้ารับการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพตามหลักสูตรและสถาบันที่อธิบดีให้ความเห็นชอบ ไม่น้อยกว่า 27 ชั่วโมงในทุกรอบสามปี โดยจะต้องเป็นหัวข้อทางการบัญชีไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง และในแต่ละปีจะต้องเข้ารับการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ในกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งหรือหลายกิจกรรมรวมกันได้ดังต่อไปนี้

- 1.1 การอบรมหรือสัมมนา
- 1.2 การเป็นวิทยากร ผู้บรรยาย ผู้ดำเนินการสัมมนา
- 1.3 การเป็นอาจารย์ในสถาบันการศึกษา
- 1.4 การสำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี
- 1.5 การผ่านการศึกษาเฉพาะรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี
- 1.6 กิจกรรมอื่นที่อธิบดีประกาศกำหนด

รายละเอียดกิจกรรมที่จะถือว่าเป็นการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ ได้แก่

กิจกรรม		เนื้อหาเกี่ยวกับ	การนับจำนวนชั่วโมง
ลำดับ	เรื่อง		
1	<p>การเข้าร่วมการอบรม / สัมมนา</p> <p>1.1 การบัญชี / การสอบบัญชี</p> <p>1.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี</p>	<p>1.1.1 หัวข้อที่กำหนดเป็นวิชาเอกบังคับ และวิชาเอกเลือกในหลักสูตรทางการบัญชีที่กำหนดโดยสถาบันการศึกษาของรัฐ หรือ สถาบันการศึกษาของเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถาบันการศึกษาเอกชน ซึ่งมีการสอน ไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางการบัญชี</p> <p>1.1.2 เนื้อหาใหม่ๆ และประเด็น ที่ท้าทายของวิชาชีพบัญชี</p> <p>1.1.3 เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อทางการบัญชี</p> <p>1.2.1 กฎหมายว่าด้วยการบัญชี</p> <p>1.2.2 กฎหมายว่าด้วยการสอบบัญชี</p> <p>1.2.3 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ว่าด้วยหุ้นส่วนและบริษัท)</p> <p>1.2.4 กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด</p> <p>1.2.5 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์</p> <p>1.2.6 กฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์</p> <p>1.2.7 กฎหมายว่าด้วยการประกันชีวิตและประกันวินาศภัย</p> <p>1.2.8 กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจ เงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์</p> <p>1.2.9 กฎหมายอื่น ๆ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับ การบัญชี</p>	<p>การนับจำนวนชั่วโมงการพัฒนาความรู้ให้นับตามกำหนดเวลาที่สถาบันจัดอบรมแจ้งไว้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • การอบรม/สัมมนา <ul style="list-style-type: none"> < 15 นาที = ไม่นับชั่วโมง 15 - 44 นาที = 1/2 ชั่วโมง 45 - 60 นาที = 1 ชั่วโมง • การพักรับประทานน้ำชา/กาแฟ กรณีกำหนดเวลา ให้ตัดเวลาออกตามเวลาที่ระบุไว้ในกำหนดการ ถ้าไม่กำหนดเวลาให้ตัดเวลาออกครั้งละ 15 นาที • การพักรับประทานอาหาร กรณีกำหนดเวลา ให้ตัดเวลาออกตามเวลาที่ระบุไว้ในกำหนดการ ถ้าไม่กำหนดเวลาให้ตัดเวลาออกครั้งละ 1 ชั่วโมง • การกล่าวเปิด/ปิดการอบรม ให้นับเป็นชั่วโมงได้เฉพาะการกล่าวเปิด/ปิด การอบรมในรูปแบบของการปาฐกถาพิเศษใน หัวข้อที่กำหนดให้เป็นหัวข้อการอบรมได้ ไม่ใช่การกล่าวเปิด/ปิดการอบรมโดยทั่วไป และให้นับเป็นชั่วโมงตามหัวข้อที่เกี่ยวข้อง <p style="text-align: center;">ทั้งนี้ ในทุกรอบสามปี</p> <p>ไม่ให้นับซ้ำสำหรับ การอบรม / สัมมนาในหัวข้อเดิม เว้นแต่ได้มีการเปลี่ยนแปลงในเนื้อหาอย่างมีสาระสำคัญ</p>

กิจกรรม		เนื้อหาเกี่ยวกับ	การนับจำนวนชั่วโมง
ลำดับ	เรื่อง		
	1.3 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์ 1.4 เทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี 1.5 เรื่องอื่นๆ ที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กับวิชาชีพบัญชี	1.4.1 พื้นฐานความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 1.4.2 กระบวนการบริหารงานและปฏิบัติการระบบสารสนเทศ 1.4.3 การพัฒนา การบริหารงาน และการควบคุมระบบสารสนเทศ 1.4.4 เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี เนื้อหาตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดเพิ่มเติมภายหลัง	
2	การเป็นวิทยากร ผู้บรรยาย ผู้ดำเนินการอบรม/สัมมนา	ในหลักสูตรเรื่องที่อบรม / สัมมนาตาม 1.1 - 1.5	การนับจำนวนชั่วโมงให้นับได้สามเท่าของเวลาที่ใช้ไปในการเป็นวิทยากร ผู้บรรยาย ผู้ดำเนินการสัมมนา เช่น การเป็นวิทยากรบรรยายสำหรับเนื้อหา 3 ชั่วโมงจะนับเป็นชั่วโมงได้ 3 เท่า = 9 ชั่วโมงโดยเวลาที่ใช้ไปในการเป็นวิทยากร ผู้บรรยาย ผู้ดำเนินการสัมมนา ให้นับตามกิจกรรม 1. ทั้งนี้ในทุกรอบสามปีไม่ให้นับซ้ำสำหรับการเป็นวิทยากร ผู้บรรยาย ผู้ดำเนินการสัมมนาในหัวข้อเดิมเว้นแต่ได้มีการเปลี่ยนแปลงในเนื้อหาอย่างมีสาระสำคัญ

ลำดับ	กิจกรรม เรื่อง	เนื้อหาเกี่ยวกับ	การนับจำนวนชั่วโมง
3	การเป็นอาจารย์ในสถาบันการศึกษาของรัฐหรือสถาบันการศึกษาของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันการศึกษาเอกชนซึ่งมีการสอนไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)ทางการบัญชีไม่ว่าจะเป็นการสอนในฐานะอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ	สอนในวิชาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการอบรมตาม 1.1 - 1.5	การนับจำนวนชั่วโมงการพัฒนาความรู้ให้นับได้วิชาละ 9 ชั่วโมง ไม่ที่จะเป็นการสอนในภาคการศึกษาใด โดยในการพิจารณาว่าจะนับเป็นชั่วโมงในหัวข้อใดนั้นให้พิจารณาตามเนื้อหาของวิชาที่สอน ทั้งนี้ ในทุกรอบสามปี ไมให้นับซ้ำสำหรับการสอนในวิชาเดิม และให้นับกิจกรรมนี้ได้ไม่เกิน 18 ชั่วโมง
4.	การศึกษาเพิ่มเติมในคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีในระดับที่สูงกว่าคุณวุฒิเดิม	ได้ศึกษาในสถาบันการศึกษาและได้รับคุณวุฒิในระดับ ปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท หรือปริญญาเอกซึ่งสูงกว่าคุณวุฒิเดิม	<ul style="list-style-type: none"> ● กรณีเป็นคุณวุฒิทางการบัญชีโดยตรง ในทุกรอบสามปีให้นับได้ 27 ชั่วโมง ● กรณีเป็นคุณวุฒิอื่นในสาขาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีในทุกรอบสามปี ให้นับได้ 18 ชั่วโมง โดยในการพิจารณาว่าจะนับเป็นชั่วโมงในหัวข้อใดนั้น ให้พิจารณาตามสาขาที่สำเร็จการศึกษา <p>การนับเป็นชั่วโมงของรอบสามปีใดให้ถือตามปีที่สำเร็จการศึกษาเป็นเกณฑ์และถือว่าในแต่ละปีของรอบการพัฒนาความรู้สามปีนั้นได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เรื่องจำนวนชั่วโมงขั้นต่ำในแต่ละปี (6 ชั่วโมง) แล้วดังนี้</p> <p>(1) ถ้าสำเร็จการศึกษาระหว่างปีที่ 3 ของรอบสามปีใด ให้สามารถเลือกได้ว่าจะนับเป็นชั่วโมงของรอบนั้นหรือรอบสามปีถัดไป</p> <p>ตัวอย่างเช่น ในรอบสามปีแรก 1 ม.ค. 2548 - 31 ธ.ค. 2550 นาย ก ซึ่งสำเร็จการศึกษาในระหว่างปี 2550 สามารถเลือกนับการได้รับคุณวุฒิเป็น</p>

กิจกรรม		เนื้อหาเกี่ยวกับ	การนับจำนวนชั่วโมง
ลำดับ	เรื่อง		
		สอนในวิชาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการอบรมตาม 1.1 - 1.5	<p>ชั่วโมงของรอบสามปีแรก (1 ม.ค. 2548 - 31 ธ.ค. 2550) หรือรอบสามปีถัดไป (1 ม.ค. 2551 - 31 ธ.ค. 2553) ก็ได้ โดยถ้าเลือกนับเป็นชั่วโมงของรอบสามปีถัดไป นาย ก จะต้องเข้ารับการพัฒนาความรู้ในรอบ 3 ปีแรกให้ครบ 27 ชั่วโมง</p> <p>(2) ถ้าสำเร็จการศึกษาระหว่างปีที่ 1 หรือ 2 ของรอบสามปีใด จะต้องนับเป็นชั่วโมงของรอบสามปีนั้น ตัวอย่างเช่น ในรอบสามปีแรก 1 ม.ค. 2548 - 31 ธ.ค. 2550 นาย ก ซึ่งสำเร็จการศึกษาในระหว่างปี 2548 -2549 จะต้องนับการได้รับคุณวุฒิเป็นชั่วโมงของรอบสามปีแรก (1 ม.ค. 2548 - 31 ธ.ค. 2550)</p>
	4.2 การศึกษาเพิ่มเติม ใน คุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ บัญชีซึ่งอาจไม่สูงกว่าคุณวุฒิเดิม	ได้ศึกษาในสถาบันการศึกษาและได้รับคุณวุฒิในระดับที่ไม่สูงกว่าคุณวุฒิที่เคยศึกษา ซึ่งอาจเป็น ปวส. ปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท หรือปริญญาเอก	<p>การนับชั่วโมงในทุกกรอบสามปี ให้นับได้ 9 ชั่วโมงในการพิจารณาว่าจะนับเป็นชั่วโมงในหัวข้อใดนั้น ให้พิจารณาตามสาขาที่สำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ การพิจารณานับว่าเป็นชั่วโมงการพัฒนาความรู้ของรอบสามปีใดให้ถือตามปีที่สำเร็จการศึกษาเป็นเกณฑ์ และถือว่าในแต่ละปีของรอบการพัฒนาความรู้สามปีนั้นได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เรื่องจำนวนชั่วโมงขั้นต่ำในแต่ละปี (6 ชั่วโมง) แล้ว ดังนี้</p> <p>(1) ถ้าสำเร็จการศึกษาระหว่างปีที่ 3 ของรอบสามปีใด ให้สามารถเลือกได้ว่าจะนับเป็นชั่วโมงของรอบนั้นหรือรอบสามปีถัดไป</p> <p>ตัวอย่างเช่น ในรอบสามปีแรก 1 ม.ค. 2548 - 31 ธ.ค. 2550 นาย ก ซึ่งสำเร็จการศึกษาในระหว่างปี 2550 สามารถเลือกนับการศึกษาเพิ่มเติมเป็นชั่วโมงของรอบสามปีแรก (1 ม.ค. 2548 - 31 ธ.ค. 2550) หรือรอบสามปีถัดไป</p>

กิจกรรม		เนื้อหาเกี่ยวกับ	การนับจำนวนชั่วโมง
ลำดับ	เรื่อง		
			<p>1 ม.ค. 2551 - 31 ธ.ค. 2553) ก็ได้โดยถ้าเลือกนับเป็นชั่วโมงของรอบสามปีถัดไป นาย ก จะต้องเข้ารับการพัฒนาคความรู้ในรอบ 3 ปีแรกให้ครบ 27 ชั่วโมง</p> <p>(2) ถ้าสำเร็จการศึกษาระหว่างปีที่ 1 หรือ 2 ของรอบสามปีใด จะต้องนับเป็นชั่วโมงของรอบสามปีนั้น</p> <p>ตัวอย่างเช่น ในรอบสามปีแรก 1 ม.ค. 2548 - 31 ธ.ค. 2550 นาย ก ซึ่งสำเร็จการศึกษาในระหว่างปี 2548 - 2549 จะต้องนับการได้รับคุณวุฒิเป็นชั่วโมงของรอบสามปีแรก (1 ม.ค. 2548 - 31 ธ.ค.2550)</p>
5.	การลงทะเบียนศึกษาเฉพาะรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ บัญชีและได้รับหลักฐานการผ่านจากสถาบันการศึกษาของรัฐ หรือสถาบันการศึกษาของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันการศึกษาเอกชน ซึ่งมีการสอนไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาตรี ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางการบัญชี	วิชาการบัญชีหรือที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี	การนับชั่วโมงในทุกกรอบสามปี ให้นับได้วิชาละ 6 ชั่วโมง ในการพิจารณาว่าจะนับเป็นชั่วโมงในหัวข้อใดนั้น ให้พิจารณาตามวิชาที่ผ่านการศึกษานี้ การพิจารณานับว่าเป็นชั่วโมงของรอบสามปีใด ให้ถือตามปีที่ผ่านการศึกษาเป็นเกณฑ์
6.	การเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ	ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง	

2. การปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศฉบับนี้ของผู้ทำบัญชี

2.1 ผู้ทำบัญชีที่แจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีตามแบบ ส.บ.ช. 5 หรือ แบบ ส.บ.ช 5-ก ก่อนหรือในวันที่ 31 ธันวาคม 2547 สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศฉบับนี้ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2547 เป็นต้นไป

ตัวอย่างที่ 1 นาย ก ได้แจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีตามแบบ ส.บ.ช. 5 ไว้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2547 (ซึ่งเป็นวันก่อนวันที่ 10 สิงหาคม 2547 และก่อนวันที่ 31 ธันวาคม 2547) ดังนั้น รอบในการอบรมความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีสามปีรอบแรกของนาย ก จะเป็นช่วงของวันที่ 10 สิงหาคม 2547 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2550 ซึ่งจะต้องเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 27 ชั่วโมงและนาย ก จะต้องเข้ารับการอบรมในแต่ละปีของรอบในการอบรมสามปีรอบแรก ดังนี้

■ ช่วงวันที่ 10 สิงหาคม 2547 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2548 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

■ ช่วงวันที่ 1 มกราคม 2549 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2549 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

■ ช่วงวันที่ 1 มกราคม 2550 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2550 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง สำหรับส่วนที่เหลืออีก 9 ชั่วโมงจะเป็นการอบรมในปีใดก็ได้ในระหว่างวันที่ 10 สิงหาคม 2547 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2550 ซึ่งรวมทั้งสิ้นจะเท่ากับ 27 ชั่วโมง โดยจะต้องเป็นการอบรมในหัวข้อทางการบัญชีไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง

ตัวอย่างที่ 2 นาย จ ได้แจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีตามแบบ ส.บ.ช. 5 ไว้ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2547 (ซึ่งเป็นวันหลังวันที่ 10 สิงหาคม 2547 แต่ก่อนวันที่ 31 ธันวาคม 2547) ดังนั้น รอบในการอบรมความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีสามปีรอบแรกของนาย จ จะเป็นช่วงของวันที่ 15 กันยายน 2547 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2550 ซึ่งจะต้องเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 27 ชั่วโมง และนาย จ จะต้องเข้ารับการอบรมในแต่ละปีของรอบในการอบรมสามปีรอบแรก ดังนี้

■ ช่วงวันที่ 15 กันยายน 2547 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2548 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

■ ช่วงวันที่ 1 มกราคม 2549 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2549 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

■ ช่วงวันที่ 1 มกราคม 2550 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2550 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง สำหรับส่วนที่เหลืออีก 9 ชั่วโมงจะเป็นการอบรมในปีใดก็ได้ในระหว่างวันที่ 15 กันยายน 2547 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2550 ซึ่งรวมทั้งสิ้นจะเท่ากับ 27 ชั่วโมง โดยจะต้องเป็นการอบรมในหัวข้อทางการบัญชีไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง

2.2 ผู้ทำบัญชีที่แจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีตามแบบ ส.บ.ช. 5 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2548 เป็นต้นไป สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศฉบับนี้ตั้งแต่วันที่ได้แจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีตามแบบ ส.บ.ช. 5

ตัวอย่างเช่น นาย ข ได้แจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีตามแบบ ส.บ.ช. 5 ไว้เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2548 (ซึ่งเป็นวันหลังจากวันที่ 1 มกราคม 2548) ดังนั้น รอบในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพสามปีรอบแรกของนาย ข จะเป็นช่วงของวันที่ 15 มกราคม 2548 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2551 ซึ่งจะต้องเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 27 ชั่วโมงและ นาย ข จะต้องเข้ารับการอบรมในแต่ละปีของรอบในการอบรมสามปีรอบแรก ดังนี้

■ ช่วงวันที่ 15 มกราคม 2548 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2549 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

■ ช่วงวันที่ 1 มกราคม 2550 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2550 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

■ ช่วงวันที่ 1 มกราคม 2551 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2551 ต้องอบรม ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง สำหรับส่วนที่เหลืออีก 9 ชั่วโมงจะเป็นการอบรมในปีใดก็ได้ในระหว่างวันที่ 15 มกราคม 2548 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2551 ซึ่งรวมทั้งสิ้นจะเท่ากับ 27 ชั่วโมง โดยจะต้องเป็นการอบรมในหัวข้อทางการบัญชีไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง

เมื่อได้ทราบถึงหลักเกณฑ์ในการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องกันไปแล้วคราวนี้ก็จะได้นำเอาคุณสมบัติของนักบัญชีมาให้ได้ทราบทราบกันบ้าง

คุณลักษณะของนักบัญชีที่พึงประสงค์

1. มีความจริงใจ คุณสมบัติของนักบัญชีที่ดีควรจะมีความจริงใจต่อวิชาชีพของนักบัญชี มีความรับผิดชอบต่อตำแหน่งหน้าที่การงานด้วย และต่อเพื่อนร่วมงาน

2. ใฝ่หาความรู้ นักบัญชีควรมีความกระตือรือร้นที่จะหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อที่จะได้นำมาพัฒนาปรับปรุงองค์กรให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น การหาความรู้เพิ่มเติมอาจจะมีการศึกษาในสถาบันศึกษาต่างๆ เพื่อเพิ่มความรู้ที่มีอยู่เดิม หรืออาจจะซื้อตำรามาอ่านเพิ่มเติมตลอดจนอบรมหรือสัมมนา

3. รู้จักประยุกต์ใช้ การนำความรู้ และประสบการณ์ที่นักบัญชีมีอยู่มาประยุกต์ใช้ในการทำงานทำงาน กับกิจการที่ได้ดำเนินการให้สามารถพัฒนางานของฝ่ายบัญชีสามารถตอบสนองความต้องการของฝ่ายบริหารและฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. การเป็นผู้นำ การทำงานในกิจการแต่ละแห่งนักบัญชีควรมีเป้าหมายในการทำงาน การพัฒนาให้ก้าวหน้าในวิชาชีพที่ตนได้ดำเนินอยู่นักบัญชีควรมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบการทำงานให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลาไม่ให้อ้าสมัยและสามารถต่อสู้กับคู่แข่งได้

5. เปิดใจให้กว้าง การทำงานร่วมกับบุคลากรจำนวนมากๆ นั้นมักจะมีปัญหาเกิดขึ้นเป็นประจำ ซึ่งจะต้องได้รับการแก้ไขให้ลุล่วงไป ปัญหาอย่างหนึ่งที่พบเห็นก็คือ นักบัญชีบางรายใจแคบไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง การให้คำแนะนำ การเสนอแนะจากบุคคลอื่น มักจะคิดว่าสิ่งที่ตนเองได้ทำไปแล้วนั้นถูกต้องเสมอหากแต่บางครั้งอาจจะมีข้อผิดพลาดที่ตนเองทำเอาไว้ หากมีบุคคลอื่นแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขก็ควรนำมาพิจารณา

ปรับปรุงหรือเป็นแนวความคิดที่จะเป็นแนวทางในการปรับปรุงงานของฝ่ายบัญชีให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

6. รู้จักการนำเสนอและการสื่อสาร การทำงานของฝ่ายบัญชีเพื่อนำเสนอข้อมูลเพื่อให้ฝ่ายบริหารหรือฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเกิดความรู้ความเข้าใจในข้อมูลที่ฝ่ายบัญชึ้นำเสนอปัญหาที่ฝ่ายบัญชึ้นมักจะเกิดขึ้นอยู่บ่อยๆ ก็คือ นักบัญชึ้นมักจะนำเสนอข้อมูลและการสื่อสารข้อมูลให้กับ ผู้บริหารหรือฝ่ายอื่นโดยการใช้ภาษาหรือข้อมูลที่นำเสนออย่างยากต่อการทำความเข้าใจโดยเฉพาะผู้บริหารหรือฝ่ายอื่นที่ไม่มีความรู้ด้านบัญชี เนื่องจากฝ่ายบัญชึ้นำเสนอข้อมูลไม่ได้คำนึงถึงผู้ใช้ข้อมูลนั่นเอง บางครั้งในการทำงานของฝ่ายบัญชีเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นจะต้องมีการชี้แจง อธิบายให้เกิดความเข้าใจแต่ฝ่ายบัญชึ้นไม่สามารถสื่อสารให้เกิดความเข้าใจได้เนื่องจากการใช้ภาษาบัญชีหรือวิชาการมากเกินไป

7. รู้จักวิเคราะห์และแก้ปัญหา เมื่อมีการทำงานมีปัญหาเกิดขึ้นจะต้องมีการแก้ไขปัญหา ซึ่งต้องอาศัยประสบการณ์ในการแก้ปัญหาเหล่านั้น แนวทางการแก้ปัญหาให้ประสบความสำเร็จได้นั้น ควรจะมีการวิเคราะห์รากเหง้าของปัญหาว่าเกิดจากอะไร แล้วมีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เมื่อนักบัญชึ้นพบปัญหาที่เกิดขึ้นแล้วแก้ปัญหาที่เสร็จสิ้น หากไม่มีการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น ปัญหาเหล่านั้นก็อาจจะเกิดขึ้นอีกต่อไปเรื่อย ๆ เพราะรากเหง้าของปัญหายังไม่ได้รับการแก้ไข

ทั้งหมดนี้เป็นรายละเอียดบางส่วนเท่านั้น หากนักบัญชึ้นท่านใดสนใจข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อจะได้ปฏิบัติให้ตรงตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ได้ชัดเจนยิ่งขึ้นก็สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ■