

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

ศรัณย์ภัทร์ ไตรสุวรรณ

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา  
ตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
ปีการศึกษา 2558

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

**INFORMATION TECHNOLOGY USAGE FOR ACADEMIC  
ADMINISTRATION IN SCHOOLS UNDER THE OFFICE OF  
NAKHON SI THAMMARAT SECONDARY  
EDUCATIONAL SERVICE AREA 12**

**SARANPAT TRAISUWAN**

**Presented in Partial Fulfillment of the Requirements for the Master  
of Education Degree in Educational Administration  
Nakhon Si Thammarat Rajabhat University  
Academic Year 2015**

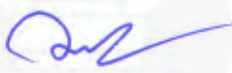
หัวข้อวิทยานิพนธ์    การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการใน  
สถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12


ผู้วิจัย                    ศรีณย์ภัทร์ ไตรสุพรรณ

สาขาวิชา                การบริหารการศึกษา

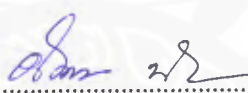
---


คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

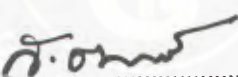
  
.....ประธาน  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุขทร)


  
.....กรรมการ  
(ดร.สุภาพ เต็มรัตน์)

คณะกรรมการสอบ

  
.....ประธาน  
(ดร.อโนทัย ประสาน)

  
.....กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุขทร)

  
.....กรรมการ  
(ดร.สุภาพ เต็มรัตน์)

  
.....กรรมการ  
(ดร.สุรพงศ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ )

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช อนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ไว้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลดาวัลย์ แก้วสินवल)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

วันที่ 5 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2559

## บทคัดย่อ

หัวข้อวิทยานิพนธ์	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
ผู้วิจัย	นางสาวศรัณย์ภัทร์ ไตรสุวรรณ
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
ประธานอาจารย์ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุขทร
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร.สุภาพ เต็มรัตน์

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 2) เปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตาม ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน กลุ่มตัวอย่างคือ ผู้บริหารและครูจากสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำนวน 346 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) การทดสอบค่าที (t-test) การทดสอบค่าเอฟ (f-test) การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-Way ANOVA) และเมื่อพบความแตกต่างจึงเปรียบเทียบรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ้ (Scheffe's Method)

### ผลการวิจัยพบว่า

1. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ในภาพรวมทั้ง 5 ด้านมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าแต่ละด้านมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด คือ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การวางแผนงานด้านวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2. ผลการเปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



## ABSTRACT

The Title	Information Technology usage for academic administration in schools Under the Office of Nakhon Si Thammarat Secondary Educational Service Area 12
The Author	Miss Saranpat Traisuwan
Program	Educational Administration
Thesis Chairman	Assistant Dr. Wichit Sookkatorn
Thesis Advisor	Dr. Supap Temrat

---

The objectives of this research are 1) to study the usage of information technology for academic administration in schools under the Office of Nakhon Si Thammarat Secondary Educational Service Area 12 and 2) to compare the results of information technology usage classified by positions, academic backgrounds, work experience, and the school sizes. The sample were 346 persons of school administrators and teachers who have worked under the Office of Nakhon Si Thammarat Secondary Educational Service Area 12. The research has been conducted through questionnaires and the resulting data are processed and analyzed by frequency, percentage (%), mean ( $\bar{x}$ ), standard deviation (SD), t-test, f-test and One-Way ANOVA. The differences are compared in pairs with Scheffe's Method.

The results showed that

1. The overall usage of information technology in targeted schools is at a high level. Considering each aspect, the usage is statistically high. The highest levels were teaching management in schools, academic planning, development of school curriculum, academic assessment and transferring, and development in educational technology, respectively.
2. The overall comparison of information technology usage in academic administration for schools under the Office of Nakhon Si Thammarat Secondary Educational Service Area 12 categorized by positions, academic backgrounds, work experience, and school sizes had a significant difference at the level of 0.5.

## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ได้ต้องขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิชิต สุขทร ประธานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดร.สุภาพ เต็มรัตน์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่กรุณาให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ แก้ไข ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อนำมาปรับปรุงงานวิจัยให้ได้ประสิทธิภาพ และดูแลให้กำลังใจแก่ผู้วิจัยด้วยความเอาใจใส่อย่างดีเสมอมา ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความกรุณา และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอกราบของพระคุณผู้เชี่ยวชาญทุกท่าน ได้แก่ ดร.สมพร ญาณสูตร ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพระมหาธาตุ คุณพจนพร รุ่งทอง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา เขต 12 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และดร.อโนทัย ประธานอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ที่ได้เสียสละเวลาตรวจสอบและให้คำแนะนำในการสร้างเครื่องมือวิจัย

ขอขอบพระคุณผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา เขต 12 ทุกท่าน ที่กรุณาเสียสละเวลาอันมีค่าของท่าน ตอบแบบสอบถาม และแสดงความคิดเห็นตามความเป็นจริง เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูล และนำผลไปใช้ในการวิจัยได้อย่างถูกต้อง

ขอขอบคุณฝ่ายประสานงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ที่กรุณาอำนวยความสะดวก ขอขอบคุณเพื่อนนักศึกษา ปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา ปีการศึกษา 2556 ทุกท่าน ที่ได้ให้คำแนะนำและกำลังใจตลอดมา รวมทั้งขอบคุณคุณพ่อ คุณแม่และสมาชิกในครอบครัว ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่คอยส่งเสริม สนับสนุนทั้งร่างกายแรงใจ จนทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้

ศรัณย์ภัทร์ ไตรสุวรรณ

## สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อ.....	ก
กิตติกรรมประกาศ.....	ค
สารบัญ.....	ง
สารบัญตาราง.....	ฉ
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	5
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	5
สมมติฐานของการวิจัย.....	5
ขอบเขตของการวิจัย.....	7
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	8
ประโยชน์ของการวิจัย.....	10
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	12
แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ.....	13
ความหมายของการบริหารวิชาการ.....	13
ความสำคัญของงานวิชาการ.....	13
กระบวนการของการบริหารวิชาการ.....	15
ขอบข่ายการบริหารวิชาการ.....	16
แนวคิดเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ.....	33
ความหมายของ เทคโนโลยีสารสนเทศ.....	33
ประเภทเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	35
ประโยชน์และความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	38
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ.....	39
บริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12.....	41



	หน้า
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	43
งานวิจัยในประเทศ.....	43
งานวิจัยต่างประเทศ.....	50
3 วิธีการดำเนินการวิจัย.....	53
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	53
การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือ.....	55
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	56
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	56
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	57
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	58
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	58
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	59
5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	82
สรุป.....	82
อภิปรายผล.....	86
ข้อเสนอแนะ.....	93
<b>บรรณานุกรม.....</b>	<b>94</b>
<b>ภาคผนวก.....</b>	<b>101</b>
ภาคผนวก ก รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ.....	102
ภาคผนวก ข หนังสือขอความอนุเคราะห์.....	104
ภาคผนวก ค เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	110
ภาคผนวก ง ค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถาม (IOC).....	123
<b>ประวัติผู้วิจัย.....</b>	<b>131</b>

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1	จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามขนาดของสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12.....54
2	จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม.....59
3	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงาน วิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยรวมและรายด้าน.....60
4	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงาน วิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ โดยรวมและรายข้อ.....61
5	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงาน วิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา โดยรวมและรายข้อ...62
6	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหาร งานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยรวมและรายข้อ.....64
7	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหาร งานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยรวมและรายข้อ.....65
8	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหาร งานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา โดยรวม และรายข้อ.....67

ตารางที่	หน้า
9 การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง.....	69
10 การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 จำแนกตามวุฒิการศึกษา.....	70
11 การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน.....	71
12 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน.....	72
13 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน.....	73
14 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนจำแนกตามประสบการณ์ทำงาน.....	74
15 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน.....	75

ตารางที่	หน้า
16 การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 จำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	76
17 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ จำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	77
18 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา จำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	78
19 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา จำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	79
20 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	80
21 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษจำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	81

## บทที่ 1

### บทนำ

#### ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำให้มีการพัฒนาคิดค้นสิ่งอำนวยความสะดวกสบายต่อการดำรงชีวิตเป็นอันมาก เทคโนโลยีได้เข้ามาเสริมปัจจัยพื้นฐานการดำรงชีวิตได้เป็นอย่างมากในส่วนของจัดการและให้บริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของมนุษย์มากขึ้น ปัจจัยที่เป็นพื้นฐานที่สำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมดังกล่าวคือ “เทคโนโลยีสารสนเทศ” ที่นำมาประยุกต์ในทุกๆวงการ ไม่ว่าจะเป็นการค้า การผลิต อุตสาหกรรมการบริการ การแพทย์ สาธารณสุข การศึกษา คมนาคม การทหาร สิ่งแวดล้อม การวิจัยและพัฒนา และในสาขาอื่นๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศให้ก้าวสู่ยุค “ระบบเศรษฐกิจใหม่ (New Economy)” หรืออาจเรียกว่ายุค “Digital Economy” (พรณี สนวนเพลง, 2552, 81) จึงทำให้การวางแผนและกำหนดนโยบายในประเทศด้านต่างๆ มุ่งที่จะให้ความสำคัญโดยการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นองค์ประกอบส่วนหนึ่งในการจัดการบริหารงาน ซึ่งมีการกำหนดไว้ในนโยบายของการบริหารประเทศอีกด้วย

จากการพัฒนาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดังกล่าว จึงส่งผลให้แต่ละประเทศทั่วโลกนำเทคโนโลยีมาเป็นนโยบายหลักสำคัญของการพัฒนาประเทศ รวมถึงประเทศไทยที่ได้กำหนดในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 หมวด 5 แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ส่วนที่ 4 แนวนโยบายด้านศาสนา สังคม การสาธารณสุข การศึกษา และวัฒนธรรม มาตรา 80(3) กำหนดให้พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกๆระดับและทุกรูปแบบให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม จัดให้มีแผนการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายเพื่อพัฒนาการศึกษาของชาติ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก รวมทั้งปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกของความเป็นไทย มีระเบียบวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย, 2550, 23) จากมาตราดังกล่าว จึงมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยในระบบการทำงานของสถานศึกษา มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการทำงานเพื่อจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อบริหารจัดการงานในโรงเรียน และเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้รายวิชาต่างๆ อีกทั้งบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง

กระบวนการศึกษาและทำงาน วัฒนธรรมการทำงาน ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำเข้ามาใช้ ต้องมีการพัฒนาทั้งทักษะทางเทคโนโลยี และพัฒนาความคิด วิเคราะห์ให้เข้าใจกระบวนการทำงานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2554 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารและการใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ เพื่อให้การดำเนินการสำรวจ จัดเก็บ รวบรวม ประมวลผลข้อมูลทางการศึกษาของหน่วยงานต่างๆ ในทุกระดับและทุกสังกัดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลด้านการศึกษา ภายใต้การบริหารงานของหน่วยงานระดับกระทรวงคือ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และหน่วยงานระดับจังหวัดคือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขตต่างๆ ให้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาและระบบฐานข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย รวมถึงสามารถให้บริหารข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2557, 1) จึงทำให้ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตต่างๆ นำนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการมากำหนดเป็นกลยุทธ์ของการจัดการศึกษา โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการพัฒนาการทำงานและการจัดการเรียนการสอน

ดังนั้นทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดกลยุทธ์เป็นนโยบายไว้ในแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ. 2555 – 2558) คือ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับตามหลักสูตร และส่งเสริมเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ พัฒนาคู่มือและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาค (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2551, 4) จากกลยุทธ์ดังกล่าวจึงทำให้มีการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานการศึกษาโดยใช้ในการบริหารงานและจัดการเรียนการสอนต่างๆ ในสถานศึกษา โดยกฎกระทรวงศึกษาธิการมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 และมาตรา 39 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 3 พ.ศ. 2553 และกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ได้ระบุวิธีการพิจารณาดำเนินการกระจายอำนาจและการบริหารการจัดการศึกษา ระดับเขตพื้นที่ และระดับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังนี้ ด้านวิชาการ 17 ข้อ ด้านงบประมาณ 22 ข้อ ด้านการบริหารงานบุคคล 20 ข้อ และด้านการบริหารงานทั่วไป 20 ข้อ โดยให้โรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัดต้องจัดทำแผนผังการบริหารงาน 4 ฝ่าย และมีคำสั่งแต่งตั้ง

คณะทำงานดำเนินงานตามภารกิจตามที่ระบบไว้ในกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 โดยละเอียดและรอบคอบตาม หลักการที่เป็นสาระสำคัญของ ซึ่งการบริหารงานทั้ง 4 ฝ่ายจะต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านข้อมูลสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศประจำฝ่าย จัดเก็บ รวบรวม ประมวลผล และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาจัดการ

จากการแบ่งการบริหารงานทั้ง 4 ฝ่ายนั้น การบริหารงานวิชาการนับว่าเป็นภารกิจหลัก ของสถานศึกษาที่มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการ ไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุดด้วย เจตนาปรารถนาที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัวรวดเร็ว สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็ปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสามารถพัฒนา หลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งวัดปัจจัย เกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพจึงทำให้ทาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่าง ๆ มุ่งเน้นที่จะนำมาเป็นนโยบายในการจัดการศึกษาหลัก โดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นเครื่องมือของการบริหารงานวิชาการ โดยการบริหารงานวิชาการแต่ ละงานตามขอบข่ายประกอบด้วยขั้นตอนการทำงานตั้งแต่การคิดวิเคราะห์เนื้อหาของงานที่จะ ดำเนินการวางแผนการทำงาน การควบคุมดูแลและส่งเสริมให้มีการดำเนินการตามแผนงาน หรือ โครงการที่กำหนด การวิเคราะห์สรุปผลการทำงานเพื่อรายงานและการนำผลการประเมินไปใช้ แก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาต่อไปนั้น ล้วนแต่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และความเอาใจใส่ในงาน ที่รับผิดชอบของครูแต่ละคน รวมไปถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาที่มีข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งรับผิดชอบการจัดการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาของโรงเรียนใน จังหวัดพัทลุงและนครศรีธรรมราชแบ่งเป็น โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในจังหวัดพัทลุงจำนวน 28 โรง และ โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนครศรีธรรมราชจำนวน 71 โรง โดยทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีกลยุทธ์ในการบริหารงาน ข้อที่ 7 คือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีการจัดทำโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารงานภายในสถานศึกษา โดยมีโครงการพัฒนาทางด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ และจะ เป็นองค์กรผู้นำด้านการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นฐานการพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ เพื่อมุ่งสู่การศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12, 2559, 13) โดยมีโครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสาร กำหนดแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – 2559 จัดทำขึ้นภายใต้กรอบทิศทางของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ และสอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง พ.ศ. 2552 – 2561 ซึ่งมีการวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 จากการวิเคราะห์ร่วมกันของผู้บริหาร บุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยพิจารณาตามสภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดแข็ง จุดอ่อน และสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นทั้งโอกาสและอุปสรรค จำแนกตามพันธกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 3 กลุ่มงานที่ส่งผลต่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สรุปอุปสรรคที่เป็นปัญหาในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารคือ มีปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน (Digital Divide) ของการบริหารงานในสถานศึกษาแต่ละขนาด และหน่วยงานต้นสังกัดไม่ให้อิสรระในการพัฒนาด้าน ICT เพื่อการศึกษา ที่สอดคล้องตามศักยภาพและความต้องการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ โรงเรียน อีกทั้งยังมีการจัดสรรงบประมาณที่ล่าช้าและไม่เพียงพอต่อความต้องการ ดังนั้นการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการงานทั้ง 4 ด้าน โดยเฉพาะด้านวิชาการภายในสถานศึกษา ซึ่งถือเป็นงานหลักที่สำคัญ ยังไม่ประสบความสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายรวมทั้งมีบุคลากรครูจำนวนมากที่ไม่มีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการงานดังกล่าว แม้จะมีการอบรมการใช้งานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆสำหรับการบริหารจัดการงานภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ แต่ผลจากการอบรมนั้นก็ไม่ดีเท่าที่ควร งานบริหารวิชาการส่วนใหญ่ที่ต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมักถูกมอบหมายให้ครูที่มีความถนัดทางคอมพิวเตอร์เท่านั้น

จากสภาพปัญหาดังกล่าว ผู้วิจัยจึงได้วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล ได้ประมวลงานวิชาการตามภาระงานและกิจกรรมการทำงาน โดยมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรสำหรับบริหารงานวิชาการใน 5 ด้านแรก คือ การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ซึ่งที่กล่าวมาทั้งหมดเป็นเรื่องที่ควรศึกษาอย่างยิ่งเพื่อเป็นข้อมูลในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราชสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 และใช้เป็นแนวทางในการวางแผน ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนางานวิชาการ รวมไปถึงการเพิ่มพูนความสามารถของบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่



การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาการศึกษาในระดับชาติต่อไป

### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
2. เปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

### กรอบแนวคิดในการวิจัย

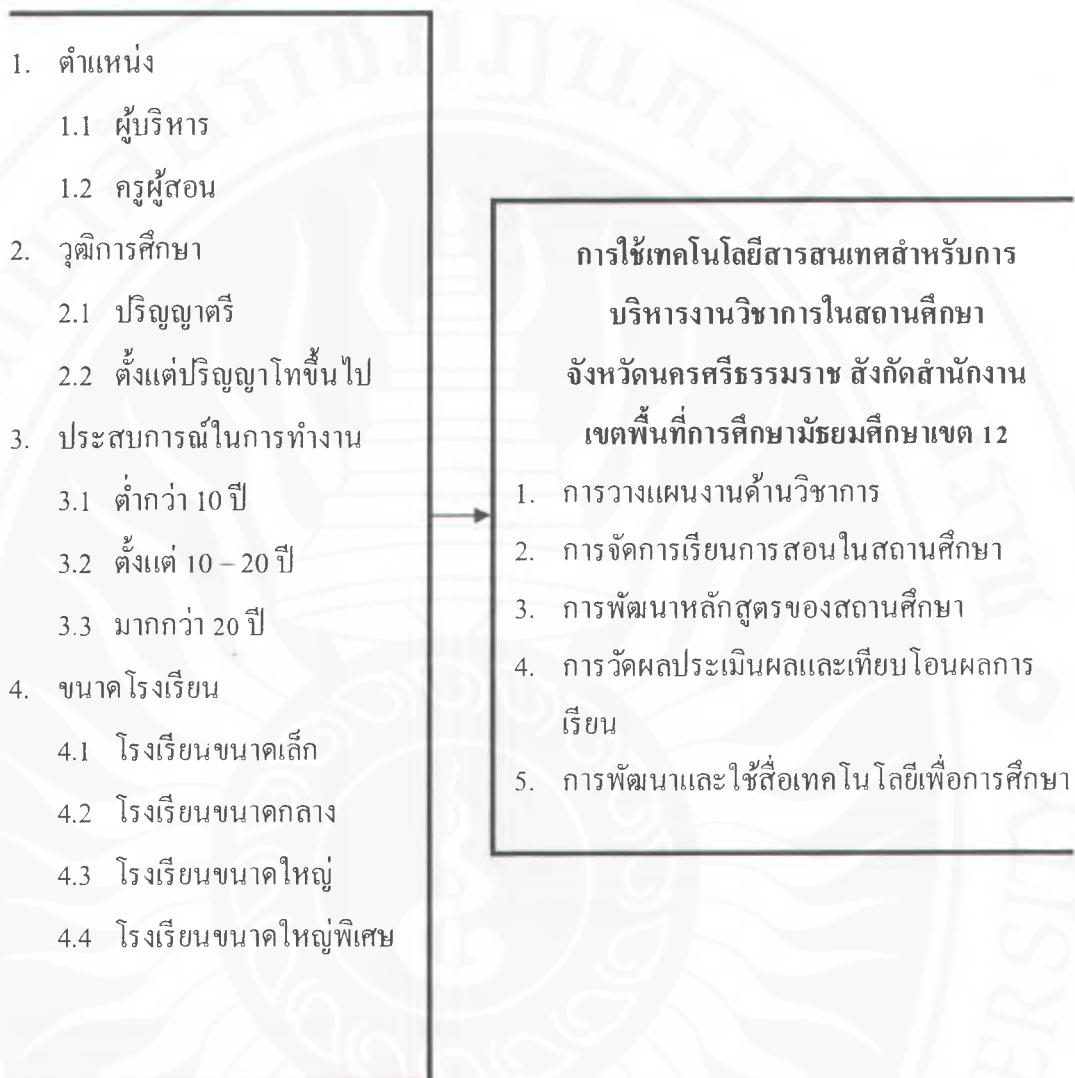
การศึกษครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ โดยสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยมีขอบข่ายงานวิชาการ 17 ข้อ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 (กระทรวงศึกษาธิการ, 2550, 29 – 30) ผู้วิจัยได้สังเคราะห์ด้านที่เห็นว่ามีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นส่วนสำคัญ ดังนี้ 1) การวางแผนงานด้านวิชาการ 2) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 3) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 4) การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 5) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเป็นตัวแปรในการวิเคราะห์ข้อมูลตามกรอบแนวคิดในการวิจัยครั้งนี้ดังนี้

### สมมติฐานการวิจัย

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาด โรงเรียนแตกต่างกัน

## ตัวแปรอิสระ

## ตัวแปรตาม



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

## ขอบเขตของการวิจัย

### 1. ประชากรกลุ่มตัวอย่าง

#### 1.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 134 คน ครูผู้สอน จำนวน 3,239 คน จากสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 รวมทั้งสิ้น 3,373 คน

#### 1.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 15 คน และครูผู้สอน จำนวน 331 คน รวม 346 คน จากสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยใช้ตารางสำเร็จรูปของ Krejcie & Morgan (1970, 608) โดยใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-Stage Random Sampling)

### 2. เนื้อหาที่ใช้ในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ปีการศึกษา 2557 มาเป็นกรอบแนวทางในการทำวิจัยใน 5 ด้าน คือ 1) การวางแผนงานด้านวิชาการ 2) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 3) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 4) การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และ 5) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

### 3. ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัยได้แก่

3.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ สถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกเป็น

#### 3.1.1 ตำแหน่ง

- 1) ผู้บริหาร
- 2) ครูผู้สอน

#### 3.1.2 วุฒิการศึกษา

- 1) ปริญญาตรี
- 2) ตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไป

#### 3.1.3 ประสบการณ์ในการทำงาน

- 1) ต่ำกว่า 10 ปี
- 2) ตั้งแต่ 10 – 20 ปี
- 3) มากกว่า 20 ปี

### 3.1.4 ขนาดโรงเรียน

- 1) โรงเรียนขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 499 คน
- 2) โรงเรียนขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียน ระหว่าง 500 – 1,499 คน
- 3) โรงเรียนขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียน ระหว่าง 1,500 - 2,499 คน
- 4) โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 2,500 คนขึ้นไป

3.2 ตัวแปรตามการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการของบุคลากรในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 แบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้

- 3.2.1 การวางแผนงานด้านวิชาการ
- 3.2.2 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- 3.2.3 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- 3.2.4 การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
- 3.2.5 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

### นิยามศัพท์เฉพาะ

1. การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การให้ความรู้ด้านวิชาการ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง เทคโนโลยีที่ใช้เพื่อจัดการกับสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วยการบันทึกจัดเก็บ ประมวลผล แสดงผล เผยแพร่สารสนเทศไปในรูปแบบต่าง ๆ และการค้นคืนสารสนเทศโดยอาศัยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีโทรคมนาคม
3. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการจัดกิจกรรมในงานวิชาการ ซึ่งเป็นภารกิจหลักให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนหรือผู้รับบริการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดกระบวนการ ประกอบด้วยขอบข่ายงานวิชาการ 5 ด้าน คือ
  - 3.1 การวางแผนงานด้านวิชาการ หมายถึง ขั้นตอนที่กำหนดขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุจุดมุ่งหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการวางแผนงานวิชาการมีกิจกรรมคือ วิเคราะห์งานด้านวิชาการ วางแผนงานด้านวิชาการ จัดการข้อมูลสารสนเทศงานด้านวิชาการด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น คู่มืองานด้านวิชาการ ปฏิทินงานด้านวิชาการ

ออกแบบโครงสร้างงานด้านวิชาการ ซึ่งมีการจัดการวางแผนงานวิชาการให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

3.2 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา หมายถึง การทำงานที่ประกอบด้วยกิจกรรมสำคัญ คือ ทำคู่มือเอกสารการจัดการเรียนการสอน คู่มือการสอนซ่อมเสริม การสืบค้นข้อมูลเพื่อการเรียนการสอน การจัดการเรียนและตารางสอน ทำข้อมูลนักเรียนรายห้องเรียน/ชั้นเรียน คู่มือกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน บันทึกการเข้าสอน/เข้าเรียน แบบบันทึกการจัดกิจกรรมต่างๆ การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการปรับปรุงเอกสารให้เป็นมาตรฐานตามกำหนดของกระทรวงศึกษาธิการ

3.3 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการหรือขั้นตอนของการตัดสินใจหาทางเลือกหลักสูตรในการเรียนการสอนให้เหมาะสมเพื่อการพัฒนา ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอนไปในทางที่ดีขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียนและสถานศึกษาโดยให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม โดยการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีกิจกรรมดังนี้ วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา คู่มือการใช้หลักสูตรสถานศึกษา การบูรณาการหลักสูตร การจัดทำหลักสูตร นิเทศ กำกับและติดตามการใช้หลักสูตร

3.4 การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลของสถานศึกษา การจัดทำแผนการวัดผลประเมินผลแต่ละรายวิชาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา การดำเนินการวัดผลโดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง การจัดเทียบโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและการพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยมีกิจกรรมดังนี้ ทำเอกสารคู่มือการวัดผล ประเมินผล เอกสารส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจการวัดและการประเมินผล การเรียนการสอน รวมถึงแบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ในการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน การค้นคว้า รวบรวมข้อมูลและประเมินผลประจำปีการศึกษา

3.5 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่มีความหลากหลายอย่างเหมาะสม ให้มีความพอเพียงแก่ครูที่จะเลือกใช้ ในการผลิตพัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอนอย่างได้ผล โดยการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีกิจกรรมดังนี้ วิเคราะห์สภาพและความจำเป็นของการใช้สื่อเทคโนโลยี การศึกษา จัดทำแผนงบประมาณสำหรับพัฒนาสื่อทางเทคโนโลยีการศึกษา จัดหาสื่อส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ รวมถึงจัดทำคู่มือการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาและการประเมินคุณภาพของสื่อ

4. ขนาดสถานศึกษา หมายถึง การจำแนกสถานศึกษา โดยใช้จำนวนนักเรียนเป็นเกณฑ์ในการแบ่งขนาดของสถานศึกษาตามเกณฑ์ของการประชุมคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2555 โดยแบ่งเป็น 4 ขนาด ดังนี้

- 4.1 โรงเรียนขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 499 คน
- 4.2 โรงเรียนขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียน ระหว่าง 500 – 1,499 คน
- 4.3 โรงเรียนขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียน ระหว่าง 1,500 – 2,499 คน
- 4.4 โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 2,500 คนขึ้นไป

5. บุคลากร หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ปีการศึกษา 2558

5.1 ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้ที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ปีการศึกษา 2558

5.2 ครูผู้สอน หมายถึง บุคลากรวิชาชีพซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอน และการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่างๆ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ปีการศึกษา 2558

6. ประสบการณ์ในการทำงาน หมายถึง ระยะเวลาของข้าราชการครูที่ได้ปฏิบัติงานและสอนในโรงเรียนตั้งแต่เริ่มบรรจุจนถึงปัจจุบัน แบ่งเป็นต่ำกว่า 10 ปี ตั้งแต่ 10 - 20 ปี และมากกว่า 20 ปี

7. สถานศึกษา หมายถึง สถานศึกษาของรัฐในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

### ประโยชน์ของการวิจัย

1. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถนำผลวิจัยไปใช้ในการสนับสนุน ส่งเสริม หรือค้นหาแนวทางปรับปรุงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการของบุคลากรในสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษานำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้บริหารงานวิชาการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

3. เพื่อให้ได้ข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากรเพื่อบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้นไป

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมุ่งศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยศึกษาจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องตามหัวข้อต่อไปนี้

1. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
  - 1.1 ความหมายการบริหารวิชาการ
  - 1.2 ความสำคัญของงานวิชาการ
  - 1.3 กระบวนการของการบริหารวิชาการ
  - 1.4 ขอบข่ายการบริหารวิชาการ
2. แนวคิดเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ
  - 2.1 ความหมายของ เทคโนโลยีสารสนเทศ
  - 2.2 ประเภทของเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - 2.3 ประโยชน์และความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - 2.4 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ
3. บริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
  - 4.1 งานวิจัยในประเทศ
  - 4.2 งานวิจัยต่างประเทศ



## แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ

### ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

งานวิชาการเป็นการบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา หรือโรงเรียนที่เกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพมากที่สุด นักวิชาการและสถาบันที่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการศึกษาต่างๆ ได้ให้ความหมายของงานวิชาการไว้ดังนี้

รุจิร ภู่อระและ จันทราณี สงวนนาม (2545, 56) การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

ซุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2547, 9) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการจัดกิจกรรมในงานวิชาการ ซึ่งเป็นภารกิจหลักให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนหรือผู้รับบริการ การบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักและเป็นหัวใจของการบริหารโรงเรียน เป็นงานสำคัญยิ่งเพราะงานวิชาการจะช่วยพัฒนาสติปัญญาความนึกคิดของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีคุณค่าในสังคม การบริหารงานวิชาการจะดีมีคุณค่าหรือไม่ ขึ้นอยู่กับผู้บริหารและครู จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรในโรงเรียนควรทราบความหมายของการบริหารงานวิชาการ

นวรรตน์ ทิพย์ชนสาร (2547, 14) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

กมล ภู่อระเสริฐ (2550, 6) ได้กล่าวถึง การบริหารวิชาการ หมายถึง การบริหารที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันเป็นเป้าหมายสูงสุดของภารกิจของสถานศึกษา

จากการศึกษาความหมายของการบริหารงานวิชาการ สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การให้ความรู้ด้านวิชาการ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

### ความสำคัญของงานวิชาการ

งานวิชาการ นับเป็นงานสำคัญของโรงเรียนเพราะงานวิชาการสร้างนักเรียนให้มีความรู้ มีคุณภาพ สามารถประกอบอาชีพและดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

กระทรวงศึกษาธิการ (2550, 33-38) ได้กำหนดความสำคัญของงานวิชาการไว้ว่า งานวิชาการเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการ

ไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระคล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมจาก ผู้มีส่วนร่วม ได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะ เป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและ จัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผลประเมินผล รวมทั้ง การจัดปัจจัยเกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียนชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพและมี ประสิทธิภาพ

ชาลินี ฉายรัตน์ (2550, 18) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการว่าจัดเป็น งานหลักหรือภารกิจหลักของสถานศึกษาที่เป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งใน การบริหารจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียน ตลอดจนการวัดผลประเมินผล รวมทั้งการ วัดปัจจัยเกื้อหนุน การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ

ชาตมังกร เลนคำมี (2550, 14) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ จะเป็นการดำเนินงาน ทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการสอนระหว่างครูกับนักเรียน เพื่อพัฒนาและส่งเสริม การเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ งานวิชาการนับเป็นงานที่มีความสำคัญใน การบริหารงาน โรงเรียนจะสามารถทำหน้าที่ด้านนี้ ได้อย่างสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้บริหารให้ความสำคัญแก่งานวิชาการ และเข้าใจขอบเขตการบริหารงานวิชาการเป็นอย่างดี

นิรชร มีสุขโข (2550, 10) ได้กล่าวว่า งานวิชาการมีความสำคัญสูงสุดจึงเป็นหน้าที่ของ ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับที่จะต้องสนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือครูผู้สอนทางด้านวิชาการทุกด้าน งานวิชาการจะดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล ครูต้องมีความเข้าใจ มีความสามารถ เป็นอย่างดี

พิชัย เสงี่ยมจิตต์ (2551, 36) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การใช้ศาสตร์ และศิลป์ที่จะนำทรัพยากรในการบริหารมาประกอบการตามกระบวนการบริหารในการจัดกิจกรรม การพัฒนาหรือปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเกิดประ โยชน์สูงสุดกับผู้เรียน และ การบริหารงานวิชาการ ยังหมายถึง การที่ผู้บริหารใช้อำนาจที่มีอยู่ในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนา หรือปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเกิดประ โยชน์สูงสุดกับเรียน และยังเป็นศิลป์ใน การดำเนินกิจกรรมการพัฒนาหรือการปรับปรุง

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2550, 28) กล่าวว่า งานวิชาการมีความสำคัญเพราะถือเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา ที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งกระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาดำเนินการ ได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น

และการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญที่ทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ

จากการศึกษาความสำคัญของงานวิชาการ สรุปได้ว่า ความสำคัญของได้ว่าการบริหารงานวิชาการถือว่ามีความสำคัญ เนื่องจากเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งถือเป็นงานหลักของสถานศึกษา โดยมีการกำหนดกิจกรรมสำหรับครูและนักเรียนที่เป็นส่วนสำคัญของโรงเรียน โดยขอบข่ายงานในการบริหารงานวิชาการนั้นจะครอบคลุมงานสำคัญของทั้งผู้เรียนและผู้สอนดังนั้นการจะพัฒนาโรงเรียนให้มีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพได้นั้น ต้องให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการ

#### กระบวนการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นกระบวนการบริหารงานในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา และการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้มีนักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวถึงกระบวนการบริหารงานวิชาการไว้ดังนี้

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, 19-20) สรุปกระบวนการบริหารงานวิชาการไว้ 3 ขั้นตอน คือ

1. ขั้นวางแผนก่อนการดำเนินงาน ผู้บริหารต้องกำหนดนโยบายและวางแผนในด้านวิชาการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผน
2. ขั้นดำเนินงาน เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหารต้องจัดและดำเนินงานรวมทั้งควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้
3. ขั้นส่งเสริม ควบคุม ติดตามผลการดำเนินงานวิชาการเพื่อให้ได้มาตรฐานวิชาการ กมล ภูประเสริฐ (2550, 7-8) กล่าวถึงกระบวนการบริหารงานวิชาการว่ามีส่วนสำคัญ

3 ส่วนคือ

1. การวางแผนพัฒนาหรือการวางแผนกลยุทธ์ มีขั้นตอนประกอบด้วยการกำหนดวิสัยทัศน์ การกำหนดพันธกิจ การกำหนดจุดมุ่งหมาย การกำหนดกลยุทธ์ การกำหนดแผนงานโครงการ
2. การนำแผนงานไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ ประกอบด้วย การจัดองค์การ การสั่งการหรือมอบหมายงาน การควบคุมงาน การติดตามกำกับ การประสานและการนิเทศงาน

3. การประเมินผลการปฏิบัติตามแผน เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานประกอบด้วย การประเมินผลระหว่างการทำงาน การประเมินเมื่อสิ้นสุดงานและการรายงาน

นงลักษณ์ แสงโสภา (2557, 4) ได้กำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการบริหารงาน วิชาการดังนี้

1. การวางแผน (Planning)
2. การจัดองค์กร (Organizing)
3. การจัดวางตัวบุคลากร (Staffing)
4. การบังคับบัญชา (Directing)
5. การประสานงาน (Coordinating)
6. การรายงาน (Reporting)
7. การงบประมาณ (Budgeting)

จากการศึกษากระบวนการบริหารงานวิชาการ สรุปได้ว่ากระบวนการบริหารงาน วิชาการถือเป็นแผนการบริหารงานวิชาการที่ได้วางกำหนดรูปแบบไว้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติสามารถยึด เป็นแนวทางในการทำงานเพื่อที่จะนำไปสู่การบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพ โดยมี กระบวนการทำงานคือ

ขั้นที่ 1 วางแผนการบริหารงานวิชาการ โดยกำหนดกิจกรรมระบุระยะเวลา

วัตถุประสงค์ รวมถึงแจกแจงรายละเอียดข้อมูลที่ต้องจัดเก็บและบันทึกผล

ขั้นที่ 2 ลงมือปฏิบัติงานตามที่วางแผนได้ และมีการประเมินผลรายกิจกรรม

ขั้นที่ 3 ประเมินผลสรุปรายด้าน และภาพรวม โดยเปรียบเทียบวัดผลตามเกณฑ์

การประเมินที่กำหนด

ขั้นที่ 4 ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนากระบวนการให้มีความก้าวหน้าต่อไป

#### **ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ**

ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษานั้นมีหลายหลาย ซึ่งอาจจะมีจำนวน มากหรือน้อยแตกต่างกันไปตามสภาพและขนาดของสถานศึกษา ซึ่งมีนักการศึกษาและหน่วยงาน ทางการศึกษาได้กำหนดขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่างๆ กัน ดังนี้

Miller (1965, 175) ได้กล่าวถึงงานวิชาการประกอบด้วยสิ่งสำคัญ 4 อย่าง คือ การจัด โปรแกรมการเรียน การปฏิบัติตามโปรแกรม การติดตามการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรม การสอน

พิชัย เสงี่ยมจิตต์ (2551, 11) ได้กล่าวว่า ขอบเขตงานวิชาการ ประกอบด้วย 8 งาน ดังนี้

1. การวางแผนงาน
2. การจัดดำเนินงานที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน
3. การบริหารวิชาการ
4. การจัดเสริมหลักสูตร
5. การจัดระบบวิชาการ
6. การนิเทศงานวิชาการ
7. การวัดและประเมินผล
8. การพัฒนางานวิชาการ

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2554, 32-33) ได้แบ่งการบริหารงานวิชาการออกเป็น 9 ด้าน คือ

1. การวางแผนงานวิชาการ
2. การบริหารจัดการหลักสูตรระดับสถานศึกษา
3. การบริหารจัดการเรียนรู้
4. การนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน
5. การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้
6. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
8. การให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ
9. การประกันคุณภาพการศึกษากับงานวิชาการ

ขุนชัย ทวยเวียง (2551, 22-28) ได้สรุปขอบเขตงานวิชาการไว้ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยการมีส่วนร่วมของผู้แทนชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระต่างๆ ให้มีในหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตรและการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1.1 ศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 สาระแกนกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหา และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

1.2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อม และประเมินสถานภาพสถานศึกษา เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย รวมทั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3 จัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระต่างๆ ที่กำหนดให้มีในหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยพยายามบูรณาการเนื้อหาสาระทั้งในระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้เดียวกัน และระหว่างการเรียนรู้ตามความเหมาะสม

1.4 นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และบริหารการใช้หลักสูตรให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

1.5 นิเทศการใช้หลักสูตร และการเรียนการสอนอย่างมีระบบ

1.6 ติดตามและประเมินการใช้หลักสูตรตามความเหมาะสม

1.7 ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสม

2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง การพัฒนาการเรียนการสอนของครู โดยเน้นการนิเทศแบบกัลยาณมิตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน มีความยืดหยุ่นให้เหมาะสมกับผู้เรียน ส่งเสริมให้ครูมีอิสระในการออกแบบในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสม และการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

2.1 ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2 ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และการปฏิบัติจริง การส่งเสริมให้รักการอ่านและใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสานความรู้ต่างๆ ให้สมดุลกัน ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ ทั้งนี้โดยจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ และนำภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น มามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม

2.3 จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆ เน้นการนิเทศร่วมมือช่วยกันแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันหรือแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม

2.4 ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม

3. การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลของสถานศึกษา การจัดทำแผนการวัดผลประเมินผลแต่ละรายวิชาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา การดำเนินการวัดผลโดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง การจัดเทียบโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

3.1 กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผล และประเมินผลแต่ละรายวิชาสาระการเรียนรู้

3.2 ส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดผล และประเมินผลการเรียนการสอน โดยเน้นการเรียนตามสภาพจริงจากกระบวนการปฏิบัติจริงและมีผลงาน

3.3 จัดให้ครูมีการ โอนความรู้ ทักษะประสบการณ์ และผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่น สถานประกอบการและอื่นๆ ตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

3.4 พัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน

4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายถึง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารจัดการ และการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการในภาพรวมของสถานศึกษา การประสานงานความร่วมมือในการทำงานวิจัย การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียน การส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

4.1 ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย การบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการในภาพรวมของสถานศึกษา

4.2 ส่งเสริมให้ครูศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อยู่ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.3 ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัยหรือพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและงานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงานและสถาบันอื่น

5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนและบริหารงานวิชาการมีการดำเนินการผลิต จัดหาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการประเมินผลการพัฒนาใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

5.1 ศึกษา วิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียน การสอน และการบริหารงานวิชาการ

5.2 ส่งเสริมให้ครูผลิต พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

5.3 จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนางาน ด้านวิชาการ

5.4 ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครั ว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น

5.5 การประเมินผลการพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

6. การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ หมายถึง การสำรวจแหล่งเรียนรู้ การจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ การจัดทำเอกสารเผยแพร่แหล่งเรียนรู้แก่ครูและสถานศึกษาอื่น การใช้แหล่งเรียนรู้และการนำ วิทยากรท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

6.1 สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งใน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น ในเขตพื้นที่การศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษาใกล้เคียง

6.2 จัดทำเอกสารเผยแพร่แหล่งการเรียนรู้แก่ครู สถานศึกษาอื่น บุคคล ครอบครั ว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาในบริเวณใกล้เคียง

6.3 จัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้รวมทั้งพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้และประสาน ความร่วมมือสถานศึกษาอื่น บุคคล ครอบครั ว องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัด การศึกษาในการจัดตั้ง ส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ใช้ร่วมกัน

6.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนในการจัด กระบวนการเรียนรู้ โดยครอบคลุมภูมิปัญญาท้องถิ่น

7. การนิเทศการศึกษา หมายถึง การจัดระบบการนิเทศงานวิชาการ การดำเนินงาน วิชาการและการเรียนการสอนในรูปแบบหลากหลายเหมาะสม การประเมินผลการจัดระบบ การนิเทศการ ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศงานวิชาการและ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์การจัดระบบการนิเทศภายในสถานศึกษากับสถานศึกษาอื่น ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

7.1 จัดระบบการนิเทศวิชาการและการเรียนการสอนในสถานศึกษา

7.2 ดำเนินการนิเทศวิชาการ และการเรียนการสอนในรูปแบบหลากหลายและ เหมาะสมกับสถานศึกษา

7.3 ประเมินผลการจัดระบบและกระบวนการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา



7.4 ติดตามประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศวิชาการ และการเรียนการสอนของสถานศึกษา

7.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์การจัดระบบการนิเทศการศึกษาภายในสถานศึกษากับสถานศึกษาอื่น หรือเครือข่ายการนิเทศการศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษา

8. การแนะแนวการศึกษา หมายถึง การจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการและวิชาชีพ โดยเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การดำเนินการแนะแนวการศึกษาโดยความร่วมมือของครูทุกคน การประสานความร่วมมือและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการแนะแนวการศึกษากับสถานศึกษาอื่น การสร้างเครือข่ายการแนะแนวการศึกษาภายในพื้นที่การศึกษาและการติดตามประเมินผลการจัดระบบการแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

8.1 จัดระบบการแนะแนวทางวิชาการและวิชาชีพภายในสถานศึกษาโดยเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกระบวนการเรียนการสอน

8.2 ดำเนินการแนะแนวการศึกษาโดยความร่วมมือของครูทุกคนในสถานศึกษา

8.3 ติดตามและประเมินผลการจัดระบบและกระบวนการแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา

8.4 ประสานความร่วมมือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ด้านการแนะแนวการศึกษากับสถานศึกษาอื่น หรือเครือข่ายการแนะแนวภายในเขตพื้นที่การศึกษา

9. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษา หมายถึง การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง การกำหนดเกณฑ์การประเมินความสำเร็จของสถานศึกษามาตรฐานและตัวชี้วัดของกระทรวงศึกษาธิการ การดำเนินการตามแผนการติดตามตรวจสอบการประเมินคุณภาพภายในเพื่อปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง การประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่นในการปรับปรุงพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และการประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

9.1 จัดระบบโครงสร้างองค์กรให้รองรับการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

9.2 กำหนดเกณฑ์การประเมิน เป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษามาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดของกระทรวง เป้าหมายความสำเร็จของเขตพื้นที่การศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา

9.3 วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา

9.4 ดำเนินการพัฒนางานตามแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในเพื่อปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

9.5 ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาและหน่วยงานอื่นในการปรับปรุงและพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายใน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษา

9.6 ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาในการประเมินสถานศึกษาเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

10. การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน หมายถึงการสำรวจความต้องการของชุมชนในการสนับสนุนงานวิชาการของประชาชนในชุมชน การเพิ่มความรู้เสริมสร้างทักษะวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาชีพและคุณภาพชีวิตของประชากรในชุมชน การให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทางวิชาการ การส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่น และการให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านวิชาการของสถานศึกษาซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

10.1 การศึกษาสำรวจความต้องการ สนับสนุนวิชาการแก่ชุมชน

10.2 จัดให้ความรู้ ส่งเสริมความคิดและเทคนิค ทักษะทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน ท้องถิ่น

10.3 การส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชน ท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการของสถานศึกษา และที่จัดโดยบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

10.4 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น

11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น หมายถึง การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวและองค์กรอื่น ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

11.1 ประสานความร่วมมือช่วยเหลือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาของรัฐ เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอุดมศึกษาทั้งบริเวณใกล้เคียงภายในเขตพื้นที่การศึกษาต่างเขตพื้นที่การศึกษา

11.2 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับองค์กรต่างๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

12. การส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา หมายถึง การศึกษาข้อมูลการจัดการศึกษา การสำรวจความต้องการในการได้รับสนับสนุนด้านวิชาการ การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นจัดการศึกษา ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

12.1 สำรวจและศึกษาข้อมูลการจัดการศึกษา รวมทั้งความต้องการในการได้รับการสนับสนุนด้านวิชาการของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

12.2 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

12.3 จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, 3-4) ระบุขอบข่ายงานวิชาการประกอบด้วยงาน ต่อไปนี้

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ
2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน
3. การจัดบริหารเกี่ยวกับการเรียนการสอน
4. การวัดและประเมินผล

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2550, 29) ได้กล่าวถึงขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาไว้ว่า การบริหารงานวิชาการตามกระบวนการปฏิรูปการเรียนรู้ ครอบคลุมใน 4 ด้าน คือ หลักสูตร กระบวนการจัดการสอน การวัดประเมินผล รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ (ICT) พบว่า มีการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานปฏิรูปด้านการเรียนรู้ในแต่ละด้านอย่างมาก

มยุรี สมใจ (2551, 11-17) ได้กล่าวถึงขอบข่ายงานวิชาการและแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1.1 ศึกษาวิเคราะห์สาระหลักสูตรขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 สาระแกนกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหา และความต้องการของสังคม ชุมชนและท้องถิ่น

1.2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อม และประเมินสถานภาพสถาบันการศึกษาเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ภารกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายรวมทั้งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3 จัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระต่างๆ ที่กำหนดให้มีในหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายและคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยพยายามบูรณาการเนื้อหาสาระทั้งในกลุ่มสาระการเรียนรู้เดียวกันและระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความเหมาะสม

1.4 นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการการใช้หลักสูตรให้เหมาะสม

1.5 นิเทศการใช้หลักสูตร

1.6 ติดตามการประเมินผลการใช้หลักสูตร

1.7 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสม

## 2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

2.1 ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียนฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการเผชิญสถานการณ์การประยุกต์ ใช้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และการปฏิบัติจริงการส่งเสริมให้รักการอ่านและใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องการผสมผสานความรู้ต่างๆ ให้สมดุลกัน ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม ทั้งนี้ โดยจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้ มีการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเครือข่ายผู้ปกครองชุมชน ท้องถิ่นมามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม

2.2 จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆ โดยเน้นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกับแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันหรือแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม เป็นต้น

2.3 ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม การเรียนรู้ของมนุษย์เป็นกระบวนการศึกษาตลอดชีวิต ที่มีจุดเริ่มต้นจากการได้รับการอบรมสั่งสอนในครอบครัว ชุมชน จากการได้รับฟังเรื่องเล่าสืบต่อกันมา กฎข้อห้าม ประเพณี วัฒนธรรมของสังคม ความคิดเห็นของกลุ่มบุคคลต่างๆ และการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคม การสนทนาระหว่างเพื่อนฝูงและจากการทำงาน

### 3. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.1 ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหาร การจัดการและพัฒนาคุณภาพงานวิชาการในภาพรวมของสถานศึกษา

3.2 ส่งเสริมให้ครู ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.3 ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัยหรือพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและงานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์หน่วยงานและสถาบันอื่น

### 4. การนิเทศการศึกษา

4.1 จัดระบบการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา

4.2 ดำเนินการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนในรูปแบบหลากหลาย และเหมาะสมกับสถานศึกษา

4.3 ประเมินผลการจัดระบบ และกระบวนการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา

4.4 ติดตาม ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนของสถานศึกษา

4.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์จัดระบบนิเทศการศึกษาภายในสถานศึกษากับสถานศึกษาอื่นหรือเครือข่ายการนิเทศการศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา

### 5. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

5.1 จัดระบบโครงสร้างองค์กร ให้รองรับการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

5.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินและเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดของกระทรวง เป้าหมายความสำเร็จของเขตพื้นที่การศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

5.3 วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้บรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา

5.4 ดำเนินการพัฒนางานตามแผนและติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในเพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5.5 ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษา และหน่วยงานอื่นในการปรับปรุงและพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายใน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา

5.6 ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษา

5.7 ประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษาและประเมินคุณภาพ การศึกษาในการประเมินสถานศึกษาเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กระทรวงศึกษาธิการ (2550, 29-30) ได้กำหนดขอบข่ายงานบริหารวิชาการไว้ 17 ด้าน คือ

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตร ท้องถิ่น

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ

3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

8. การพัฒนา และส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

9. การนิเทศการศึกษา

10. การแนะแนว

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา

12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา และองค์กรอื่น

14. การส่งเสริม และสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั ว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

15. การจัดทำระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

17. การพัฒนา และใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

จากการศึกษาทฤษฎีขอบข่ายการบริหารงานวิชาการดังกล่าว จะพบว่างานวิชาการเป็น งานที่มีขอบเขตกว้างขวางและมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน การที่โรงเรียนจะจัด งานวิชาการให้บรรลุจุดมุ่งหมายได้นั้น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งได้แก่ผู้บริหาร และบุคลากรในโรงเรียน

จึงควรให้ความสนใจ จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางการศึกษา ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล โดยทำการประมวลงานวิชาการตามภาระงานและกิจกรรมการทำงาน ซึ่งมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรสำหรับบริหารงานวิชาการ ได้เป็น 5 ด้าน ดังนี้

1. การวางแผนงานด้านวิชาการ เป็นจุดเริ่มต้นของการบริหารงานทุกชนิด เพราะการวางแผนเป็นการกำหนดสิ่งที่คาดว่าจะดำเนินการตามวัตถุประสงค์

ธวัชชัย ตั้งอุทัยเรือง (2557, 48) กล่าวว่า การวางแผนงานด้านวิชาการ มีขั้นตอน ดังนี้

1. ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีส่วนร่วมวางแผนงานวิชาการ เพื่อให้แผนมีความคิดกว้างไกล

2. จัดแบ่งงานวิชาการออกเป็นด้านๆ เช่น งานหลักสูตร งานจัดตารางสอน เป็นต้น

3. ศึกษาจุดมุ่งหมายของหลักสูตร หลักสูตรที่จะใช้สอน รวมทั้งภาระงานด้านอื่นๆ

4. จัดวางแผนทางปฏิบัติเกี่ยวกับภาระหน้าที่ในด้านวิชาการในแต่ละเรื่อง โดยช่วยกันระดมความคิด และวางระเบียบวิธีปฏิบัติในแต่ละเรื่อง

5. จัดทำขั้นตอนในการปฏิบัติงานในรายละเอียด มีแผนการปฏิทินการปฏิบัติงาน อติพงษ์ สุขนาท (2556, 78) ทำการวิจัยพบว่า ขั้นตอนการวางแผนบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ได้แก่

1. การกำหนดเป้าหมาย

2. การค้นหาโอกาสและการพิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้น

3. การแปลโอกาสให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

4. การเลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย

5. การตรวจสอบแบบการทบทวน

สรุปได้ว่า การวางแผนงานด้านวิชาการ หมายถึงขั้นตอนที่กำหนดขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุจุดมุ่งหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการวางแผนงานวิชาการมีกิจกรรมคือ วิเคราะห์งานด้านวิชาการ วางแผนงานด้านวิชาการ จัดการข้อมูลสารสนเทศงานด้านวิชาการด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ คู่มืองานด้านวิชาการ ปฏิทินงานด้านวิชาการ ออกแบบโครงสร้างงานด้านวิชาการ ซึ่งมีการจัดการวางแผนงานวิชาการให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

## 2. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2551, 20) กล่าวว่า การจัดการเรียนรู้ เป็นกระบวนการที่สำคัญในการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยยึดหลักว่า ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด เชื่อว่าทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ยึดประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เน้นให้ความสำคัญทั้งความรู้และคุณธรรม ผู้สอนต้องพยายามคัดสรรกระบวนการเรียนรู้ การออกแบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศักยภาพและบริบทของผู้เรียน การกำหนดบทบาทของผู้สอนและผู้เรียน การใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และการออกแบบการวัดผลและประเมินผล เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และนำไปสู่การพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ทิสนา แจมมณี (2545, 96) กล่าวถึง การจัดการเรียนการสอน เป็นทฤษฎีที่มีพื้นฐานมาจากทฤษฎีพัฒนาการทางสติปัญญาของ เพียเจต์ แนวคิดของทฤษฎี คือ การเรียนรู้ที่ดีเกิดจากการสร้างพลังความรู้ในตนเอง และด้วยตนเองของผู้เรียน หากผู้เรียนมีโอกาสได้สร้างความคิดและนำความคิดของตนเองไปสร้างสรรค์ชิ้นงาน โดยอาศัยสื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม จะทำให้เห็นความคิดที่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจนและเมื่อผู้เรียนสร้างสิ่งใดสิ่งหนึ่งขึ้นมาในโลก เป็นการหมายถึงการสร้างความรู้ในตนเองนั่นเอง ซึ่งจะมีความคงทน ไม่ลืมง่ายและสามารถถ่ายทอดให้ผู้อื่นเข้าใจ ความคิดของตนได้ดี นอกนั้นความรู้ที่สร้างขึ้นเองนี้ ยังจะเป็นฐานให้ผู้เรียนสามารถสร้างความรู้ใหม่ต่อไปอย่างไม่รู้ที่สิ้นสุด ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนมีลักษณะเป็นบุคคลที่เรียนรู้ตลอดชีวิตต่อไป

ชเนศ เจริญทรัพย์ (2557, 43) กล่าวว่า ในการจัดการเรียนรู้จึงจำเป็นต้องจัดให้สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจและพัฒนาการของผู้เรียน เน้นฝึกทักษะกระบวนการคิด การเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้การปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสังคม การจัดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญยิ่งเพื่อมุ่งประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ครู การเรียนการสอนที่ดีนั้นควรมีความเป็นพลวัต คือ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ รูปแบบเทคนิค วิธีการ เป็นต้น ในฐานะผู้รับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ควรคำนึงถึงประเด็นดังนี้



1. ครูควรศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ถ่องแท้
2. ครูควรวางแผนการเรียนรู้ที่มีระบบและลำดับขั้นอย่างชัดเจน
3. ครูควรเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ใหม่ๆ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ครูควรใช้หลักจิตวิทยาแรงจูงใจให้ถูกวิธีและมีประสิทธิภาพสูงสุด
5. ครูควรสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และสนุกสนาน
6. ครูควรมีการประเมินการจัดการเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียน

สรุปได้ว่า การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาหมายถึงการทำงานที่ประกอบด้วยกิจกรรมสำคัญ คือ ทำคู่มือเอกสารการจัดการเรียนการสอน คู่มือการสอนซ่อมเสริม การสืบค้นข้อมูลเพื่อการเรียนการสอน การจัดตารางเรียนและตารางสอน ทำข้อมูลนักเรียนรายห้องเรียน/ชั้นเรียน คู่มือกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน บันทึกการเข้าสอน/เข้าเรียน แบบบันทึกการจัดกิจกรรมต่างๆ การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการปรับปรุงเอกสารให้เป็นมาตรฐาน

3. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เป็นการจัดทำหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องในทุกระดับการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2550, 39) กล่าวว่า การศึกษาเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนา “คน” อันเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของสังคมให้ได้รับการพัฒนาไปสู่คุณภาพตามเป้าหมายและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 จึงมุ่งให้การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาคนและสังคม กล่าวคือ ไทยในอนาคตต้องเป็นคนมองกว้าง คิดไกล ใฝ่ดี มีคุณธรรม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม มีวิจรรย์ญาณที่ดี เป็นคนที่มีคุณภาพ เข้าสู่ความเป็นมาตรฐานสากล จึงต้องมีหลักสูตรเพื่อเป็นแนวทางและเป็นเกณฑ์มาตรฐานทางการศึกษาสำหรับควบคุมการเรียนการสอนในแต่ละระดับการศึกษาเพราะหลักสูตรเป็นเครื่องมือในการเปลี่ยนแปลงจุดมุ่งหมายและนโยบายทางการศึกษาของชาติ สู่การปฏิบัติในสถาบันการศึกษาระดับต่างๆ

Good (1973, 157-158) ได้ให้ความเห็นว่าการพัฒนาหลักสูตรเกิดขึ้นได้ 2 ลักษณะ คือ การปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงหลักสูตร อย่างหนึ่งเพื่อให้เหมาะสมกับสถานศึกษา จุดมุ่งหมายของการสอน วัสดุอุปกรณ์ วิธีการสอนรวมทั้งการประเมินผล ส่วนคำว่า การเปลี่ยนแปลงหลักสูตร หมายถึง การแก้ไขหลักสูตรให้แตกต่างไปจากเดิม เป็นการสร้าง โอกาสทางการเรียนใหม่

หลักสูตรเป็นข้อกำหนดและแนวทางในการจัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียน ได้เกิดการเรียนรู้และนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิต นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของสังคมและประเทศชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 และพระราชบัญญัติแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โดยในพระราชบัญญัติดังกล่าวได้กำหนดเรื่องไว้ในหมวด 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษาโดยกำหนดให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ และให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ (มาตรา 27) และ (มาตรา 29) นอกจากนี้ยังได้กำหนดหลักสูตรการศึกษาระดับต่างๆ ให้มีลักษณะหลากหลาย จัดตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับอายุโดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลให้เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ สาระหลักสูตรทั้งที่เป็นวิชาการและวิชาชีพ ต้องมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุล ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความดีงาม และความรับผิดชอบต่อสังคม (มาตรา 29) เพื่อให้สอดคล้องและสนองสาระที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีคำสั่งที่ วก1166/2544 เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตรไว้ดังนี้

1. เป็นการศึกษาเพื่อความเป็นเอกภาพของชาติ มุ่งเน้นความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล
2. เป็นการศึกษาเพื่อปวงชน ที่ประชาชนทุกคนจะได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยถือผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด สามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ
4. เป็นหลักสูตรที่มีโครงสร้างยืดหยุ่นทั้งด้านสาระ เวลา และการจัดการเรียนรู้
5. เป็นหลักสูตรที่จัดการศึกษาได้ทุกรูปแบบ ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย สามารถเทียบโอนผลการเรียน และประสบการณ์

สรุปได้ว่า การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา หมายถึงกระบวนการหรือขั้นตอนของการตัดสินใจหาทางเลือกหลักสูตรในการเรียนการสอนให้เหมาะสมเพื่อการพัฒนา ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอนไปในทางที่ดีขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียนและสถานศึกษาโดยให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม โดยการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีกิจกรรมดังนี้ วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา คู่มือการใช้หลักสูตรสถานศึกษา การบูรณาการหลักสูตร การจัดทำหลักสูตร นิเทศ กำกับและติดตามการใช้หลักสูตร

#### 4. การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

กมล ภู่งประเสริฐ (2550, 86) กล่าวว่า การวัดผลประเมินผลมีความสัมพันธ์กัน การวัดผลหมายถึง กระบวนการในการกำหนดค่าตัวเลขให้กับสิ่งของหรือเหตุการณ์ใดๆ อย่างมีกฎเกณฑ์ ส่วนประเมินผล หมายถึง กระบวนการในการใช้ดุลพินิจ หรือค่านิยมการพิจารณาคุณค่าความเหมาะสม หรือผลสัมฤทธิ์ของเหตุการณ์ โครงการ หรือสิ่งอื่นใด หลังจากการเปรียบเทียบผลการวัดกับเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์หรือเกณฑ์ที่กำหนด

สมนึก กัททิยธนี (2553, 3) ให้ความหมายของการวัดผลประเมินผล ดังนี้ การวัดผลหมายถึง กระบวนการหาปริมาณ หรือจำนวนสิ่งต่างๆ โดยใช้เครื่องมืออย่างใดอย่างหนึ่งมาวัดผลการวัดมักจะออกมาเป็นตัวเลขหรือสัญลักษณ์ หรือข้อมูล การประเมินผล หมายถึง การตัดสินใจหรือวินิจฉัยสิ่งต่างๆ ที่ได้จากการวัดผล โดยอาศัยเกณฑ์การพิจารณาอย่างใดอย่างหนึ่ง

พิสนุ พงศ์ศรี (2549, 3) ให้ความหมายของการวัดผลและประเมินผล ดังนี้ การวัดหมายถึง การกำหนดค่าตัวเลขหรือสัญลักษณ์ให้กับสิ่งใดสิ่งหนึ่งตามวิธีการหรือเครื่องมือที่กำหนดขึ้นในเชิงปริมาณโดยตรง

Guilford (1967, 20) กล่าวว่า การวัดผลเป็นขบวนการของการกำหนดรายละเอียดของข้อมูล (data) ให้เป็นตัวเลข (number) ภายใต้กฎเกณฑ์ที่มีเหตุผลยอมรับได้

Tyler (1971, 7) กล่าวว่า การวัดผล คือ การกำหนดจำนวนตัวเลขให้เข้ากับสิ่งที่จะวัดภายใต้กฎเกณฑ์

Thorndike and Hagen (1977, 9) อธิบายความหมายของการวัดผลว่า การวัดผลย่อมเกี่ยวข้องกับขั้นตอนทั้งสาม คือ

ขั้นที่ 1 ขั้นในการให้ความหมายของสิ่งที่จะวัดให้ชัดเจน

ขั้นที่ 2 ขั้นปฏิบัติการวัด

ขั้นที่ 3 ขั้นของการสร้างกฎเกณฑ์ในการกำหนดตัวเลขแทนปริมาณของสิ่งที่จะวัด

จึงสรุปได้ว่า การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลของสถานศึกษา การจัดทำแผนการวัดผลประเมินผลแต่ละรายวิชาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา การดำเนินการวัดผลโดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง การจัดเทียบโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและการพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยมีกิจกรรมดังนี้ ทำเอกสารคู่มือการวัดผล ประเมินผล เอกสารส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจการวัดและการประเมินผลผลการเรียนการสอน รวมถึงแบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ใน

การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน การค้นคว้า รวบรวมข้อมูลและประเมินผล ประจำปีการศึกษา

#### 5. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

หลักสูตรสถานศึกษามุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์รวมทั้งมีความยืดหยุ่นสนองความต้องการของผู้เรียนชุมชน และสังคมประเทศชาติการเรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ทุกประเภทรวมทั้งจากเครือข่าย การเรียนรู้ต่างๆ ที่มีอยู่ในท้องถิ่นชุมชนและแหล่งอื่นๆ เน้นสื่อที่ผู้เรียนและผู้สอนใช้ศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยตนเองผู้เรียนผู้สอนสามารถจัดทำและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ขึ้นเอง ได้ที่มีอยู่รอบตัว ลักษณะสื่อการเรียนรู้ที่จะนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนควรมีหลากหลายทั้งสื่อธรรมชาติสื่อ สิ่งพิมพ์สื่อเทคโนโลยีซึ่งช่วยให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่าน่าสนใจชวนคิดชวนติดตามเข้าใจ ได้ง่ายและรวดเร็วขึ้นรวมทั้งกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้เกิดการเรียนรู้อย่างก้าว ขว้างลึกซึ่งและต่อเนื่องตลอดเวลาเพื่อการใช้สื่อการเรียนรู้เป็นไปตามแนวการจัดการเรียนรู้และ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง

กระทรวงศึกษาธิการ (2557, 36) ได้เสนอแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาไว้ในคู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลดังนี้

1. ศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียน การสอนและการบริหารงานวิชาการ
2. ส่งเสริมให้ครูผลิตพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน
3. จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนางาน ด้านวิชาการ
4. ประสานความร่วมมือในการผลิตจัดหาพัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอนและการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาบุคคลครอบครัว องค์กรหน่วยงานและสถาบันอื่น

กระทรวงศึกษาธิการ (2551, 1) ได้กำหนดในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 64 กล่าวว่า รัฐต้อง ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการผลิต และพัฒนาแบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ สื่อสิ่งพิมพ์อื่น วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่น โดยเร่งรัดพัฒนาขีดความสามารถในการผลิต จัดให้ มีเงินสนับสนุนการผลิตและมีการให้แรงจูงใจแก่ผู้ผลิตและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สอดคล้องกับเมื่อปี 2553 รัฐบาลได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมี

ความสามารถเรียนรู้ รักที่จะเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย มีความสนุกกับการเรียนรู้ และมีโอกาสได้เรียนรู้นอกห้องเรียนอย่างสร้างสรรค์

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2554, 130-132) ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการสร้าง พัฒนา และใช้สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี ดังนี้

1. โรงเรียนจัดทำเองหรือรวมกลุ่มจัดทำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้
2. พัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการผลิต พัฒนา และใช้สื่อนวัตกรรม โดยครูหรือบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความสามารถด้านเทคนิค การผลิต พัฒนา และใช้สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้
3. รวบรวม และแนะนำแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับการสร้างสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้
4. รวบรวม และแนะนำแหล่งเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ผ่านเครือข่ายให้นักเรียน
5. จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้
6. ประเมินการผลิต พัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้
7. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

จึงสรุปได้ว่า การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาหมายถึงการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่มีความหลากหลายอย่างเหมาะสม ให้มีความพอเพียงแก่ครูที่จะเลือกใช้ ในการผลิตพัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอนอย่างได้ผล โดยการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีกิจกรรมดังนี้ วิเคราะห์สภาพและความจำเป็นของการใช้สื่อเทคโนโลยี การศึกษา จัดทำแผนงบประมาณสำหรับพัฒนาสื่อทางเทคโนโลยีการศึกษา จัดหาสื่อส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ รวมถึงจัดทำคู่มือการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาและการประเมินคุณภาพของสื่อ

## แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการทำงานของเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ความหมายของ เทคโนโลยีสารสนเทศ

โอกาส เอี่ยมศิริวงศ์ (2557, 14-15) กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง เทคโนโลยีการผลิต การจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์และเผยแพร่ การสื่อสารโทรคมนาคม รวมถึงอุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานร่วมกันเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ ประสิทธิภาพ ความถูกต้อง ความแม่นยำ และทันต่อ

เหตุการณ์ ดังนั้นกล่าวสรุปได้ว่า เทคโนโลยีสารสนเทศจะเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่สำคัญอยู่ 2 สาขาด้วยกัน คือ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม

สัลยุทธ์ สว่างบรรณ (2552, 2) ได้กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ (information technology) หมายถึง ความรู้ในผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการใดๆ ที่อาศัยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีโทรคมนาคมในการจัดทำระบบสารสนเทศไว้ใช้งาน รวมทั้งการประยุกต์เครื่องมือ และอุปกรณ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมในการเตรียมข้อมูลแล้วประมวลผลเป็นสารสนเทศแล้วส่งต่อไปให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานใช้โดยอาศัยระบบโทรคมนาคม เช่น ระบบโทรสาร ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสื่อสารดาวเทียมหรือระบบการสื่อสาร

ดารณี พิมพ์ช่างทอง (2552, 2) ได้กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) หมายถึง ส่วนประกอบของฮาร์ดแวร์หลายชนิดที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของระบบสารสนเทศ

พรณี สวนเพลง (2552, 83) ได้กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึงการประยุกต์เอาความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์มาจัดการสารสนเทศที่ต้องการ โดยอาศัยเครื่องมือทางเทคโนโลยีใหม่ ๆ ประกอบด้วยเทคโนโลยีแกนหลักสองสาขา ได้แก่ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสื่อสารคมนาคม กระบวนการดำเนินงานจัดการสารสนเทศ ตั้งแต่การเสาะแสวงหา การวิเคราะห์ การจัดเก็บ การจัดการ และการเผยแพร่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความถูกต้อง ความแม่นยำ และความรวดเร็วทันต่อการนำไปใช้ประโยชน์ และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์จะช่วยทำงานด้านการจัดเก็บ บันทึก และประมวลผลข้อมูลให้รวดเร็วและถูกต้อง ก่อให้เกิดความได้เปรียบทางการแข่งขัน พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

เขมนิจ ปรีเปรม (2554, 18) ได้กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology: IT) หมายถึง การประยุกต์กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการดำเนินการจัดทำสารสนเทศโดยอาศัยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม เพื่อประมวลผลข้อมูลแล้วจัดตั้งเผยแพร่ไปยังผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในสถานที่ต่างๆ โดยมีการจัดระบบให้ใช้ข้อมูลร่วมกันได้

เพ็ญศรี ปักกะสีนัง (2556, 42) ได้กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง เทคโนโลยีที่ใช้เพื่อจัดการกับสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วยการจัดเก็บ ประมวลผล แสดงผล และเผยแพร่สารสนเทศไปในรูปแบบต่าง ๆ โดยอาศัยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีโทรคมนาคมที่นำมาใช้ร่วมกัน เพื่อให้การจัดการสารสนเทศมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วิโรจน์ ชัยมูลและสุพรรณายวงทอง (2552, 13) กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การประยุกต์เอาความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาจัดการสารสนเทศที่ต้องการ โดยอาศัยเครื่องมือทาง

เทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น เทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีด้านเครือข่าย โทรคมนาคมและการสื่อสาร ตลอดจนองค์ความรู้ในกระบวนการดำเนินงานสารสนเทศในขั้นตอนต่างๆ ตั้งแต่การแสวงหา การวิเคราะห์ การจัดเก็บ รวมถึง การจัดการเผยแพร่ และแลกเปลี่ยนสารสนเทศด้วย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความถูกต้อง ความแม่นยำ และความรวดเร็วทันต่อการนำไปใช้ประโยชน์ได้

จึงสรุปได้ว่าเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง เทคโนโลยีที่ใช้เพื่อจัดการกับสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วย การบันทึกจัดเก็บ ประมวลผล แสดงผล เผยแพร่สารสนเทศไปในรูปแบบต่างๆ และการค้นคืนสารสนเทศ โดยอาศัยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีโทรคมนาคม

### **ประเภทเทคโนโลยีสารสนเทศ**

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2546, 34) กล่าวว่า ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น ประกอบขึ้นจากเทคโนโลยี 2 สาขาหลักคือ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม

#### **1. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์**

คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ที่จำข้อมูลต่าง ๆ และปฏิบัติตามคำสั่งที่กำหนดไว้อย่างมีขั้นตอน เพื่อให้คอมพิวเตอร์ทำงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่เราต้องการ คอมพิวเตอร์นั้นประกอบด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ ต่อเชื่อมกันเรียกว่า ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์นี้จะต้องทำงานร่วมกับ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือที่เรียกกันว่า ซอฟต์แวร์ (Software) ฮาร์ดแวร์ประกอบด้วย 5 ส่วน คือ อุปกรณ์รับข้อมูล (Input) เช่น แผงแป้นอักขระ (Keyboard) เมาส์ เครื่องตรวจภาพ (Scanner) จอภาพสัมผัส (Touch Screen) ปากกาแสง (Light Pen) เครื่องอ่านบัตรแถบแม่เหล็ก (Magnetic Strip Reader) และเครื่องอ่านรหัสแท่ง (Bar Code Reader) อุปกรณ์ส่งข้อมูล (Output) เช่น จอภาพ (Monitor) เครื่องพิมพ์ (Printer) และเทอร์มินัลหน่วยประมวลผลกลาง จะทำงานร่วมกับหน่วยความจำหลักในขณะคำนวณหรือประมวลผล โดยปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยการดึงข้อมูลและคำสั่งที่เก็บไว้ไว้ในหน่วยความจำหลักมาประมวลผลหน่วยความจำหลัก มีหน้าที่เก็บข้อมูลที่มาจากอุปกรณ์รับข้อมูลเพื่อใช้ในการคำนวณ และผลลัพธ์ของการคำนวณก่อนที่จะส่งไปยังอุปกรณ์ส่งข้อมูล รวมทั้งการเก็บคำสั่งขณะกำลังประมวลผลหน่วยความจำสำรอง ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลและโปรแกรมขณะยังไม่ได้ใช้งาน เพื่อการใช้ในอนาคตซอฟต์แวร์ เป็นองค์ประกอบที่จำเป็นมากในการควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือซอฟต์แวร์ระบบ มีหน้าที่ควบคุมอุปกรณ์

ต่าง ๆ ภายในระบบคอมพิวเตอร์ และเป็นตัวกลางระหว่างผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์หรือฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ระบบสามารถแบ่งเป็น 3 ชนิดใหญ่ คือ

1. โปรแกรมระบบปฏิบัติการ ใช้ควบคุมการทำงานของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ พ่วงต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตัวอย่าง โปรแกรมที่นิยมใช้กัน ในปัจจุบัน เช่น UNIX DOS Microsoft Windows

2. โปรแกรมรรถประโยชน์ ใช้ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ในระหว่างการประมวลผลข้อมูล หรือในระหว่างที่ใช้ เครื่องคอมพิวเตอร์ ตัวอย่าง โปรแกรมที่นิยม ใช้กันในปัจจุบัน เช่น โปรแกรมเอดิเตอร์ (Editor)

3. โปรแกรมแปลภาษา ใช้ในการแปลความหมายของคำสั่งที่เป็นภาษาคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในรูปแบบที่เครื่องคอมพิวเตอร์เข้าใจ และทำงานตามที่ ผู้ใช้ต้องการ

ซอฟต์แวร์ประยุกต์ เป็นโปรแกรมที่เขียนขึ้นเพื่อทำงานเฉพาะด้านตามความต้องการ ซึ่งซอฟต์แวร์ประยุกต์นี้สามารถแบ่งเป็น 3 ชนิด คือ

1. ซอฟต์แวร์ประยุกต์เพื่องานทั่วไป เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้งานทั่วไปไม่ เฉพาะประเภทของธุรกิจ ตัวอย่าง เช่น Word Processing Spreadsheet Database Management เป็นต้น

2. ซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะงาน เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะ ตามแต่วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้

3. ซอฟต์แวร์ประยุกต์อื่น ๆ เป็นซอฟต์แวร์ที่เขียนขึ้นเพื่อความบันเทิง และอื่น ๆ นอกเหนือจากซอฟต์แวร์ประยุกต์สองชนิดข้างต้น ตัวอย่าง เช่น Hypertext Personal Information Management และซอฟต์แวร์เกมต่าง ๆ เป็นต้น

## 2. เทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม

เทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม ใช้ในการติดต่อสื่อสารรับ/ส่งข้อมูลจากที่ไกล ๆ เป็นการส่งของข้อมูลระหว่างคอมพิวเตอร์หรือเครื่องมือที่อยู่ห่างไกลกัน ซึ่งจะช่วยให้การเผยแพร่ ข้อมูลหรือสารสนเทศไปยังผู้ใช้ในแหล่งต่าง ๆ เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน และ ทันการณ์ ซึ่งรูปแบบของข้อมูลที่รับ/ส่งอาจเป็นตัวเลข (Numeric Data) ตัวอักษร (Text) ภาพ (Image) และเสียง (Voice) เทคโนโลยีที่ใช้ในการสื่อสารหรือเผยแพร่สารสนเทศ ได้แก่ เทคโนโลยี ที่ใช้ในระบบโทรคมนาคมทั้งชนิดมีสายและไร้สาย เช่น ระบบโทรศัพท์โมเด็มแฟกซ์โทรเลข วิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์ เคเบิลใยแก้วนำแสง คลื่นไมโครเวฟ และดาวเทียม เป็นต้น สำหรับ กลไกหลักของการสื่อสารโทรคมนาคมมีองค์ประกอบพื้นฐาน 3 ส่วน ได้แก่ ต้นแหล่งของข้อความ (Source/Sender) สื่อกลางสำหรับการรับ/ส่งข้อความ (Medium) และส่วนรับข้อความ (Sink/Decoder)



ผังแผนภาพต่อไปนี้เป็นสำหรับกลไกหลักของการสื่อสารโทรคมนาคมมีองค์ประกอบพื้นฐาน 3 ส่วน ได้แก่ ต้นแหล่งของข้อความ (Source/Sender) สื่อกลางสำหรับการรับ/ส่งข้อความ (Medium) และส่วนรับข้อความ (Sink/Decoder) นอกจากนี้ เทคโนโลยีสารสนเทศสามารถจำแนกตามลักษณะการใช้งานได้เป็น 6 รูปแบบ ดังนี้ต่อไปนี้เป็น

1. เทคโนโลยีที่ใช้ในการเก็บข้อมูล เช่น ดาวเทียมถ่ายภาพทางอากาศกล้องดิจิทัล กล้องถ่ายภาพวีดิทัศน์เครื่องเอกซเรย์ ฯลฯ
2. เทคโนโลยีที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล จะเป็นสื่อบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เช่น เทปแม่เหล็กจานแม่เหล็กจานแสงหรือจานเลเซอร์บัตรเอทีเอ็ม ฯลฯ
3. เทคโนโลยีที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูล ได้แก่ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ทั้งฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์
4. เทคโนโลยีที่ใช้ในการแสดงผลข้อมูล เช่น เครื่องพิมพ์จอภาพพลอตเตอร์ ฯลฯ
5. เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดทำสำเนาเอกสาร เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องถ่ายไมโครฟิล์ม
6. เทคโนโลยีสำหรับถ่ายทอดหรือสื่อสารข้อมูล ได้แก่ ระบบโทรคมนาคมต่าง ๆ เช่น โทรทัศน์วิทยุกระจายเสียงโทรเลขเทเล็กซ์ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทั้งระยะใกล้และไกล

โอภาส เอี่ยมสิริวงศ์ (2557, 16) กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย 2 ส่วนที่สำคัญคือ

1. เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ (Computer Technology) คอมพิวเตอร์ คือฮาร์ดแวร์ที่ถูกสั่งงานโดยโปรแกรมที่สร้างขึ้น ให้สามารถรับข้อมูลเข้ามา และทำการประมวลผล เพื่อแสดงผลลัพธ์ออกมาในรูปแบบของรายงานต่างๆ ตามที่ต้องการ จุดประสงค์ของการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ก็คือ เพื่อนำมาใช้แก้ไขปัญหาและเพิ่มความเร็วในการประมวลผล ช่วยปรับปรุงประสิทธิภาพด้านการผลิต หรือที่รู้จักกันในนามว่า “การเพิ่มผลิตภาพ (Productivity)”
2. เทคโนโลยีด้านการสื่อสาร (Communications Technology) เป็นเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับระบบสื่อสาร โทรคมนาคม ซึ่งประกอบไปด้วยอุปกรณ์แม่เหล็กไฟฟ้าและระบบสื่อสารระยะไกล ตัวอย่างเช่น ระบบโทรศัพท์ วิทยุ การออกอากาศทางทีวี และเคเบิลทีวี สำหรับการสื่อสารที่สำคัญก็คือ การสื่อสารระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยกัน ที่ก่อให้เกิดการสื่อสารออนไลน์ของผู้คนบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยคำว่า “ออนไลน์ (Online)” หมายถึง การใช้คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ทางไอทีอื่นๆ ในขณะที่ “เครือข่าย (Network)” หมายถึง ระบบการสื่อสาร

ที่มีการเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ตั้งแต่สองเครื่องขึ้นไป และสำหรับอินเทอร์เน็ต จัดอยู่ในรูปแบบของเครือข่ายสาธารณะที่ผู้คนทั่วไปสามารถเข้าถึงใช้บริการได้และจัดเป็นเครือข่ายที่มีขนาดใหญ่

### ประโยชน์และความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ

วรวิทย์ นิเทศศิลป์ (2556, 23) กล่าวว่า ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีส่วนในการดำเนินชีวิตของมนุษย์เรา ไม่ว่าจะเป็นที่ทำงานหรือที่บ้าน จะเห็นได้ว่าความสามารถในการเข้าถึงแหล่งข้อมูล และความสามารถในการส่ง หรือสื่อสารข้อมูลได้เพิ่มขึ้นอย่างมากในช่วงที่ผ่านมา การเรียนรู้การใช้งานคอมพิวเตอร์ในระดับเบื้องต้น เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการทำงานการศึกษาหรือเพื่อความบันเทิงให้มีประสิทธิภาพและความสะดวกเพิ่มมากขึ้นการพัฒนาองค์กรต่างๆ ก็นำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้งานเป็นส่วนตัวกันมากขึ้น เนื่องจากปัจจุบันมีราคาถูกลง แต่มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งสามารถใช้งานได้ง่ายกว่าในอดีตมาก จนมีการประมาณการกันว่า ในอนาคตคอมพิวเตอร์จะเป็นอุปกรณ์พื้นฐานในทุกๆ คราวเรือน เหมือนกับเครื่องรับโทรทัศน์ ดังนั้นมนุษย์จึงต้องให้ความสำคัญต่อคอมพิวเตอร์ โดยการทำวิจัยพัฒนา ให้คอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพสูง

โอกาส เอี่ยมสิริวงศ์ (2557, 33) กล่าวว่า ข้อดีของการใช้คอมพิวเตอร์คือ

1. รวดเร็ว (Speed) คอมพิวเตอร์สามารถประมวลผลข้อมูลที่มีอยู่จำนวนมากให้เสร็จได้ภายในไม่กี่วินาที ซึ่งหากใช้แรงงานคน อาจจะเป็นต้องใช้เวลาเป็นวันหรือหลายวัน
2. ความน่าเชื่อถือ (Reliability) เนื่องจากคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยชิ้นส่วนทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย ทำให้ผลลัพธ์ใดๆ ที่ได้จากการประมวลผลทางคอมพิวเตอร์มักไม่ค่อยผิดพลาด มีความแม่นยำและน่าเชื่อถือสูง
3. ความสอดคล้องตรงกัน (Consistency) ข้อมูลเดียวกันที่ป้อนเข้าไปในคอมพิวเตอร์ เมื่อผ่านการประมวลผลครั้งแล้วครั้งเล่า ก็จะทำให้ผลลัพธ์เดียวกันโดยไม่เปลี่ยนแปลง สำหรับข้อผิดพลาดจากการประมวลผลของคอมพิวเตอร์แทบจะไม่เกิดขึ้นเลย หากข้อมูลและชุดคำสั่งที่ป้อนเข้าไปนั้นถูกต้อง
4. การจัดเก็บ (Storage) คอมพิวเตอร์สามารถจัดเก็บข้อมูลได้จำนวนมากมหาศาล และยังสามารถนำข้อมูลที่จัดเก็บเหล่านั้นมาประมวลผลได้ทุกเวลาตามที่ต้องการ
5. การสื่อสาร (Communication) คอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่ที่ใช้งานในทุกวันนี้มีความสามารถในการสื่อสารกับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็นการเชื่อมโยงผ่านสายหรือแบบไร้สายก็ตาม ทำให้ผู้ใช้คอมพิวเตอร์สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างสะดวกแม้ว่าอยู่ห่างไกลกันก็ตาม

### การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ

เทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทอย่างมากในการจัดการศึกษาปัจจุบันนี้ ตามที่นโยบายของรัฐบาลชุดปัจจุบันที่เน้นให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน ไม่ว่าจะเป็น โครงการห้องเรียนอัจฉริยะ (smart classroom) โครงการห้องเรียน DLIT ซึ่งเป็นการจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มุ่งแก้ปัญหาการขาดแคลนครูของ โรงเรียนขนาดกลาง และขนาดใหญ่ ครอบคลุมโรงเรียนทั่วประเทศ

เขมนิจ ปรีเปรม (2554, 99) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยยกระดับการศึกษาของไทยให้สูงขึ้น โดยเฉพาะผู้ที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา โดยไม่จำกัดเพศ โดยอาศัยเทคโนโลยีทางด้าน การสื่อสาร มีการผลิตสื่อการเรียนการสอนในลักษณะสื่อผสมคอมพิวเตอร์และวีดีโอ เพื่อให้เกิดภาพและเสียงที่เคลื่อนไหวและมีบททดสอบที่สามารถโต้ตอบได้ นอกจากนี้ยังมีการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียมของกรมการศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษาสายสามัญทางไกลผ่านดาวเทียมของกรมสามัญศึกษา ในอนาคตอันใกล้จะมีการจัดการศึกษาในลักษณะ IT Campus เป็นการกระจายการศึกษาระดับอุดมศึกษาไปสู่ภูมิภาค ทำให้เกิดความเท่าเทียมกันในการศึกษาซึ่ง การผลิตสื่อการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญของการบริหารงานด้านวิชาการในสถานศึกษา การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา คือการนำเอาคอมพิวเตอร์มาใช้เพื่อการศึกษา (Computer in Education) ซึ่งโรงเรียนและสถานศึกษาสามารถนำมาใช้ได้ 3 ระบบใหญ่ๆ คือ ระบบการบริหาร ระบบการเรียนการสอน และระบบสนับสนุนการเรียนการสอน การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถนำมาใช้ในสถานศึกษา

ฉินกรณ แก้วรักษา (2554) กล่าวว่า จากงานการวิจัยสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาพบว่า การบริหารงานด้านงานวิชาการเป็นการบริหารที่มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้มากที่สุด อีกทั้งยังเป็นด้านที่มีปัญหาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมากที่สุด

โอกาสเอี่ยมศิริวงศ์ (2557, 33) กล่าวว่าเยาวชนในปัจจุบัน จัดอยู่ในยุคแห่งการประมวลผลทางคอมพิวเตอร์ (Computing Generation) โดยชีวิตประจำวันของเด็กเล็ก วัยรุ่น และวัยผู้ใหญ่ในทุกวันนี้ ต่างได้สัมผัสกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสังเกตได้จากอุปกรณ์การเล่นเกมแบบพกพา ไปยังโทรศัพท์มือถือ ไปยังคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในโรงเรียนและที่บ้าน ซึ่งส่วนเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ทั้งสิ้น

สำหรับการเข้าถึงเพื่อใช้งานคอมพิวเตอร์ในห้องเรียน หรือห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในสถาบันการศึกษา โดยเฉพาะในมหาวิทยาลัย นักศึกษานอกจากจะสามารถเข้าใช้บริการคอมพิวเตอร์ที่ทางสถาบัน ได้จัดเตรียมไว้ตามห้องทดลองด้วยคอมพิวเตอร์ต่างๆ

แล้วทางมหาวิทยาลัยยังมีการเปิดพื้นที่บริการหรือที่เรียกว่า “ฮอตสปอต (Hotspot)” เพื่อบริหาร อินเทอร์เน็ตแบบไร้สายตามอาคารเรียน ห้องสมุด และพื้นที่อื่นๆ ภายในมหาวิทยาลัย ทำให้นักศึกษาสามารถนำคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาใช้เพื่อเชื่อมต่อแบบไร้สายไปยังเครือข่ายของ มหาวิทยาลัยและอินเทอร์เน็ต เพื่อค้นหาแหล่งความรู้ต่างๆ ได้ตามความต้องการ โดยปัจจุบัน นักศึกษา จำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ เพราะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนอยู่แล้ว ดังนั้นทาง สถาบันการศึกษาจึงมีการจัดเตรียมคอมพิวเตอร์พร้อม โปรแกรมต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการเรียน การสอน การจัดเตรียมเอกสาร การฝึกทักษะ การสืบค้นเพื่อเข้าถึงเนื้อหาบนอินเทอร์เน็ต ใน ขณะเดียวกัน ทางมหาวิทยาลัยก็ยังคงใช้คอมพิวเตอร์เพื่อบริหารจัดการภายในสถาบัน เช่น การลงทะเบียนนักศึกษา การประเมินผลการเรียน และงานบริการห้องสมุด เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในกรณีพื้นที่ที่ตั้งอยู่ห่างไกล อาจต้องประสบพบเจอกับปัญหาด้านภูมิศาสตร์ ดังนั้น การเรียน ทางไกล (ผ่านคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต) ก็สามารถทดแทนการไปเรียนตามสถานที่ จริง ซึ่ง การเรียนแบบทางไกล (ผ่านคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต) ก็สามารถทดแทน การไปเรียนตามสถานที่จริง ซึ่งการเรียนแบบทางไกล ได้ช่วยสร้างความยืดหยุ่นแก่ผู้เรียนมากขึ้น ในเรื่องของการกำหนดตารางเวลาเรียนของแต่ละบุคคล ที่พวกเขาอาจมีข้อจำกัดทางด้านครอบครัว และงานประจำที่ทำอยู่ ซึ่งถือเป็นการสร้าง โอกาสให้กับผู้ด้อยโอกาส รวมถึงผู้ที่อยู่ห่างไกลตาม ชนบทได้อย่างแท้จริง

จากพันธกิจของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2557 – 2559 (2557) ได้กำหนดให้มีการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มี ศักยภาพด้านการพัฒนาและการใช้ ICT ส่งเสริมสนับสนุนระบบการเรียนการสอนแบบอิเล็กทรอนิกส์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ICT เพื่อการศึกษา พัฒนาระบบ ICT เพื่อการบริหารจัดการและการบริการ ส่งเสริมการวิจัยพัฒนาองค์ความรู้ด้าน ICT เพื่อการศึกษา โดยมีการวางแผนยุทธศาสตร์และจัดทำโครงการที่ สำคัญ อีกทั้งจะต้องพัฒนาประสิทธิภาพของระบบเครือข่ายและเพิ่มความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สารสนเทศให้กับการบริหารงานในสถานศึกษาคด้วย

วรัท พฤษยาคุณันท์ (2550, 35) กล่าวว่า แนวโน้มในการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการศึกษา ในปัจจุบันและอนาคตจะเป็นรูปแบบของการเรียนการสอน โดยนำเอาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มา ผสมผสานกับเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต เนื่องจากเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตมีลักษณะเฉพาะ คือ มีความสามารถในการนำเสนอข้อมูลผ่านระบบ World Wide Web ในการใช้เพื่อการจัดการเรียน การสอนผ่านเว็บ หรือ e-Learning ซึ่งวงการการศึกษาจะหลีกเลี่ยงได้ยากยิ่ง

จึงสรุปได้ว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการจัดกิจกรรมในงานวิชาการ ซึ่งเป็นภารกิจหลักให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาและเป็น

ประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนหรือผู้รับบริการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดกระบวนการ

### บริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 (2559) ได้กำหนดบริบทจากมติที่ประชุมสภาการศึกษา ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 เห็นชอบหลักการให้มีเขตพื้นที่การศึกษา (มัธยมศึกษา) โดยให้ดำเนินการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการ ประกาศจัดตั้งเขตพื้นที่การศึกษา (มัธยมศึกษา) สำหรับจำนวนเขตพื้นที่การศึกษา (มัธยมศึกษา) ควรสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน แบบกลุ่มจังหวัดจำนวน 18 กลุ่ม โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปดำเนินการรวมทั้งมาตรการระยะสั้นให้ดำเนินการไปก่อน เท่าที่ไม่ ขัดกับกฎหมาย ดังนั้นเพื่อให้การจัดการมัธยมศึกษาได้ขับเคลื่อนต่อไปอย่างมีคุณภาพและเป็นไปตามมติ ของสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดมาตรการระยะสั้น ในการดำเนินงานเพื่อยกระดับคุณภาพการมัธยมศึกษา และการบริหารงานบุคคล โดยมาตรการระยะสั้นดังกล่าว กำหนดให้จัดตั้งศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษา ให้มีเครือข่ายการนิเทศการมัธยมศึกษาและกำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพความสำเร็จการจัดการมัธยมศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ เห็นชอบในมาตรการระยะสั้นและได้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกำหนดศูนย์ประสานงาน การจัดการมัธยมศึกษา เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2552 ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้จัดทำแนวทางการบริหารจัดการศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษาขึ้น และต่อมาสภาผู้แทนราษฎรได้ผ่านพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 โดยให้มีการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคำนึงถึงระดับของการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็นเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และในวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2553 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศแบ่งเขตพื้นที่การศึกษา ลงในราชกิจจานุเบกษา เพื่อการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาจำนวน 42 เขต จังหวัดนครศรีธรรมราช และพัทลุงเป็นเขตที่ 12 จนถึงปัจจุบัน

จากการแยกเขตพื้นที่การศึกษาออกเป็นเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำเป็นต้องมีแนวทางในการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ให้เป็นไปตามเป้าหมายเหตุผลของ การใช้พระราชบัญญัติ ดังนั้น เมื่อข้าพเจ้าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จะต้องปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ กฎหมาย กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะ โดยบริหารจัดการตามภารกิจ โครงสร้าง และ การปฏิบัติงานในเขตพื้นที่การศึกษาประสานการถ่ายทอดนโยบายสู่การบริหารจัดการสถานศึกษา พัฒนาเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมพัฒนา จุดแข็งและโอกาส แก้ไขปรับปรุง จุดอ่อน และอุปสรรค ซึ่งจะส่งผลให้การบริหาร จัดการศึกษาด ตามภารกิจของเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึง ร่วมกันกำหนดแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา โดยการหลอมรวมนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน นำมากำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แนวทางการพัฒนา ตัวชี้วัดความสำเร็จและ เป้าหมาย การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ และปัจจัยความสำเร็จต่อไป

#### วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อน นโยบาย และส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาในสังกัด จัดการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาและเข้าสู่มาตรฐานสากลภายในปี 2557

#### พันธกิจ

พัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษา ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้คู่คุณธรรม ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

#### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
2. ประชากรในวัยเรียนระดับมัธยมศึกษาได้รับโอกาสในการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสู่มืออาชีพ และได้รับส่งเสริมเข้าสู่ วิทยฐานะที่สูงขึ้นสถานศึกษาจัดการศึกษาได้คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้รับ การรับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอก
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ มาตรฐานและเป็นองค์กรที่มีคุณภาพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาของจังหวัด ชายแดนภาคใต้

### ค่านิยมองค์กร

ร่วมคิด ร่วมทำ มุ่งมั่นพัฒนา จิตอาสาบริการ

### กลยุทธ์

กลยุทธ์ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและตามมาตรฐานสากล เพื่อสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ 2 ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมสาธารณะความสำนึกในความเป็นไทยรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ตามแนวทางระบบประชาธิปไตยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ 3 สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

กลยุทธ์ 4 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสนับสนุนส่งเสริมด้านวิทยฐานะให้สูงขึ้น

กลยุทธ์ 5 พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพการศึกษา และการบริหารจัดการ

โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 12 ประกอบด้วย สหวิทยาเขตเบญจมาชูลิขิต 6 โรงเรียน สหวิทยาเขตกัลยาณี 6 โรงเรียน สหวิทยาเขตพระพรหม 5 โรงเรียน สหวิทยาเขตทุ่งสง 5 โรงเรียน สหวิทยาเขตสตรีทุ่งสง 7 โรงเรียน สหวิทยาเขตร่อนพิบูลย์-จุฬารักษ์ 6 โรงเรียน สหวิทยาเขตต้นน้ำตาปี 5 โรงเรียน สหวิทยาเขตทุ่งใหญ่ 5 โรงเรียน สหวิทยาเขตปากพนัง 7 โรงเรียน สหวิทยาเขตสตรีปากพนัง-เชียรใหญ่ 6 โรงเรียน สหวิทยาเขตชะอวด 5 โรงเรียน สหวิทยาเขตสิชล-ขนอม 6 โรงเรียน และสหวิทยาเขตท่าศาลา-นบพิตำ 5 โรงเรียน รวมทั้งหมด 71 โรงเรียน

### งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### งานวิจัยในประเทศ

กิตติศักดิ์ เจริญศรี (2550) ได้ศึกษาการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน อัสสัมชัญลำปาง พบว่า มีการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน อัสสัมชัญลำปางอยู่ในระดับมากทุกด้าน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ได้แต่งตั้งบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเพื่อดูแลระบบเครือข่ายในการเก็บรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลด้วยวิธีการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จำแนกข้อมูล

เป็นหมวดหมู่ตามลักษณะงาน เตรียมวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการจัดเรียงข้อมูล กำหนดผลข้อมูลโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ กำหนดเวลารายงาน การเก็บรวบรวมข้อมูลของสถานศึกษาเป็นปัจจุบัน จัดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ รับผิดชอบประจำในการเก็บข้อมูล ทำสำเนาข้อมูลทุกครั้งที่ได้รับรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและนำข้อมูลสารสนเทศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของสถานศึกษา ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากคอมพิวเตอร์ถือเป็นอุปกรณ์ที่สำคัญในการทำงานยุคปัจจุบัน แต่ถ้าจะทำให้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ในองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้นจำเป็นจะต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ในด้านการจัดการดูแลข้อมูลบนระบบคอมพิวเตอร์ด้วย

ชวลีภรณ์ สระแก้ว (2550) ได้ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ การใช้ อินเทอร์เน็ตของพนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น พบว่า สภาพปัจจุบันของการใช้อินเทอร์เน็ต เพื่อค้นหาข้อมูลและข่าวสารอยู่ในระดับมาก เหตุผลส่วนใหญ่ในการใช้อินเทอร์เน็ต เพราะสามารถสืบค้นข้อมูลได้ตามความต้องการ การติดต่อสื่อสาร สะดวก และรวดเร็ว การบริการส่วนใหญ่ใช้บริการเวปไซด์เว็บบ (www) และมีโฮมเพจหรือเวปไซด์ ที่สร้างขึ้นเอง ปัญหาการใช้อินเทอร์เน็ตด้านการสืบค้นข้อมูลเพื่อการศึกษาส่วนใหญ่มีปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลที่สืบค้นได้ส่วนใหญ่เป็นภาษาต่างประเทศยากต่อการทำความเข้าใจ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากปัจจุบันเป็นยุคข้อมูลข่าวสารไร้พรมแดน และระบบเครือข่ายการติดต่อสื่อสาร อินเทอร์เน็ตในประเทศไทยก็พัฒนาไปมาก จึงทำให้คนส่วนใหญ่นิยมค้นหาข้อมูลและติดต่อสื่อสารบนเวปไซด์เพราะสะดวกและรวดเร็ว

เบญญา ศัพโส (2550) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศกนนคร เขต 2 พบว่า ผลการวิจัยเปรียบเทียบสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมีลักษณะที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05

ศิริลักษณ์ นาทัน (2550) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียนต้นแบบใน โครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน พบว่า ประสิทธิภาพทำงานของผู้บริหารและครูที่ใช้งานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัด การศึกษาตามแต่ละช่วงประสพการณ์นั้น โดยภาพรวมมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05

สมใจ วงศ์ชาติ (2550) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงาน วิชาการ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดหนองคาย ผลการเปรียบเทียบปัญหา การใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการจำแนกตามตำแหน่งระหว่างครูผู้สอนและผู้บริหาร



โรงเรียนพบว่า พบว่าโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และจำแนกโดย ประสิทธิภาพในการทำงานมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สาวิกา จันทร์หอม (2550) ได้ศึกษาสภาพ และปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาของ โรงเรียนคาราวิทยาลัย พบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียน การสอนนั้นอยู่ในระดับมาก ส่วนใหญ่ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการค้นคว้าข้อมูลในการประกอบการจัดการเรียนการสอน จัดทำเอกสารประกอบการเรียน และใช้ในการจัดทำแผน การเรียนรู้ในด้านการบริหารจัดการ ได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการงานบัญชีและการเงินงานสัมพันธ์ชุมชน และใช้ในงานทะเบียน ธุรการ ในด้านการให้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศของสถานศึกษา โดยมากใช้ในการผลิตเอกสาร และการนำเสนอข้อมูลในระบบ ออนไลน์ ส่วนปัญหาที่พบคือ จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไม่เพียงพอต่อ จำนวนบุคลากรและความต้องการในการใช้งาน ในด้านความพึงพอใจในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ในการเก็บรวบรวมคะแนน คำนวณเกรด การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานบัญชี และการเงินมีความพึงพอใจในการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศในงานผลิตเอกสารมากที่สุด ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากคอมพิวเตอร์เป็นอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำงานให้กับมนุษย์ เพราะมีหน่วยความจำในการบันทึกข้อมูล อีกทั้งยังคำนวณประมวลผล ข้อมูลต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว และสามารถทำงานได้ตลอดเวลาจึงทำให้มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ ช่วยในการทำงานในหลายๆด้าน แต่เนื่องจากคอมพิวเตอร์มีราคาตามคุณภาพ จึงทำให้ต้องใช้ งบประมาณที่มากพอสมควรที่จะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์พร้อมทั้งการวางระบบเครือข่าย เพื่อที่จะใช้ในการทำงาน

ศิริวัฒน์ พายุหะ (2551) ศึกษาเรื่องระบบสารสนเทศที่สัมพันธ์กับการบริหารงาน วิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาญจนบุรี เขต 2 โดย ภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยได้แก่ ด้านข้อมูล ด้านสารสนเทศ ด้านการจัดเก็บข้อมูล และด้านการประมวลผล ศึกษา ด้านการบริหารงาน วิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาญจนบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมาก 11 ด้าน โดยเรียงลำดับ ตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการ เรียนรู้ การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การแนะแนวการศึกษา การนิเทศ การศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การส่งเสริมความรู้ ด้านวิชาการแก่ชุมชน การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร

หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ส่วนด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ กับสถานศึกษาและองค์กรอื่น อยู่ในระดับปานกลาง

ศิริรัตน์ ไกรสุริยวงศ์ (2551) ได้ศึกษาความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารจัดการของครู โรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา เอกชน จังหวัดปทุมธานี โดยเปรียบเทียบความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการของครู โรงเรียนเอกชน จำแนกตามระดับคุณวุฒิ พบว่า มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทาง สถิติที่ระดับ .05

พลากร ศิริพงษ์ (2552) ได้วิจัย เรื่องแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารของ โรงเรียนฉวางรัชดาภิเษก พบว่า 1) สภาพการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดย ภาพรวมทั้ง 5 ด้าน อยู่ในระดับมากเรียงลำดับ ดังนี้ ด้านนโยบายและแผนงาน ด้านการจัดการเรียน การสอน ด้านการบริหารระบบเครือข่าย ด้านการบริหารบุคลากร ด้านการบริหารงบประมาณ 2) ความต้องการในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยรวมทั้ง 5 ด้าน อยู่ใน ระดับมากเรียงลำดับ ดังนี้ ด้านการบริหารระบบเครือข่าย ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารบุคคล ด้านนโยบายและแผนงาน 3) แนวทางใน การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 3.1) ด้านนโยบายและแผนมีดังนี้ ออกคำสั่ง มอบหมายงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างชัดเจนและสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของโรงเรียน มีการประชุมฝ่ายบริหารและครูทุกฝ่าย และสามารถยืดหยุ่นได้ 3.2) ด้านการบริหารบุคลากรมีดังนี้ มอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ ความสามารถของครูมีการ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ทำงาน มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดสรรงบประมาณมี ดังนี้ ระดมความร่วมมือ จากภาคีเครือข่ายจัดหางบประมาณให้เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนในการใช้งบประมาณ 3.4) ด้านการบริหารระบบเครือข่าย มีดังนี้ ดำเนินการจัดหา ปรับปรุงพัฒนา บำรุง ดูแลรักษาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารและระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สามารถใช้งาน ได้อย่างเป็น ปกติอยู่เสมอ จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันและจัดเก็บไว้ในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ พัฒนาการติดต่อสื่อสารผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของสถานศึกษา 3.5) ด้านการจัด การเรียนการสอน มีดังนี้ จัดให้นักเรียนในแต่ละห้องได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ อย่าง เหมาะสม นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดหา ส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อ และนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ผลิตหรือจัดหา ไป ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก โรงเรียนฉวางรัชดาภิเษกเป็น โรงเรียนขนาดใหญ่

มีความพร้อมทั้งด้านงบประมาณ และบุคลากรที่มีความรู้จึงทำให้การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ แต่ก็ยังมีความต้องการพัฒนาเพิ่มเติมในส่วนของ การบริหารระบบเครือข่าย เนื่องจากเทคโนโลยีของเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา เพื่อรองรับความต้องการและแก้ไขหาข้อบกพร่องในการใช้งานต่างๆ จึงทำให้ผลการวิจัยมี ความต้องการที่จะพัฒนาในส่วนนี้อย่างมาก

จรรยาพร ก่อเกียรติคุณ (2553) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะครู พฤติกรรม ผู้นำ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กับผลวัดการเรียนรู้ ของครูมัธยมศึกษาใน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขต กรุงเทพมหานคร พบว่าประสพการณ์ทำงานของครูสะท้อนให้เห็นว่าครูไม่มีการกระจายข้อมูล อย่างเท่าเทียมกัน พฤติกรรมของครูในการจัดการงานบริหารจะเปลี่ยนแปลงไปตามประสพการณ์ ทำงาน จึงสรุปได้ว่าโดยภาพรวมมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ธัญญา มาศ คุษฎี (2553) ได้วิจัยเรื่องสภาพ ปัญหา ความคาดหวัง การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในการเรียนการสอนของอาจารย์โรงเรียนสาธิตสาสน์วิเทศ บางบอน กรุงเทพมหานคร พบว่า 1) สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเรียนการสอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลและ ประมวลผล ด้านการศึกษาค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล และด้านการใช้แหล่งสารสนเทศเพื่อการเรียน การสอน อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านการติดต่อสื่อสารผ่านในระบบเครือข่ายอยู่ในระดับน้อย 2) ปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเรียนการสอน โดยภาพรวมอยู่ใน ระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลและการประมวลผลอยู่ ในระดับปานกลาง ส่วนด้านการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่าย ด้านการศึกษาค้นคว้าและ การสืบค้นข้อมูลด้านการใช้แหล่งสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนอยู่ในระดับ น้อย 3) ความคาดหวังต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเรียนการสอน โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการศึกษาค้นคว้าและสืบค้นข้อมูล ด้านการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลและประมวลผล ด้านการใช้แหล่งข้อมูลสารสนเทศเพื่อการเรียน การสอน และด้านการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายอยู่ในระดับปานกลาง 4) ผลการเปรียบเทียบ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเรียนการสอน โดยรวมจำแนกตามเพศ สัญชาติ อายุ วุฒิการศึกษา และประสพการณ์ในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างกัน ส่วนระดับชั้นและสอน รายวิชา/การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเรียนการสอน โดยรวม จำแนกตาม สัญชาติ วุฒิการศึกษา รายวิชา/กลุ่มสาระ และประสพการณ์ในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างกัน ส่วน เพศ อายุ และระดับชั้นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก

โรงเรียนเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ อีกทั้งตั้งอยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานครซึ่งมีระบบเครือข่ายที่ครบครันจึงส่งผลให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ส่วนผลการเปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเรียนการสอน โดยรวมจำแนกตามเพศ สัญชาติ อายุ วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานไม่แตกต่างกันอาจเนื่องมาจากบุคลากรได้รับความสะดวกสบายและมีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และได้รับการสนับสนุนในการอบรมโครงการต่างๆ พร้อมทั้งงบประมาณอุดหนุน จึงทำให้บุคลากรไม่มีความแตกต่างกัน

เพ็ญวรา ชูประวัตติ (2553) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนากลยุทธ์การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาในโรงเรียน พบว่า การที่อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะมีประสิทธิภาพได้นั้นขึ้นอยู่กับขนาดโรงเรียนเป็นสำคัญเนื่องจากเกี่ยวพันถึงงบประมาณที่จะได้รับจัดสรรจากรัฐบาลตามขนาดของโรงเรียน จึงทำให้การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาในโรงเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ฉนิกรณ์ แก้วรักษา (2554) ได้ศึกษาเรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2 โดยศึกษาเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2 โดยศึกษากับผู้บริหารสถานศึกษาและครูกลุ่มตัวอย่างจำนวน 210 คน ผลวิจัยพบว่าสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2 อยู่ในระดับมาก และโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน มีสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารไม่แตกต่างกัน ( $p > .05$ ) ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากมีโรงเรียนภายในสังกัดมีบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแตกต่างกัน จึงทำให้การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลที่เน้นให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอนยังทำไม่ได้เต็มที่

พิชากรณ์ มณีราช (2554) ได้ศึกษาสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของครูผู้สอนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 พบว่าการใช้วัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดต่างกันจะมีการใช้วัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

วลีญา ล่องจิตต์ธรรม (2554) ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียนบ้านคลองดิน ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช พบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดการบริหารงานในโรงเรียน จำแนกตามระดับการศึกษา มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จักรพันธ์ แสงราชา (2555) ได้ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บึงกาฬ พบว่าเมื่อเปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ของโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน โดยภาพรวมและรายด้านมีการใช้เทคโนโลยีที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ดวงเดือน ทองจีน (2555) ได้ศึกษาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40 เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40 จำแนกตามขนาดของสถานศึกษา ผลวิจัยพบว่า การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก โดยเรียงตามลำดับจากค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล ด้านการนำข้อมูลไปใช้ ด้านการจัดหน่วยหรือคลังข้อมูล ด้านการประมวลผลข้อมูล ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล และด้านการตรวจสอบข้อมูล ตามลำดับ และการดำเนินงานการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40 ทั้งภาพรวมและรายด้าน ของสถานศึกษาที่มีขนาดแตกต่างกัน พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากขนาดของสถานศึกษามีผลต่องบประมาณที่จะได้รับจัดสรรจากทางรัฐบาลจึงทำให้โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนแตกต่างกันย่อมได้รับงบประมาณที่แตกต่างกันด้วย ซึ่งการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่นำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้นั้น จำเป็นต้องใช้งบประมาณค่อนข้างสูงจึงทำให้ขนาดโรงเรียนที่แตกต่างกันมีการดำเนินการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการที่แตกต่างกันด้วย

ประภัสสร เป็็นหว่าง (2555) ที่ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติตามมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่องานวิชาการของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี พบว่า โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และได้เปรียบเทียบสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา โดยจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ ในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

มลทาทิพย์ ทองคำ (2556) ได้ศึกษาเรื่อง การใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในอำเภอบ้านค่าย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 จำนวน 5 ด้าน คือ การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนา

หลักสูตรในสถานศึกษา การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน และการพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา ผลวิจัยพบว่า 1) การใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ในอำเภอบ้านค่าย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระยอง เขต 1 โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน เรียงอันดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย 3 อันดับแรก ได้แก่ การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาและด้านการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา 2) เปรียบเทียบการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาภายในอำเภอบ้านค่าย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 โดยรวม จำแนกตามขนาดสถานศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ( $p < .05$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ( $p < .05$ ) ยกเว้นด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากนโยบายของรัฐบาลที่เน้นให้สถานศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการบริหารงานและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน จึงทำให้ผลจากการวิจัยพบว่ามีการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมาก ส่วนการเปรียบเทียบการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษามีความแตกต่างกันนั้นอาจเนื่องมาจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลจะได้รับตามจำนวนนักเรียนจึงทำให้แต่ละโรงเรียนเกิดความแตกต่างกัน

#### งานวิจัยต่างประเทศ

Downes (2003) ได้ศึกษาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการศึกษาของประเทศในกลุ่ม Scaeco (South East Asian Mininters of Education Organization) ผลการวิจัยพบว่า ครูโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดสมรรถภาพด้านความรู้และความสามารถเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขาดผู้แนะนำ ช่วยเหลือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียน ในด้านการบริหารจัดการ พบว่า โรงเรียนส่วนใหญ่นำคอมพิวเตอร์มาใช้ด้านการบริหารและด้านการเงิน แต่มีโรงเรียนร้อยละ 50 มีปัญหาเกี่ยวกับการจัดตารางเวลาการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการสอน ซึ่งจุดนี้จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาครูให้มีสมรรถภาพด้านความรู้ ความสามารถ และเจตคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและด้านการบริหารจัดการ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากสมัย 10 กว่าปีที่ผ่านมานั้นสถานศึกษายังขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์โดยเฉพาะบุคลากรในสถานศึกษาต่างๆ จึงทำให้สถานศึกษาขาดผู้แนะนำ ช่วยเหลือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียน

Muhammed Suki (2004) ได้ศึกษา เรื่องความสามารถในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ของครูระดับอาชีวศึกษาในประเทศมาเลเซีย ผลการวิจัยพบว่า ครูระดับอาชีวศึกษามาเลเซียมากกว่า 50% ไม่ได้รับการฝึกฝนทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานของครูอาชีวศึกษาชาวมาเลเซีย คือ ทักษะการปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ส่วนการสื่อสารด้านสื่อมวลชนและการสื่อสารทางไกลนั้น เป็นที่นิยมสูงสุดของความต้องการทางการศึกษาใน 8 สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการมีคอมพิวเตอร์อยู่ ระดับการศึกษาของครูและประสบการณ์การศึกษาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์นั้นมีความสัมพันธ์ต่ำว่าความต้องการทางการศึกษา ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในประเทศมาเลเซียจะเริ่มจากพัฒนาในสถานศึกษาหลักๆ จึงทำให้การศึกษาทางด้านอาชีวศึกษานั้นยังไม่ได้รับการพัฒนาบุคลากรอย่างเท่าที่ควร

Jo Tondeur (2006) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชั้นเรียน ความท้าทายศักยภาพนโยบายสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียน ผลการวิจัยพบว่า นโยบายของโรงเรียนมีส่วนสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียน การวางแผนให้การสนับสนุนและการฝึกอบรมมีความสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในห้องเรียน ควรมีการพัฒนาหรือปรับแผนนโยบายอย่างต่อเนื่อง จะทำให้การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก นโยบายถือเป็นแผนการทำงานที่สำคัญของการทำงาน เหมือนเข็มทิศที่จะคอยชี้ทางให้บุคลากรทุกคนพัฒนาไปในทิศทางเดียวกันจึงทำให้นโยบายการบริหารงานของโรงเรียนมีความสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนอย่างมาก

Ramsay (2006) ศึกษาเรื่อง การจัดการสอนและการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ประสบความสำเร็จด้วยการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบประชากร คือ โรงเรียนประถมศึกษาที่ประเทศนิวซีแลนด์ โดยตั้งประเด็นในการศึกษาว่าทำไม (Why) อะไร (What) และอย่างไร (How) ในด้านการเรียนรู้ของนักเรียน (Student Learning) โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) การสอน (Pedagogical) การตรวจสอบ (Monitoring) วิธีการ (Implementation) ความรู้ของครู (Teacher Education) และการบริหารจัดการ (Management) ซึ่งพบว่าในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ประสบความสำเร็จประกอบด้วย การกำหนดประเด็น (Hit List) การกำหนดบทบาทหน้าที่ (Staff role) ด้านงบประมาณ (Budget) การสนับสนุนการเรียนการสอน (In-Class-Support) การออกคำสั่งที่เจาะจง (Technical Issue) การนำ (Leadership) ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานในสถานศึกษานั้นจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญโดยการกำหนดบทบาทหน้าที่ มีการลงทุนที่สูงโดยกำหนดงบประมาณที่จะสามารถ

นำมาพัฒนาได้ มีการสนับสนุนการเรียนการสอนให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจะทำให้การจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาประสบความสำเร็จ

จากการศึกษางานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา ส่วนใหญ่เป็นงานวิจัยแบบสำรวจและเป็นแบบกรณีศึกษา ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการของครูอาจารย์พบว่า ครูส่วนใหญ่ยังขาดความรู้และทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง ซึ่งได้มีการจัดเตรียมบุคลากร โดยส่งบุคลากรเข้าอบรม/ศึกษาคูงานผู้บริหารสถานศึกษาส่วนใหญ่วางแผน โดยการศึกษาสภาพปัจจุบันความต้องการและความพร้อมของโรงเรียน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้งานบริหารงานวิชาการที่รวดเร็ว ทันสมัยและประหยัดเวลา การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานวิชาการจะทำให้ครูที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่แล้วประสบความสำเร็จในการทำงานมากยิ่งขึ้น และพบว่าช่วยทำให้นักเรียนสนใจกระตือรือร้นในการเรียนและเกิดการเรียนรู้ที่ดี ครูมีความต้องการในการพัฒนาทักษะและความรู้ในการทำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอนทุกคน โดยเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานวิชาการจะต้องมีการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนที่ชัดเจน มีการสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารสถานศึกษาและครูเพื่อการบริหารงานวิชาการ



### บทที่ 3

#### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เพื่อศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราชสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ผู้วิจัยได้กำหนดรายละเอียดขั้นตอนของการดำเนินการวิจัยดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

##### 1. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 134 คน ครูผู้สอน จำนวน 3,239 คน จากสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 รวมประชากรทั้งสิ้น 3,373 คน

##### 2. กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางสำเร็จรูปของ Krejcie & Morgan (1970, 608) จากผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน จากสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ที่ปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา 2557 ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 346 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 15 คน และครูผู้สอน จำนวน 331 คน โดยใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-Stage Random Sampling) ดังนี้

1) การสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) ตามขนาดของโรงเรียนเป็น 4 ชั้น ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก (มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 499 คน) โรงเรียนขนาดกลาง (มีจำนวนนักเรียน ระหว่าง 500 - 1,499 คน) โรงเรียนขนาดใหญ่ (มีจำนวนนักเรียน ระหว่าง 1,500 - 2,499 คน) และ โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ (มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 2,500 ขึ้นไป)

2) การสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling) โดยวิธีการจับฉลาก (Lottery Method) ตามสัดส่วนแต่ละชั้นภูมิ ทั้งหมด 346 คน โดยรายละเอียดของประชากรและกลุ่มตัวอย่างดังแสดงในตารางที่ 1 ดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามขนาดของสถานศึกษาในจังหวัด นครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

ขนาดโรงเรียน (โรง)	ผู้บริหารสถานศึกษา		ครูผู้สอน		รวม	
	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
1. ขนาดเล็ก (37)	37	4	811	83	848	87
2. ขนาดกลาง (21)	35	4	1043	107	1078	111
3. ขนาดใหญ่ (8)	37	4	765	78	802	82
4. ขนาดใหญ่พิเศษ (5)	25	3	620	63	645	66
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>134</b>	<b>15</b>	<b>3,239</b>	<b>331</b>	<b>3,373</b>	<b>346</b>

### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยแบบสำรวจ (Survey Research) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) โดยโครงสร้างของแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) ประกอบด้วย ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารหรือครูภายในสถานศึกษา เป็นแบบสอบถามมาตรฐาน ประเมินค่าตามแนวคิดของ ลิเคอร์ท (Likert, 1961) เพื่อจัดระดับความเหมาะสมที่มีต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ตามการบริหารงานวิชาการจากกรอบงานของกระทรวงศึกษาธิการที่นำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์สภาพปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราชสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มี 5 ด้าน คือ 1) การวางแผนงานด้านวิชาการ 2) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 3) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 4) การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 5) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แบ่งออกเป็น 5 ระดับ อันส่งผลต่อปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

### การสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย

เพื่อให้เกิดความเที่ยงตรง และความเชื่อมั่นของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างเครื่องมือซึ่งเป็นแบบสอบถาม โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นที่ 1 ศึกษาค้นคว้าเอกสาร หลักฐาน วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

ขั้นที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ และกรอบแนวคิดในการสร้างแบบสอบถาม

ขั้นที่ 3 สร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวัดตามนิยามศัพท์

ขั้นที่ 4 นำแบบสอบถามไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน เพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content validity) โดยการหาค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์การวัดตามนิยามศัพท์ แล้วเลือกข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป

ขั้นที่ 5 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) กับประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนละ 10 คน รวมทั้งสิ้น 30 คน แล้วทำการหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach, 1974) โดยแบบสอบถามการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรเพื่อบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ 0.92

ขั้นที่ 6 ปรับปรุงแก้ไข และจัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอน ดังนี้

1. นำหนังสือจากโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 เพื่อขออนุญาตในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
2. ผู้วิจัยนำหนังสือขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลไปยื่นต่อผู้บริหาร โรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ทุกโรงเรียนในกลุ่มตัวอย่างเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้เดินทางไปเก็บข้อมูลด้วยตนเอง
4. นำแบบสอบถามที่รวบรวมมาได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์

### การวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาครั้งนี้เมื่อผู้วิจัยได้ทำการสำรวจจากแบบสอบถามครบ และทำการตรวจสอบความสมบูรณ์ ตรวจสอบให้คะแนน ลงรหัสในแบบสอบถามแล้วจะนำไปสู่การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป โดยการแบ่งการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการหาค่าความถี่ (Frequency) และหาร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียงท้ายตาราง

2. วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรเพื่อบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เป็นรายข้อ และรายค่าน

3. เปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรเพื่อบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา โดยจำแนกตามตำแหน่ง วุฒิการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การทดสอบที (t-test) แล้วจำแนกตามประสบการณ์ทำงานและขนาดโรงเรียน โดยใช้การทดสอบค่าเอฟ (f-test) โดยการวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียว (One-way ANOVA) หากพบว่าแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จะทำการทดสอบรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ้ (Scheffe's Method)

### สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้สถิติดังนี้

1. สถิติพื้นฐาน ประกอบด้วย
  - 1.1 ความถี่ (Frequency)
  - 1.2 ค่าร้อยละ (Percentage)
  - 1.3 ค่าเฉลี่ย (Mean)
  - 1.4 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
2. สถิติที่ใช้ทดสอบสมมติฐานการวิจัย ประกอบด้วย
  - 2.1 การทดสอบค่าที (t-test)
  - 2.2 การทดสอบค่าเอฟ (f-test)
  - 2.3 การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-Way ANOVA)
  - 2.4 การทดสอบรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ้ (Scheffe's Method)

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบตารางประกอบการบรรยายตามลำดับดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตาม ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาด โรงเรียน

#### สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

n แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

$\bar{X}$  แทน ค่าเฉลี่ย(Mean)

S.D. แทน ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

t แทน การทำสอบที ( t - test )

F แทน ค่าสถิติที่ใช้ในการแจกแจงแบบเอฟ (f-test)

SS แทน ผลรวมของคะแนนเบี่ยงเบนแต่ละตัวคูณยกกำลังสอง

Df แทน ชั้นของความเป็นอิสระ (degree of freedom)

MS แทน ค่าความแปรปรวน

Sig. แทน ค่านัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

## ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

### ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับสภาพของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร และครูในโรงเรียนภายในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 เป็นข้อมูลจากแบบสอบถามจำนวน 346 ฉบับ มีรายละเอียดปรากฏดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
ตำแหน่ง		
ผู้บริหาร	15	4.3
ครูผู้สอน	331	95.7
รวม	346	100
วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	227	65.6
ตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไป	119	34.4
รวม	346	100
ประสบการณ์ในการทำงาน		
ต่ำกว่า 10 ปี	169	48.8
ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	36	10.4
มากกว่า 20 ปี	141	40.8
รวม	346	100
ขนาดโรงเรียน		
โรงเรียนขนาดเล็ก	179	51.7
โรงเรียนขนาดกลาง	81	23.4
โรงเรียนขนาดใหญ่	74	21.4
โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ	12	3.5
รวม	346	100

จากตารางที่ 2 พบว่าสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีตำแหน่งเป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 95.9 และเป็นผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 4.1 มีวุฒิการศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 65.6 และอยู่ในระดับตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 34.4 โดยมีประสบการณ์ในการทำงานช่วงต่ำกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 48.8 มีประสบการณ์ทำงานในช่วงตั้งแต่ 10 - 20 ปี คิดเป็นร้อยละ 10.4 และมีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 20 ปี คิดเป็นร้อยละ 40.8 มีผู้ตอบแบบสอบถามสังกัดโรงเรียนขนาดเล็ก คิดเป็นร้อยละ 51.7 สังกัดโรงเรียนขนาดกลาง คิดเป็นร้อยละ 23.4 สังกัดโรงเรียนขนาดใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 21.4 และสังกัดโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ คิดเป็นร้อยละ 3.5

## ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีรายละเอียดปรากฏดังตารางที่ 3 - 8

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยรวมและรายด้าน

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ	(n=346)		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
1 การวางแผนงานด้านวิชาการ	3.83	0.59	มาก
2 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	3.92	0.69	มาก
3 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	3.74	0.72	มาก
4 การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	3.70	0.64	มาก
5 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	3.54	1.01	มาก
<b>รวม</b>	<b>3.73</b>	<b>0.70</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 3 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.73$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา อยู่ในระดับ



มาก ( $\bar{X} = 3.92$ ) รองลงมาคือ การวางแผนงานด้านวิชาการ อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.83$ ) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.54$ )

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ โดยรวมและรายข้อ

	ด้านวางแผนงานด้านวิชาการ	(n=346)		ระดับ
		$\bar{X}$	S.D.	
1	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลการวิเคราะห์การวางแผนงาน	4.11	0.61	มาก
2	การบันทึกข้อมูลการวิเคราะห์การวางแผนงาน เช่น จัดทำแผนผังปัญหาอุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน ของการบริหารงานวิชาการ	3.73	0.71	มาก
3	การบันทึกข้อมูลการวางแผน และการสรุปผลการวางแผนงาน	3.88	0.68	มาก
4	การใช้คอมพิวเตอร์ออกแบบโครงสร้างงานด้านวิชาการ เช่น แผนผังควบคุมกำหนดเวลาการทำงาน (gantt chart)	3.71	0.94	มาก
5	การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานด้านวิชาการด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเช่น แผนการทำงาน โครงการ กิจกรรม	4.22	0.73	มาก
6	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อจัดทำคู่มือการทำงานด้านวิชาการ	4.07	0.67	มาก
7	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทำปฏิทินสรุปกำหนดงานด้านวิชาการ	4.01	0.77	มาก
8	การเผยแพร่ข้อความประกาศเพื่อแจ้งข่าวสารข้อมูลงานวิชาการให้ผู้ใ้ทุกคนทราบทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์	3.71	0.89	มาก
9	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของ google เพื่อการศึกษา (google education) สำหรับการวางแผนงานด้านวิชาการ	3.56	1.17	มาก
10	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS : Learning Management System) สำหรับการวางแผนงานด้านวิชาการ	3.31	1.10	ปานกลาง
<b>รวม</b>		<b>3.83</b>	<b>0.59</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 4 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ด้านวางแผนงานด้านวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.83$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานด้านวิชาการด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น แผนการทำงาน โครงการ กิจกรรมมีค่าเฉลี่ยมากที่สุดอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.22$ ) รองลงมาคือ การใช้อินเทอร์เน็ต สืบค้นข้อมูลการวิเคราะห์ การวางแผนงาน อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.11$ ) และมีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS : Learning Management System) สำหรับการวางแผนงานด้านวิชาการ มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.31$ )

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงาน วิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาโดยรวมและรายข้อ

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ	(n=346)		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา			
1 การจัดเก็บข้อมูลรายชื่อนักเรียนตามรายห้องเรียน/ชั้นเรียน	4.23	0.65	มาก
2 การใช้โปรแกรมตารางสอนสำเร็จรูปจัดครูเข้าสอนประจำชั้น/ประจำวิชา	3.93	1.18	มาก
3 การใช้โปรแกรมจัดทำแบบฟอร์มบันทึกการเข้าสอน/เข้าเรียน	3.82	0.92	มาก
4 การใช้โปรแกรมจัดทำเอกสารการเรียนการสอน เช่น ใบงานใบความรู้	4.37	0.62	มาก
5 การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลการจัดการเรียนการสอน	4.31	0.76	มาก
6 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำคู่มือกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน	4.18	0.71	มาก
7 การบันทึกข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอนด้วยคอมพิวเตอร์ เช่น คะแนนเก็บ การวิเคราะห์ตัวชี้วัด เป็นต้น	4.04	0.84	มาก
8 การใช้โปรแกรมจัดทำเอกสารคู่มือการจัดการเรียนการสอน เช่น คู่มือการทำวิจัยในชั้นเรียน คู่มือการสอนซ่อมเสริม	4.05	0.80	มาก

ตารางที่ 5 (ต่อ)

	ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	(n=346)		ระดับ
		$\bar{X}$	S.D.	
9	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในระยะสั้น/ระยะยาว	3.81	0.99	มาก
10	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เช่นการปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3.49	1.11	ปานกลาง
11	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของ google เพื่อการศึกษา (google education) สำหรับการจัดการเรียนการสอน	3.48	1.27	ปานกลาง
12	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS : Learning Management System) สำหรับจัดการเรียนการสอน	3.29	1.25	ปานกลาง
<b>รวม</b>		<b>3.92</b>	<b>0.69</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 5 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.92$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าการใช้โปรแกรมจัดทำเอกสารการเรียนการสอน เช่น ใบงานใบความรู้มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.37$ ) รองลงมาคือการใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.31$ ) และการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS: Learning Management System) สำหรับจัดการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.29$ )

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยรวมและรายข้อ

	ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	(n=346)		ระดับ
		X	S.D.	
1	การจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา	3.95	0.74	มาก
2	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร	4.16	0.75	มาก
3	การบันทึกปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามความเหมาะสม	3.82	0.69	มาก
4	การบันทึกจัดทำข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษาด้วยคอมพิวเตอร์	4.07	0.72	มาก
5	มีการจัดเก็บเนื้อหาหลักสูตรในคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)	3.25	1.20	ปานกลาง
6	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	3.76	0.89	มาก
7	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการในหลักสูตรเพื่อนำไปใช้ในการออกแบบการจัดการเรียนการสอน	3.89	0.84	มาก
8	การบันทึกและจัดเก็บผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตร	3.78	0.87	มาก
9	การบันทึกผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	3.79	0.89	มาก

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	(n=346)		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
10 มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของ google เพื่อการศึกษา (google education) สำหรับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3.35	1.27	ปานกลาง
11 มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS : Learning Management System) สำหรับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3.31	1.25	ปานกลาง
<b>รวม</b>	<b>3.74</b>	<b>0.72</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 6 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.74$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าการใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรมีค่าเฉลี่ยมากที่สุดอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.16$ ) รองลงมาคือการบันทึกจัดทำข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษาด้วยคอมพิวเตอร์อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.07$ ) และมีการจัดเก็บเนื้อหาหลักสูตรในคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.25$ )

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยรวมและรายข้อ

ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	(n=346)		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
1 การใช้อินเทอร์เน็ตค้นคว้าข้อมูลการวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	4.00	0.60	มาก
2 การจัดทำเอกสารส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจการวัดผล และการประเมินผลการเรียนการสอน	4.05	0.65	มาก

ตารางที่ 7 (ต่อ)

	ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	(n=346)		ระดับ
		$\bar{X}$	S.D.	
3	การจัดเก็บบันทึกเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน	4.15	0.67	มาก
4	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำเอกสารคู่มือการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน	4.02	0.72	มาก
5	การบันทึกผลการวิเคราะห์ สรุปการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนประจำปีการศึกษา	4.07	0.73	มาก
6	การจัดทำรายงานการประเมินผลการเรียนการสอน ประจำภาคเรียน/ปีการศึกษาผ่าน โปรแกรมสำเร็จรูป	4.01	0.88	มาก
7	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำเอกสารรับรองผลการเรียน	4.34	0.83	มาก
8	การเผยแพร่เอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ในการวัดผล ประเมินผลบนเว็บไซต์โรงเรียน	3.10	1.02	ปานกลาง
9	การประชาสัมพันธ์ออนไลน์งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	2.91	1.34	ปานกลาง
10	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของ google เพื่อการศึกษา (google education) สำหรับวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	3.00	1.35	ปานกลาง
11	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS : Learning Management System) สำหรับวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	3.07	1.26	ปานกลาง
<b>รวม</b>		<b>3.70</b>	<b>0.64</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 7 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.70$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำเอกสารรับรองผลการเรียน มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.34$ ) รองลงมาคือการจัดเก็บบันทึกเอกสาร

แบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.15$ ) และการประชาสัมพันธ์ออนไลน์งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.91$ )

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยรวมและรายข้อ

	ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	(n=346)		ระดับ
		$\bar{X}$	S.D.	
1	จัดทำเครื่องมือวิเคราะห์สภาพของการใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษา	3.61	1.06	มาก
2	ใช้อินเทอร์เน็ตศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.58	1.20	มาก
3	ใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี	3.99	1.01	มาก
4	การจัดทำแผนงบประมาณสำหรับพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.02	0.87	มาก
5	จัดหาสื่อ และเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนางาน	4.04	0.89	มาก
6	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นสื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	4.15	0.84	มาก
7	ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ออนไลน์สำหรับการผลิตพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาที่หลากหลาย	3.98	0.85	มาก
8	บันทึกจัดเก็บข้อมูลการผลิตสื่อเทคโนโลยีการศึกษาตามหมวดหมู่	3.76	0.93	มาก
9	การจัดทำแบบฟอร์มการบันทึกเยี่ยม/คืน สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและให้บริหารดาวน์โหลดออนไลน์	2.96	1.37	ปานกลาง

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ด้านกาพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	(n=346)		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
10 การจัดทำคู่มือการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3.21	1.42	ปานกลาง
11 การจัดทำแบบสอบถามประเมินคุณภาพของสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.19	1.37	ปานกลาง
12 จัดทำเครื่องมือการประเมินผลการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.32	1.37	ปานกลาง
13 เผยแพร่การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาออนไลน์	3.17	1.36	ปานกลาง
14 การจัดทำแผนการพัฒนาคณาครด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.43	1.06	ปานกลาง
15 มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของ google เพื่อการศึกษา (google education) สำหรับพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.11	1.43	ปานกลาง
16 มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS : Learning Management System) สำหรับพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.09	1.44	ปานกลาง
<b>รวม</b>	<b>3.54</b>	<b>1.01</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 8 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการด้านการกาพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.54$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นสื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.15$ ) รองลงมาคือจัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนางานอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.04$ ) และมีการจัดทำแบบฟอร์มการบันทึกเยี่ยม/คืนสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและให้บริหารดาว์นโหลดออนไลน์มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.96$ )



ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน

ผลการวิเคราะห์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 มีรายละเอียดปรากฏ ดังตารางที่ 9 - 21

ตารางที่ 9 การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการบริหารงานวิชาการ	ตำแหน่ง				t-test	Sig.
	ผู้บริหาร (n=15)		ครูผู้สอน (n=331)			
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
1 การวางแผนงานด้าน วิชาการ	4.14	0.53	3.82	0.59	1.974	.049*
2 การจัดการเรียนการสอนใน สถานศึกษา	4.31	0.43	3.90	0.70	2.167	.031*
3 การพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษา	4.18	0.55	3.72	0.72	2.366	.019*
4 การวัดผลประเมินผลและ เทียบโอนผลการเรียน	4.03	0.54	3.69	0.64	1.981	.048*
5 การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.05	0.69	3.52	1.01	1.930	.054
รวม	4.14	0.52	3.71	0.71	2.214	.027*

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 9 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน

พบว่าด้านการวางแผนงานด้านวิชาการการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 10 การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 จำแนกตามวุฒิการศึกษา

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการบริหารงานวิชาการ	ตำแหน่ง				t-test	Sig.
	ปริญญาตรี		ตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไป			
	(n=227)		(n=119)			
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
1 การวางแผนงานด้านวิชาการ	3.90	0.61	3.70	0.54	2.968	.003*
2 การจัดการเรียนการสอนใน สถานศึกษา	3.97	0.77	3.81	0.51	2.330	.020*
3 การพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษา	3.77	0.81	3.67	0.48	1.470	.142
4 การวัดผลประเมินผลและเทียบ โอนผลการเรียน	3.72	0.70	3.66	0.50	0.890	.374
5 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา	3.61	1.12	3.40	0.76	2.142	.033*
<b>รวม</b>	<b>3.79</b>	<b>0.78</b>	<b>3.63</b>	<b>0.52</b>	<b>2.165</b>	<b>.031*</b>

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 10 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ส่วนด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผล  
การเรียนรู้ไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 11 การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการใน  
สถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
เขต 12 จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการบริหารงานวิชาการ	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
1 การวางแผนงานด้าน วิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	0.983	2	0.491	1.373	.255
	ภายในกลุ่ม	122.721	343	0.358		
	รวม	123.704	345			
2 การจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	25.051	2	12.526	30.110	.000*
	ภายในกลุ่ม	142.689	343	0.416		
	รวม	167.740	345			
3 การพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	36.794	2	18.397	44.054	.000*
	ภายในกลุ่ม	143.235	343	0.418		
	รวม	180.029	345			
4 การวัดผลประเมินผลและ เทียบโอนผลการเรียน	ระหว่างกลุ่ม	15.534	2	7.767	20.939	.000*
	ภายในกลุ่ม	127.230	343	0.371		
	รวม	142.764	345			
5 การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	52.095	2	26.048	29.638	.000*
	ภายในกลุ่ม	301.451	343	0.879		
	รวม	353.547	345			
เฉลี่ยรวม	ระหว่างกลุ่ม	24.200	2	12.100	27.863	.000*
	ภายในกลุ่ม	148.952	343	0.434		
	รวม	173.151	345			

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 11 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการใน  
สถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนก

ตามประสพการณ์ทำงานโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนและด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตาม ประสพการณ์ทำงาน มีด้านที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 คือ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ผู้วิจัยจึงดำเนินการทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe's Method) ดังแสดงในตารางที่ 12 - 15

ตารางที่ 12 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา จำแนกตามประสพการณ์ทำงาน

การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ สำหรับการ บริหารงาน วิชาการ	ประสพการณ์ใน การทำงาน	$\bar{X}$	ประสพการณ์ในการทำงาน		
			ต่ำกว่า 10 ปี	ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	มากกว่า 20 ปี
			4.145	4.146	3.598
การจัดการเรียน	ต่ำกว่า 10 ปี	4.145	-	-.00086	.54745*
การสอนใน	ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	4.146	-	-	.54832*
สถานศึกษา	มากกว่า 20 ปี	3.598	-	-	-

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 12 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ของผู้บริหารและครูผู้สอน ระหว่างการมีประสพการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 10 ปีกับประสพการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปีและผู้บริหารและครูผู้สอนที่

มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 10 - 20 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 13 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ สำหรับการ บริหารงาน วิชาการ		ประสบการณ์ใน การทำงาน $\bar{X}$	ประสบการณ์ในการทำงาน		
			ต่ำกว่า 10 ปี	ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	มากกว่า 20 ปี
			4.033	3.919	3.353
การพัฒนา	ต่ำกว่า 10 ปี	4.033	-	.11362	.68014*
หลักสูตรของ	ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	3.919	-	-	.56652*
สถานศึกษา	มากกว่า 20 ปี	3.353	-	-	-

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 13 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในสถานศึกษา ของผู้บริหารและครูผู้สอน ระหว่างการมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 10 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี และผู้บริหารและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 10 - 20 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 14 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนจำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

การใช้เทคโนโลยี		ประสบการณ์ในการทำงาน			
สารสนเทศ สำหรับการ บริหารงานวิชาการ	ประสบการณ์ใน การทำงาน	$\bar{X}$	ประสบการณ์ในการทำงาน		
			ต่ำกว่า 10 ปี	ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	มากกว่า 20 ปี
			3.880	3.891	3.451
การวัดผล	ต่ำกว่า 10 ปี	3.880	-	-.01083	.42926*
ประเมินผลและ	ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	3.891	-	-	.44009
เทียบโอนผล	มากกว่า 20 ปี	3.451	-	-	-
การเรียน					

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 14 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาในสถานศึกษา ของผู้บริหารและครูผู้สอน ระหว่างการมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 10 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 15 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ่ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

การใช้เทคโนโลยี		ประสบการณ์ในการทำงาน			
สารสนเทศ สำหรับการ บริหารงานวิชาการ	ประสบการณ์ใน การทำงาน	$\bar{X}$	ต่ำกว่า 10 ปี	ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	มากกว่า 20 ปี
			3.876	3.816	3.077
การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อ การศึกษา	ต่ำกว่า 10 ปี	3.876	-	.06014	.79943*
	ตั้งแต่ 10 - 20 ปี	3.816	-	-	.73929*
	มากกว่า 20 ปี	3.077	-	-	-

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 15 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาในสถานศึกษา ของผู้บริหารและครูผู้สอน ระหว่างการมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 10 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี และผู้บริหารและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 10 - 20 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 16 การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามขนาดโรงเรียน

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการบริหารงานวิชาการ	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
1 การวางแผนงานด้าน วิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	9.637	3	3.212	9.631	.000*
	ภายในกลุ่ม	114.067	342	.334		
	รวม	123.704	345			
2 การจัดการเรียนการสอนใน สถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	22.550	3	7.517	17.706	.000*
	ภายในกลุ่ม	145.190	342	.425		
	รวม	167.740	345			
3 การพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	12.816	3	4.272	8.738	.000*
	ภายในกลุ่ม	167.213	342	.489		
	รวม	180.029	345			
4 การวัดผลประเมินผลและ เทียบโอนผลการเรียน	ระหว่างกลุ่ม	14.508	3	4.836	12.895	.000*
	ภายในกลุ่ม	128.256	342	.375		
	รวม	142.764	345			
5 การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	68.946	3	22.982	27.617	.000*
	ภายในกลุ่ม	284.601	342	.832		
	รวม	353.547	345			
เฉลี่ยรวม	ระหว่างกลุ่ม	23.322	3	7.774	17.745	.000*
	ภายในกลุ่ม	149.829	342	.438		
	รวม	173.151	345			

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 16 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามขนาดโรงเรียนโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าทุกด้าน ได้แก่ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนใน



สถานศึกษาด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนและด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามขนาดโรงเรียน ทุกด้านมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 คือ ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนและด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ผู้วิจัยจึงดำเนินการทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe's Method) ดังแสดงในตารางที่ 17 – 21

ตารางที่ 17 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ จำแนกตามขนาดโรงเรียน

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ	ขนาดโรงเรียน		ขนาดโรงเรียน			
	ขนาดโรงเรียน	$\bar{X}$	โรงเรียนขนาดเล็ก	โรงเรียนขนาดกลาง	โรงเรียนขนาดใหญ่	โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ
วิชาการ			3.694	3.877	4.118	3.900
การวางแผนงานด้านวิชาการ	เล็ก	3.694	-	-.18213	-.42315*	-.43259*
	กลาง	3.877	-	-	-.24102	-.02346
	ใหญ่	4.118	-	-	-	.21757
	ใหญ่พิเศษ	3.900	-	-	-	-

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 17 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาในสถานศึกษา ของผู้บริหารและครูผู้สอน

ระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขนาดใหญ่ พิเศษ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 18 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ้ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาจำแนกตามขนาดโรงเรียน

การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ สำหรับการ บริหารงาน วิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ขนาด โรงเรียน	$\bar{X}$	โรงเรียน ขนาดเล็ก	โรงเรียน ขนาด กลาง	โรงเรียน ขนาดใหญ่	โรงเรียน ขนาดใหญ่ พิเศษ
			3.6853	4.2644	4.1239	3.8958
การจัดการเรียน	เล็ก	3.6853	-	-.21054	-.43859*	-.57911*
การสอนใน	กลาง	4.2644	-	-	.14053	.36857
สถานศึกษา	ใหญ่	4.1239	-	-	-	.22804
	ใหญ่พิเศษ	3.8958	-	-	-	-

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 18 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้าน การวางแผนงานด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาของผู้บริหารและครูผู้สอน ระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่และระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 19 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ่ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา จำแนกตามขนาด โรงเรียน

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ	ขนาดโรงเรียน	X	ขนาดโรงเรียน			
			โรงเรียนขนาดเล็ก	โรงเรียนขนาดกลาง	โรงเรียนขนาดใหญ่	โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ
			3.5871	4.0651	3.7629	3.7955
การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	เล็ก	3.5871	-	-2.0835	-1.7580	-4.7800*
	กลาง	4.0651	-	-	.30220	.26964
	ใหญ่	3.7629	-	-	-	-.03256
	ใหญ่พิเศษ	3.7955	-	-	-	-

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 19 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้าน การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาของผู้บริหารและครูผู้สอน ระหว่าง โรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 20 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเซฟเฟ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียน

การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ สำหรับการ บริหารงานวิชาการ	ขนาด โรงเรียน	X	ขนาดโรงเรียน			โรงเรียน ขนาด ใหญ่ พิเศษ
			โรงเรียน ขนาดเล็ก	โรงเรียน ขนาด กลาง	โรงเรียน ขนาด ใหญ่	
			3.5094	3.9102	3.9165	3.9848
การวัดผล	เล็ก	3.5094	-	-0.47545	-0.40707*	-0.40082*
ประเมินผลและ	กลาง	3.9102	-	-	-0.00625	-0.07464
เทียบโอนผล	ใหญ่	3.9165	-	-	-	-0.06839
การเรียน	ใหญ่พิเศษ	3.9848	-	-	-	-

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 20 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนในสถานศึกษาของผู้บริหารและครูผู้สอนระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 21 ผลการทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe's Method) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาจำแนกตามขนาดโรงเรียน

การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ สำหรับการ บริหารงาน วิชาการ	ขนาดโรงเรียน					
	ขนาด โรงเรียน	X	โรงเรียน ขนาดเล็ก	โรงเรียน ขนาด กลาง	โรงเรียน ขนาดใหญ่	โรงเรียน ขนาด ใหญ่ พิเศษ
			3.1379	4.1944	3.8074	3.5885
การพัฒนาและใช้ สื่อเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา	เล็ก	3.1379	-	-45062	-66951*	-1.05653*
	กลาง	4.1944	-	-	.38701	.60590
	ใหญ่	3.8074	-	-	-	.21889
	ใหญ่พิเศษ	3.5885	-	-	-	-

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 21 พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในสถานศึกษาของผู้บริหารและครูผู้สอนระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

## บทที่ 5

### สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหาร และครูผู้สอนของโรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ซึ่งจะนำเสนอการวิจัยตามลำดับดังนี้

#### สรุป

##### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
2. เปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน

##### สมมติฐานการวิจัย

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียนแตกต่างกัน

##### วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 134 คน ครูผู้สอนจำนวน 3,239 คน จากสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 รวมทั้งสิ้น 3,373 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 15 คน และครูผู้สอน จำนวน 331 คน รวม 346 คน จากสถานศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยใช้ตารางสำเร็จรูปของ Krejcie & Morgan (1970, 608) โดยใช้วิธีการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multi-Stage Random Sampling)

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยแบบสำรวจ (Survey Research) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) โดยโครงสร้างของแบบสอบถามแบ่งออกเป็น

3 ตอน คือ ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยมีมาตราส่วนประมาณค่าตามแนวคิดของลิเคอร์ท (Likert, 1961) และตอนที่ 3 เป็นข้อเสนอแนะ

การเก็บรวบรวมข้อมูล นำหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชถึงผู้อำนวยการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 เพื่อขออนุญาตในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ผู้แล้วจึงยื่นต่อผู้บริหาร โรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ทุกโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง แล้วจึงนำแบบสอบถามที่รวบรวมมาได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์

การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ดังนี้ 1) วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการหาค่าความถี่ (Frequency) และหาร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียงท้ายตาราง 2) วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรเพื่อบริหารงานงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เป็นรายข้อ และรายด้าน 3) เปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรเพื่อบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา โดยจำแนกตาม ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การทดสอบที (t-test) แล้ว จำแนกตาม ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน โดยใช้การทดสอบค่าเอฟ (f-test) โดยการวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียว (One-way ANOVA) หากพบว่าแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จะทำการทดสอบรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ้ (Scheffe's Method)

### สรุปผลการวิจัย

จากการศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปประเด็นสำคัญของการวิจัยครั้งนี้ได้ดังนี้

1. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดการเรียนการสอน

ในสถานศึกษา รองลงมาคือ การวางแผนงานด้านวิชาการ และด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน มีข้อค้นพบดังนี้

1.1 การวางแผนงานด้านวิชาการ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราชด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานด้านวิชาการด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น แผนการทำงาน โครงการ กิจกรรม และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือมีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS : Learning Management System) สำหรับการวางแผนงานด้านวิชาการ

1.2 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือการใช้โปรแกรมจัดทำเอกสารการเรียนการสอน เช่น ใบงาน ใบความรู้ และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (LMS : Learning Management System) สำหรับการจัดการเรียนการสอน

1.3 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือการใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ มีการจัดเก็บเนื้อหาหลักสูตรในคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)

1.4 การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำเอกสารรับรองผลการเรียนและข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ การประชาสัมพันธ์ออนไลน์งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

1.5 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นสื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ มีการจัดทำแบบฟอร์มการบันทึกเยี่ยม/คืนสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา และให้บริหารดาวน์โหลดออนไลน์



2. ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามตำแหน่ง พบว่าโดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาไม่แตกต่างกัน

3. ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามวุฒิการศึกษา พบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ไม่แตกต่างกัน

4. ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อทดสอบหาความแตกต่างรายคู่ตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่าด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ระหว่างการมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 10 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี และผู้บริหารและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 10 - 20 ปี กับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี นอกนั้นไม่แตกต่าง ส่วนการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ระหว่างการมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 10 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี นอกนั้นไม่แตกต่าง

5. ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทุกด้านมีความแตกต่างกันเมื่อทดสอบหาความแตกต่างรายกลุ่มตามขนาดโรงเรียน พบว่า ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

### อภิปรายผล

จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ผู้วิจัยมีประเด็นที่จะนำมาอภิปรายผลดังนี้

1. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากเรียงลำดับจากมากไปน้อยดังนี้ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาด้านการวางแผนงานด้านวิชาการด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และสุดท้ายคือด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากนโยบายทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีโครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม มีการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ความช่วยในการจัดการเนื้อหาหลักสูตรการสอน และเทคโนโลยีสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางแผน การจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาฯ การจัดการเรียนการสอนเพิ่มเติม การสอบที่มีประสิทธิภาพ และการพัฒนาวิชาชีพอย่างยั่งยืน ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับงานวิจัยของ ประภัศร เป็นหวาง (2555) ที่ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติตามมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่องาน

วิชาการของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรีพบว่าโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ มลทาทิพย์ ทองคำ (2556) ที่ได้ศึกษาการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ในอำเภอบ้านค่าย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ ดวงเดือน ทองจีน (2555) ได้ศึกษาการศึกษา การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40 ได้ศึกษาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ ศิวรัตน์ พายุหะ (2551) ศึกษาเรื่องระบบสารสนเทศที่สัมพันธ์กับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาญจนบุรี เขต 2 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ ชินกรณ์ แก้วรักษา (2554) ได้ศึกษาสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2 พบว่าโดยรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ ชูสิทธิ์ สระแก้ว (2550) ได้ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การใช้อินเทอร์เน็ตของพนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น พบว่า สภาพปัจจุบันของการใช้อินเทอร์เน็ต เพื่อค้นหาข้อมูลและข่าวสารอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ สาวิกา จันทร์หอม (2550) ได้ศึกษาสภาพ และปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาของโรงเรียนคาราวีวิทยาลัย พบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอนนั้นอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ กิตติศักดิ์ เจริญศรี (2550) ได้ศึกษาการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง พบว่า มีการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนอัสสัมชัญลำปางอยู่ในระดับมาก ทุกด้าน สอดคล้องกับ พลากรศิริพงศ์ (2552) ได้วิจัย เรื่องแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียนฉวางรัชดาภิเษก พบว่าโดยภาพรวม ทั้ง 5 ด้าน อยู่ในระดับมากทุกด้าน สอดคล้องกับ Jo Tondeur (2006) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชั้นเรียน ความท้าทายศักยภาพ นโยบายสารสนเทศและการสื่อสารใน โรงเรียน ผลการวิจัยพบว่า นโยบายของ โรงเรียนมีส่วนสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใน โรงเรียน และยังสอดคล้องกับ Ramsay (2006) ศึกษาเรื่อง การจัดการสอนและการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ประสบความสำเร็จด้วยการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบประชากร ซึ่งพบว่าในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ประสบความสำเร็จประกอบด้วยปัจจัยหลายอย่าง เช่น การวางแผน การพัฒนาบุคลากร

2. การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราชสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

เขต 12 จำแนกตามตำแหน่งโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ตามสมมติฐาน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานส่วนด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการกำหนดนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษา โดยจัดให้มีโครงการอบรมผู้บริหารและครูในสังกัด เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำไปใช้ในการบริหารงานในโรงเรียน แต่ด้วยภาระงานและขอบข่ายการทำงานตามตำแหน่งของผู้บริหารและครูมีความแตกต่างกัน จึงส่งผลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้แตกต่างกันด้วย ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับประภัสสร เป็นหวาง (2555) ที่ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการปฏิบัติตามมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่องานวิชาการของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี ที่ได้เปรียบเทียบสภาพการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษา โดยจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ ในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ สมใจ วงศ์ชาติ (2550) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดหนองคาย ผลการเปรียบเทียบปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการจำแนกตามตำแหน่งระหว่างครูผู้สอนและผู้บริหาร โรงเรียนพบว่า พบว่าโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับเบญญา สัพโส (2550) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสกลนคร เขต 2 พบว่า ผลการวิจัยเปรียบเทียบสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในโรงเรียนมีลักษณะที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ Downes (2003) ได้ศึกษาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการศึกษาของประเทศในกลุ่ม Seameo (South East Asian Ministers of Education Organization) ผลการวิจัยพบว่า ครูโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดสมรรถภาพด้านความรู้และความสามารถเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สอดคล้องกับ Muhammed Suki (2004) ได้ศึกษาเรื่องความสามารถในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ของครูระดับอาชีวศึกษาในประเทศมาเลเซีย ผลการวิจัยพบว่า ครูระดับอาชีวศึกษามาเลเซียมากกว่า 50% ไม่ได้รับการฝึกฝนทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานของครูอาชีวศึกษาชาวมาเลเซีย คือ ทักษะการปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

3. การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราชสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

เขต 12 จำแนกตามวุฒิการศึกษา พบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามวุฒิการศึกษา โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับ สมมติฐาน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการจัดการเรียน การสอนในสถานศึกษา และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและด้านการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากวุฒิการศึกษาในระดับ ปริญญาตรีนั้นจะเป็นวุฒิที่ตรงกับวิชาเอก ซึ่งตามหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรีจะเรียน พื้นฐานวิชา ศาสตร์พื้นฐานต่างๆตามสาขาที่ควรรู้ เน้นศึกษาความรู้แบบกว้างๆ สามารถทำให้เกิด ความรู้แล้วไปทำงานเป็นวิชาชีพได้ ส่วนการศึกษาระดับตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไปนั้น จะเป็นการ ศึกษาความรู้เชิงลึก เปรียบเทียบทฤษฎีต่างๆทั้งในและต่างประเทศ เจาะลึกลงไปในด้านที่เรา สนใจ และพร้อมที่จะต่อขอผลงานวิจัยสิ่งที่เราต้องการรู้จนเป็นผู้เชี่ยวชาญ จึงทำให้บุคลากรทาง การศึกษาที่จบตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไป จะมีลักษณะกระบวนการคิดในเชิงลึกกว่า เช่นใน การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษานั้น มีการศึกษาจากองค์ความรู้ที่ได้จากต่างประเทศเพื่อให้ ได้มาซึ่งประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่ดีที่สุด และการศึกษาดังแต่ปริญญาโทขึ้นไป นั้นยังเน้นการทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหา โดยการสร้างและพัฒนาสื่อนวัตกรรมต่างๆ ซึ่งปัจจุบันนี้ได้ให้ ความสำคัญกับสื่อเทคโนโลยีเพื่อศึกษามาก จึงทำให้บุคลากรที่มีความรู้ตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไป มีแนวคิดในการจัดการการบริหารงานวิชาการด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการจัดการเรียน การสอนในสถานศึกษา และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับ วลียา ล่องจิตต์ธรรม (2554) ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โรงเรียนบ้านคลองดิน ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช พบว่า การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศจัดการบริหารงานในโรงเรียน จำแนกตามระดับการศึกษา มีความแตกต่างอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ตามสมมติฐาน สอดคล้องกับ ศิโรรัตน์ ไกรสุริยวงศ์ (2551) ได้ศึกษา ความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของครู โรงเรียนเอกชน สังกัดสำนัก บริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จังหวัดปทุมธานี โดยเปรียบเทียบความต้องการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของครู โรงเรียนเอกชน จำแนกตามระดับคุณวุฒิ พบว่า มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4. การเปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงาน วิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามประสบการณ์ทำงานพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงาน

วิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามประเภทการทำงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ตามสมมติฐาน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จากผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตาม ประเภทการทำงาน มีด้านที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 คือ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เมื่อทดสอบหาความแตกต่างรายคู่ตามประเภทการทำงาน พบว่าด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ระหว่างการมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 10 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี และผู้บริหารและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 10 - 20 ปี กับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ระหว่างการมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 10 ปีกับประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 20 ปี มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากประสบการณ์ในการทำงานมีผลต่อความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับพัฒนางานทางด้านการศึกษา เช่น การวางแผนงานด้านวิชาการในส่วนของการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพนั้นต้องอาศัยบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการทำงานพอสมควร ซึ่งจะต้องเข้าใจถึงธรรมชาติของวิชา บริบทของโรงเรียน และเงื่อนไขต่างๆ ส่วนในด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนนั้น ยิ่งให้ความสำคัญกับประสบการณ์ทำงานของบุคลากรมากเนื่องจากเป็นงานที่แสดงให้เห็นถึงระดับคุณภาพของการศึกษาในโรงเรียน จึงมักจะเห็นได้ว่าบุคลากรทั้งผู้บริหารและครูที่ทำในส่วนนี้ล้วนมีประสบการณ์ในการทำงานอย่างพอสมควร ผลวิจัยนี้สอดคล้องกับ สมใจ วงศ์ชาติ (2550) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดหนองคาย พบว่า การใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการจำแนกโดยประสบการณ์ในการทำงานมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ วลียา ล่องจิตต์ธรรม (2554) ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียนบ้านคลองดิน ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

พบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดการบริหารงานในโรงเรียน จำแนกตามประเภทการทำงาน มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ จรรยาพร ก่อเกียรติคุณ (2553) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะครู พฤติกรรมผู้นำ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กับพฤติกรรมการเรียนรู้ของครูมัธยมศึกษาในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขต กรุงเทพมหานคร พบว่าประเภทการทำงานของครูสะท้อนให้เห็นว่าครูไม่มีการกระจายข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน พฤติกรรมของครูในการจัดการงานบริหารจะเปลี่ยนแปลงไปตามประเภทการทำงาน จึงสรุปได้ว่าโดยภาพรวมมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ ศิริลักษณ์ นาทัน (2550) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียนต้นแบบในโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน พบว่าประเภทการทำงานของผู้บริหารและครูที่ใช้งานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการศึกษาตามแต่ละช่วงประเภทงานนั้น โดยภาพรวมมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

5. การเปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 จำแนกตามขนาดโรงเรียนโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ตามสมมติฐาน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าทุกด้านมีความแตกต่างกัน เมื่อทดสอบหาความแตกต่างรายคู่ตามขนาดโรงเรียน พบว่า ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ระหว่างโรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก งบประมาณที่ทางรัฐบาลจัดสรรมาให้กับทางโรงเรียน ได้ทำมาไว้เพื่อพัฒนาในส่วนต่างๆ จะถูกจัดสรรตามจำนวนนักเรียนของโรงเรียน จึงทำให้โรงเรียนขนาดเล็กซึ่งมีนักเรียนจำนวนน้อยได้งบประมาณน้อยกว่า โรงเรียนขนาดอื่นๆ แต่ภาระงานที่ได้รับจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นเหมือนกันกับโรงเรียนขนาดอื่น เช่น มีนโยบายให้กรอกข้อมูลผลการเรียนผ่านระบบ Secondary Grading System ซึ่งการทำงานของระบบต้องอาศัยอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง แต่ในโรงเรียนขนาดเล็กซึ่งตั้งอยู่ห่างไกลจากจุดกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้ใช้งานระบบนี้ได้ไม่ดีเท่าที่ควร อีกทั้งอุปกรณ์เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศก็ไม่ได้รับการพัฒนาให้ทันสมัยอยู่เสมอ ผลวิจัยนี้สอดคล้องกับ ดวงเดือน ทองจีน (2555) ได้ศึกษาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40 ได้วิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบความแตกต่างของการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา พบว่า ระดับความคิดเห็นของข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40 จำแนกตามขนาดสถานศึกษาที่มีต่อการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ มลทาทิพย์ ทองคำ (2556) ได้ศึกษาการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในอำเภอบ้านค่าย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 1 ซึ่งจำแนกตามขนาดของสถานศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ พิชากรณ์ มณีราช (2554) ได้ศึกษาสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของครูผู้สอนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 พบว่าการใช้วัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดต่างกันจะมีการใช้วัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ เพ็ญวรา ชูประวัติ (2553) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนากลยุทธ์การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาในโรงเรียน พบว่า การที่อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะมีประสิทธิภาพได้นั้นขึ้นอยู่กับขนาดโรงเรียนเป็นสำคัญ เนื่องจากเกี่ยวพันถึงงบประมาณที่จะได้รับจัดสรรจากรัฐบาลตามขนาดของโรงเรียน จึงทำให้ การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาในโรงเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับ จักรพันธ์ แซงราชา (2555) ได้ศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บึงกาฬ พบว่าเมื่อเปรียบเทียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ของโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน โดยภาพรวมและรายด้านมีการใช้เทคโนโลยีที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



## ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ผู้วิจัยขอเสนอแนะเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 และหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาให้เหมาะสมกับยุคปัจจุบัน

### 1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 ควรสนับสนุนงบประมาณด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียน โดยกำหนดนโยบายเพื่อส่งเสริมให้นำมาใช้ในการจัดการบริหารงานวิชาการให้สูงขึ้น

1.2 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ควรเห็นความสำคัญและจัดอบรมครูให้ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการศึกษา และได้นำไปสู่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่อไป

### 2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

ควรศึกษาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานด้านอื่นๆ ของโรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 เพื่อทราบถึงปัญหาที่ควรปรับปรุงพัฒนา และช่วยให้การทำงานในด้านอื่นๆ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

## บรรณานุกรม

- กมล ภู่งประเสริฐ. (2550). การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ทิพย์ พับพลิเคชั่น.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2557). คู่มือการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์ลาดพร้าว.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2557). แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑. กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ.
- กาญจนา เจือบุญ. (2557). การมีส่วนร่วมการบริหารงานวิชาการของบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3. ปรินิพนธ์ ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- กิตติศักดิ์ เจริญศรี. (2550). การดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ขุนชัย ทูยเวียง. (2551). การบริหารวิชาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามความคิดเห็นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 5. ปรินิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.
- เขมนิจ ปรีเปรม. (2554). สมรรถนะเทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารระบบสารสนเทศของผู้บริหารสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1. วิทยานิพนธ์ ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- จรรยาพร ก่อเกียรติคุณ. (2553). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะครู พฤติกรรมผู้นำ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กับพลวัตการเรียนรู้ของครูมัธยมศึกษาในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขต กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- จักรพันธ์ แสงราชา. (2555). การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยนครพนม.
- ชาติมังกร เลนคำมี. (2550). ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต 2. วิทยานิพนธ์การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา.
- ชาลินี ฉายรัตน์. (2550). ปัญหาและแนวทางการพัฒนางานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาอำเภอปลวกแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1. วิทยานิพนธ์การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา.
- ฉัตรกรณ แก้วรักษา. (2554). การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2. วิทยานิพนธ์วารสารศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์.
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษา. (2547). การบริหารวิชาการ(พิมพ์ครั้งที่ 3). ปัตตานี: ฝ่ายสำนักงานเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.
- ชวลีภรณ์ สระแก้ว. (2550). สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการการใช้อินเทอร์เน็ตของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น. วิทยานิพนธ์การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ดวงเดือน ทองจีน. (2555). การศึกษาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร.
- ดารณี พิมพ์ข้างทอง. (2552). ระบบสารสนเทศในองค์กร. กรุงเทพมหานคร: ทริปเพิ้ล เอ็ดดูเคชั่น.
- ทิสนา แจมมณี. (2545). ศาสตร์การสอน องค์ความรู้เพื่อการตัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ. กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ธวัชชัย ตั้งอุทัยเรือง. (2557). โมเดลความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของประสิทธิผลโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคกลางของประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยคริสเตียน.
- ธเนศ เจริญทรัพย์. (2557). การจัดการเรียนรู้โดยครูมืออาชีพ [Online]. Available: <http://www.stou.ac.th/study/sumrit/6-5729.htm> l. [2558, ตุลาคม 24].

- รัชฎาภาส คุษฎี. (2553). การศึกษาสภาพปัญหาและความคาดหวังต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเรียนการสอนของอาจารย์โรงเรียนสาธน์วิเทศบางบอน กรุงเทพมหานคร. ปรินญาณินพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร.
- นงลักษณ์ แสงโสภา. (2557). คู่มือการบริหารงานวิชาการระเบียบและแนวปฏิบัติ. ฉะเชิงเทรา: โรงเรียนมัธยมพระราชทานนายาว.
- นวรรตน์ ทิพย์ธนสาร. (2547). การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.
- นิรชร มีสุขใจ. (2550). การศึกษาสภาพและความคาดหวังกรณีศึกษาด้านวิชาการของครูผู้สอนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3. วิทยานิพนธ์การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา.
- เบญญา สัพโส. (2550). สภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากลนคร เขต 2. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- ประภัศร เป้นหว่าง. (2555). การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาของผู้บริหารและครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2553). การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.
- พรรณี สนวนเพลง. (2552). เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมสำหรับการจัดการความรู้. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- พลากร ศิริพงศ์. (2552). แนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียนฉวางรัชดาภิเษก จังหวัดนครศรีธรรมราช. ปรินญาณินพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารนวัตกรรมการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- พิชัย เสี่ยมจิตต์. (2551). การบริหารงานเฉพาะด้านในสถานศึกษา. กรุงเทพฯ: ขั้วฟ้า.

- พิชากรณ์ มณีราช. (2554). สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนของครูผู้สอนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1. สารนิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- พิสนุ ฟองศรี. (2549). การประเมินทางการศึกษา : แนวคิดสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: เทียมฟ้าการพิมพ์.
- เพ็ญวรา ชูประวัตติ. (2553). การพัฒนากลยุทธ์การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทม. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เพ็ญศรี ปักกะสีนัง. (2556). การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดเคชั่น.
- มลาทิพย์ ทองคำ. (2556). ศึกษาการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในอำเภอบ้านค่าย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิตบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา.
- มยุรี สมใจ. (2551). การบริหารงานวิชาการสู่เกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของชาติ กลุ่มโรงเรียน ปง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 2 . งานนิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2550). การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิมพ์ ครั้งที่ 1. สงขลา: ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- รุจิรี ภู่สาระและจันทรานี สงวนนาม. (2545). การบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บูกพอย.
- เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร, สำนักงาน. 2550. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550. กรุงเทพฯ: สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร.
- รววิทย์ นิเทศศิลป์. (2556). คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่.
- วรัท พฤษากุลนันท์. (2550). การเปลี่ยนแปลงจากยุคสู่ยุคของนักเทคโนโลยีการศึกษา. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา.

- วลีญา ล่องจิตต์ธรรม. (2550). การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียนบ้านคลองดิน ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช. วิทยานิพนธ์ ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- วิโรจน์ ชัยมูล และสุพรรณษา ยวงทอง. (2552). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ. กรุงเทพมหานคร: โปรวิชั่น.
- ศิริลักษณ์ นาทัน. (2550). การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของโรงเรียนต้นแบบในโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน. วิทยานิพนธ์ ครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศิริรัตน์ พายุหะ. (2551). ระบบสารสนเทศกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาญจนบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ศิริรัตน์ ไกรสุริยวงศ์. (2551). ความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของครูโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จังหวัดปทุมธานี. วิทยานิพนธ์ ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.
- สมนึก กัททิยธนี. (2553). การวัดผลการศึกษา. กอพลินธุ์: ประสานการพิมพ์.
- สมใจ วงศ์ชาติ. (2550). สภาพและปัญหาการใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารงานวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดหนองคาย. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.
- สัลยุทธ์ สว่างบรรณ. (2552). ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ **Management Information Systems**. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- สาวิกา จันท์หอม. (2550). สภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาของ โรงเรียนดาราวิทยาลัย. ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร.(2554).แนวทางการบริหารจัดการคุณภาพโรงเรียน สังกัด กรุงเทพมหานคร.กรุงเทพมหานคร: สำนักพระพุทธศาสนาแห่งชาติ.

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12. (2557). **แผนยุทธศาสตร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12.** นครศรีธรรมราช: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2551). **หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑.** กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12. (2559). **แผนปฏิบัติการประจำปี 2559.** นครศรีธรรมราช: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 .
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2555). **แผนปฏิบัติการประจำปี สพฐ.** กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- สุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัย. (2546). **เอกสารการสอนวิชาคอมพิวเตอร์สำหรับครู.** กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อดิพงษ์ สุขนาถ. (2556). **การพัฒนารูปแบบการวางแผนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านทุ่งกรด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลบุรี เขต 3.** การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา.
- โอภาส เอี่ยมสิริวงศ์. (2557). **วิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ.** กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- Cronbach, L. J. (1974). **Essentials of Psychological Testing.** New York: Harper and Row.
- Downes. T. and Lenard, R. (2003). **Use of ICTs in Math and Science teaching.** Teacher Professional Development in the Use of ICT in the teaching of Mathematics and Science. Bangkok.
- Good Carter (1973). **Dictionary of Education.** New York: Mc Graw Hill Book, Co, Inc.
- J.P.Guilford. (1967). **Fundamental Statistics in Psychology and Education.** New York : McGraw-Hill Book Company.
- Jo Tondeur. (2006). **ICT integration in the classroom: challenging the potential of a school policy.** Ghent University Belgium.
- Krejcie R. V. and Morgan D. W. (1970). **Determining Sample Size for Research Activities.** Journal of Educational and Psychological Measurement.
- Likert R. (1961). **New Pattern of Management.** New York: McGraw – Hill Book Company.

Leona E Tyler. (1971). **Test and Measurements**. New Delhi: Prentice-Hall of India (Private) LTD.

Miller Van. (1965). **The Public Administration of American School System**. New York: The Mcmillan Company.

Ramsay Grant. (2006). **Teaching and Learning with Information and communication Technology: Success Through a Whole School Approach. (2001)** [Online]. Available: <http://www.ed.eric.gov/ERIDocs>.

Saud Muhammed Suki. (2004). **Computer technology competencies perceived as needed by vocational and technical teach in Malaysia**. Ohio: Ohio University.

Thorndike R.L. and Hagen E.P. (1977). **Measurement and Evaluation in Psychology and Education 4<sup>th</sup>**. New York: John Wiley & Sons.





ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

### รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ดร.สมพร ญาณสูตร  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพระมหาธาตุ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
2. ดร.อินทัย ประสาน  
อาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
จังหวัดนครศรีธรรมราช
3. นางพจนพร รุ่งทอง  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12



ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์



ที่ ศธ 0557.07/ ว 078

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
ตำบลท่าจี้ อำเภอมือง  
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

3 มีนาคม 2558

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.สมพร ญาณสูตร (ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพระมหาธาตุ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวศรัณย์ภัทร ไตรสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย ดร.วิชิต สุขทร เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา และ ดร.สุภาพ เต็มรัตน์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการตรวจสอบเนื้อหาโครงสร้างและการใช้ภาษาในประเด็นคำถาม พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อนำแบบสอบถามไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น อนึ่ง นักศึกษาจะขอนำเครื่องมืองานวิจัย ไปประสานงานกับท่านด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่ท่านกรุณานัดหมายให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นพรัตน์ ชัยเรือง)

รองอธิการบดี รักษาการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย  
โทรศัพท์. 0-7537-7438  
โทรสาร. 0-7537-7438



ที่ ศธ 0557.07/ ว 078

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
ตำบลท่าจี้ อำเภอมะนัง  
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

3 มีนาคม 2558

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.โนทัย ประสาน (อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวศรัณย์ภัทร ไตรสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย ดร.วิจิต สุขทร เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษาและ ดร.สุภาพ เต็มรัตน์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบเนื้อหาโครงสร้างและการใช้ภาษาในประเด็นคำถาม พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อนำแบบสอบถามไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น อนึ่ง นักศึกษาจะขอนำเครื่องมืองานวิจัยไปประสานงานกับท่านด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่ท่านกรุณานัดหมายให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นพรัตน์ ชัยเรือง)

รองอธิการบดี รักษาการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-7438



ที่ ศธ 0557.07/ ว 078

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ตำบลท่าจี้ อำเภอมะเขี

จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

3 มีนาคม 2558

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณพจนพร รุ่งทอง (ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวศรีณัฏฐา ไตรสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย ดร.วิชิต สุขทร เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา และ ดร.สุภาพ เต็มรัตน์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการตรวจสอบเนื้อหาโครงสร้างและการใช้ภาษาในประเด็นคำถาม พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อนำแบบสอบถามไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น อนึ่ง นักศึกษาจะขอนำเครื่องมืองานวิจัย ไปประสานงานกับท่านด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่ท่านกรุณานัดหมายให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นพรัตน์ ชัยเรือง)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-7438



ที่ ศร 0557.07/ว 107

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ตำบลท่าจี้ อำเภอมือง

จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

9 มีนาคม 2558

เรื่อง ขอความร่วมมือทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน ชุด

ด้วยนางสาวศรัณย์ภัทร์ ไตรสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุขทร เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา และ ดร.สุภาพ เต็มรัตน์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา

ในการนี้ นักศึกษามีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามการวิจัยมาทดลองใช้ (Try Out) กับผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 เพื่อนำไปหาค่าอำนาจจำแนกและความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยนักศึกษาจะไปประสานด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้นางสาวศรัณย์ภัทร์ ไตรสุวรรณ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นพรัตน์ ชัยเรือง)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-743





ที่ ศธ 0557.07/ว 167

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ตำบลท่าจี้ อำเภอมือง

จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

28 เมษายน 2558

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน..... หนองจิกวิทยา.....

ด้วยนางสาวศรัณย์ภัทร ไตรสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 โดยมีคณะกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต สุขทร เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา และ ดร.สุภาพ เต็มรัตน์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา

ในการนี้ นักศึกษามีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถาม กับผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12 ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้นางสาวศรัณย์ภัทร ไตรสุวรรณ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานและบุคลากรดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นพรัตน์ ชัยเรือง)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-743



ภาคผนวก ค  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

## แบบสอบถาม

เรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา

จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 โดยแบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้
 

1) การวางแผนงานด้านวิชาการ	จำนวน 10 ข้อ
2) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	จำนวน 12 ข้อ
3) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	จำนวน 11 ข้อ
4) การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	จำนวน 11 ข้อ
5) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	จำนวน 16 ข้อ
  - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ
2. กรุณาตอบข้อคำถามให้ตรงตามความคิดเห็นของท่านมากที่สุดและตอบทุกข้อ เพราะความคิดเห็นของท่านเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาและปรับปรุงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**คำชี้แจง** โปรดกาเครื่องหมาย  ลงใน  ตามสภาพความเป็นจริง

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. ตำแหน่ง  ผู้บริหาร  ครูผู้สอน
3. วุฒิการศึกษา  ปริญญาตรี  ตั้งแต่ปริญญาโทขึ้นไป
4. ประสบการณ์ทำงาน
  - ต่ำกว่า 10 ปี
  - ตั้งแต่ 10 – 20 ปี
  - มากกว่า 20 ปี
5. ขนาดโรงเรียน
  - โรงเรียนขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 499 คน
  - โรงเรียนขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียน ระหว่าง 500 – 1,499 คน
  - โรงเรียนขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียน ระหว่าง 1,500 - 2,499 คน
  - โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 2,500 ขึ้นไป

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการ  
 บริหารงานวิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
 การศึกษามัธยมศึกษาเขต 12 จำนวน 60 ข้อ

**คำชี้แจง** ข้อคำถามนี้ต้องการสำรวจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารงาน  
 วิชาการในสถานศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
 เขต 12 จำนวน 5 ด้าน คือ การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนใน  
 สถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผล  
 การเรียน การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ให้ท่านโปรดพิจารณาโดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ  
 สำหรับบริหารงานวิชาการที่ท่านเห็นสมควรเพียงระดับเดียวใน 5 ระดับ ดังนี้

- |                 |  |
|-----------------|--|
| ระดับ 5 หมายถึง | การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ<br>ในระดับมากที่สุด  |
| ระดับ 4 หมายถึง | การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ<br>ในระดับมาก        |
| ระดับ 3 หมายถึง | การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ<br>ในระดับปานกลาง    |
| ระดับ 2 หมายถึง | การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ<br>ในระดับน้อย       |
| ระดับ 1 หมายถึง | การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ<br>ในระดับน้อยที่สุด |

## ตัวอย่าง

ข้อ	รายการ	ระดับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบริหารงานวิชาการ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
<b>การพัฒนากระบวนการเรียนรู้</b>							
0	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลการพัฒนากระบวนการเรียนรู้		✓				

คำอธิบาย : ตอบระดับมาก (หมายเลข 4) หมายถึง มีระดับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ  
สำหรับบริหารงานวิชาการในระดับมาก

ข้อ	รายการ	ระดับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
		<b>การวางแผนงานด้านวิชาการ</b>					
1	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลการวิเคราะห์การวางแผนงาน						
2	การบันทึกข้อมูลการวิเคราะห์การวางแผนงาน เช่น จัดทำแผนผังปัญหาอุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน ของการบริหารงานวิชาการ						
3	การบันทึกข้อมูลการวางแผน และการสรุปผลการวางแผนงาน						
4	การใช้คอมพิวเตอร์ออกแบบโครงสร้างงานด้านวิชาการ เช่น แผนผังควบคุมกำหนดเวลาการทำงาน						
5	การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานด้านวิชาการด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น แผนการทำงาน โครงการกิจกรรม						
6	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อจัดทำคู่มือการทำงานด้านวิชาการ						
7	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทำปฏิทินสรุปกำหนดงานด้านวิชาการ						
8	การเผยแพร่ข้อความประกาศเพื่อแจ้งข่าวสารข้อมูลงานวิชาการให้ผู้ใช้ทุกคนทราบทั้งแบบออฟไลน์						
9	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับการวางแผนงานด้านวิชาการ						

ข้อ	รายการ	ระดับการใช้เทคโนโลยี					สำหรับ ผู้วิจัย
		สารสนเทศสำหรับบริหารงาน วิชาการ					
		5	4	3	2	1	
10	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน ( LMS : Learning Management System ) สำหรับ การวางแผนงานด้านวิชาการ						
<b>การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา</b>							
11	การจัดเก็บข้อมูลรายชื่อนักเรียนตามรายห้องเรียน/ชั้น เรียน						
12	การใช้โปรแกรมตารางสอนสำเร็จรูปจัดครูเข้าสอน ประจำชั้น/ ประจำวิชา						
13	การใช้โปรแกรมจัดทำแบบฟอร์มบันทึกการเข้าสอน/ เข้าเรียน						
14	การใช้โปรแกรมจัดทำเอกสารการเรียนการสอน เช่น ใบงาน ใบความรู้						
15	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลการจัดการเรียนการ สอน						
16	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำคู่มือกิจกรรม เสริมการเรียนการสอน						
17	การบันทึกข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอนด้วย คอมพิวเตอร์ เช่น คะแนนเก็บ การวิเคราะห์ตัวชี้วัด						
18	การใช้โปรแกรมจัดทำเอกสารคู่มือการจัดการเรียน การสอน เช่น คู่มือการทำวิจัยในชั้นเรียน คู่มือการ สอนซ่อมเสริม						



ข้อ	รายการ	ระดับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
		19	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ในระยะสั้น/ระยะยาว				
20	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เช่น การปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ด้วยโปรแกรม						
21	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของ google เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับการจัดการเรียนการสอน						
22	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน ( LMS : Learning Management System ) สำหรับการจัดการเรียนการสอน						
<b>การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา</b>							
23	การจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา						
24	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร						
25	การบันทึกปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามความเหมาะสม						
26	การบันทึกจัดทำข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษาด้วยคอมพิวเตอร์						
27	มีการจัดเก็บเนื้อหาหลักสูตรในคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ( Server)						

ข้อ	รายการ	ระดับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
28	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรสถานศึกษา						
29	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการในหลักสูตรเพื่อนำไปใช้ในการออกแบบการจัดการเรียนการสอน						
30	การบันทึกและจัดเก็บผลการนิเทศ กำกับ ติดตามการใช้หลักสูตร						
31	การบันทึกผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา						
32	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา						
33	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน ( LMS : Learning Management System ) สำหรับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา						
<b>การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน</b>							
34	การใช้อินเทอร์เน็ตค้นคว้าข้อมูลการวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน						
35	การจัดทำเอกสารส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ การวัดผลและการประเมินผลการเรียนการสอน						
36	การจัดเก็บบันทึกเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน						

ข้อ	รายการ	ระดับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริหารงานวิชาการ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
37	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำเอกสารคู่มือการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน						
38	การบันทึกผลการวิเคราะห์ สรุปการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนประจำปี						
39	การจัดทำรายงานการประเมินผลการเรียนการสอน ประจำภาคเรียน/ปีการศึกษา ผ่าน โปรแกรมสำเร็จรูป						
40	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำเอกสารรับรองผลการเรียน						
41	การเผยแพร่เอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ในการวัดผล ประเมินผลบนเว็บไซต์โรงเรียน						
42	การประชาสัมพันธ์ออนไลน์งานวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน						
43	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน						
44	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน ( LMS : Learning Management System ) สำหรับวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน						
<b>การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา</b>							
45	จัดทำเครื่องมือวิเคราะห์สภาพของการใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษา						

ข้อ	รายการ	ระดับการใช้เทคโนโลยี					สำหรับ ผู้วิจัย
		สารสนเทศสำหรับบริหารงาน					
		วิชาการ					
5	4	3	2	1			
46	ใช้อินเทอร์เน็ตศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา						
47	ใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี						
48	การจัดทำแผนงบประมาณสำหรับพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา						
49	จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนางาน						
50	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นสื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน						
51	ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ออนไลน์สำหรับการผลิตพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาที่หลากหลาย						
52	บันทึกจัดเก็บข้อมูลการผลิตสื่อเทคโนโลยีการศึกษาตามหมวดหมู่						
53	การจัดทำแบบฟอร์มการบันทึกยืม/คืนสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและให้บริหารคาวน์โฮลคออนไลน์						
54	การจัดทำคู่มือการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา						
55	การจัดทำแบบสอบถามประเมินคุณภาพของสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา						

ข้อ	รายการ	ระดับการใช้เทคโนโลยี					สำหรับ ผู้วิจัย
		สารสนเทศสำหรับบริหารงาน					
		วิชาการ					
5	4	3	2	1			
56	จัดทำเครื่องมือการประเมินผลการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา						
57	เผยแพร่การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาออนไลน์						
58	การจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา						
59	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา						
60	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน( LMS : Learning Management System ) สำหรับพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา						

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

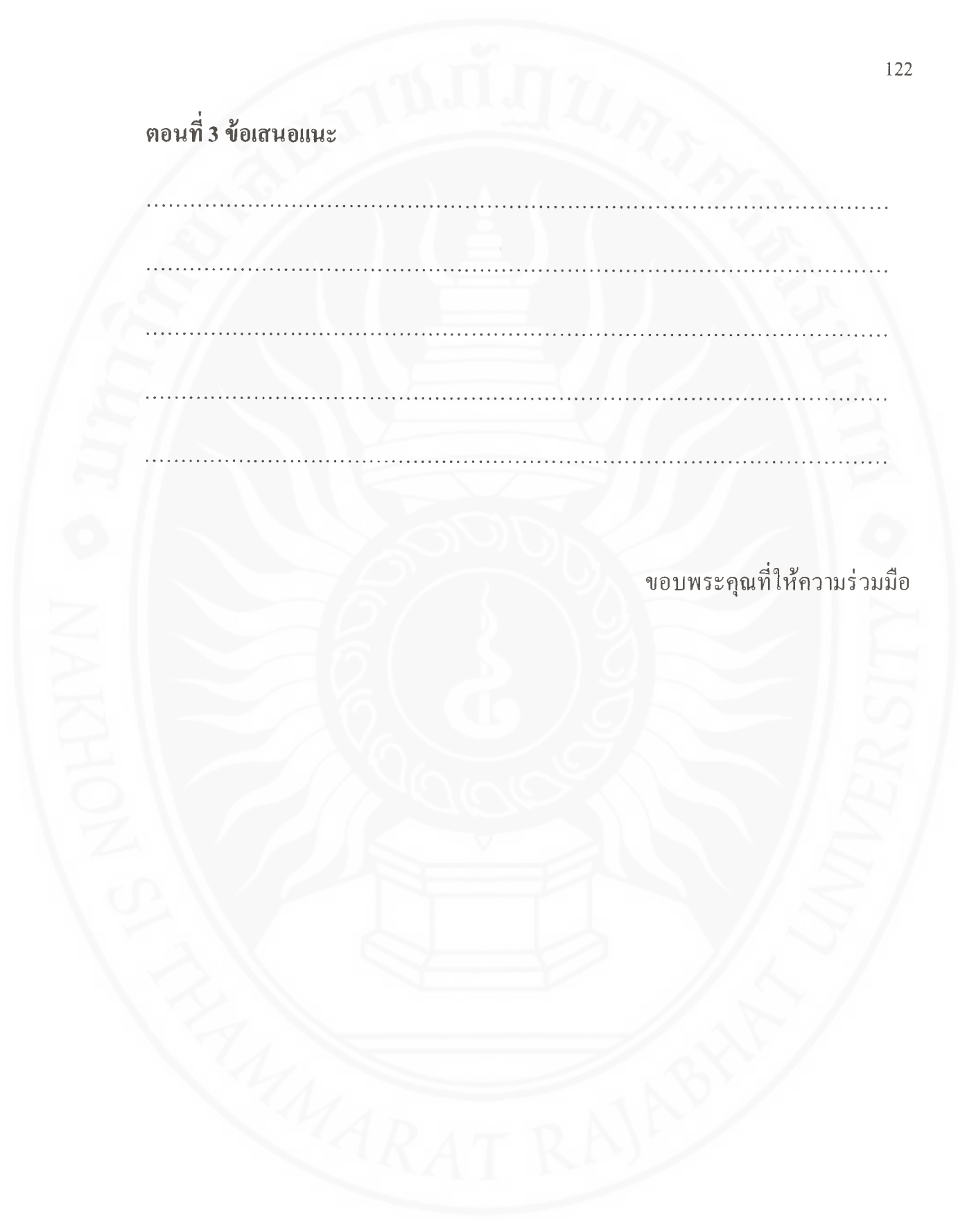
.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ





ภาคผนวก ง

คำดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถาม (IOC)

ข้อ	รายการ	ประมาณค่าความ คิดเห็น			ค่า IOC	แปล ผล
		คนที่1	คนที่2	คนที่3		
<b>การวางแผนงานด้านวิชาการ</b>						
1	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลการวิเคราะห์ การวางแผนงาน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
2	การบันทึกข้อมูลการวิเคราะห์การวางแผนงาน เช่น จัดทำแผนผังปัญหาอุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน ของการบริหารงานวิชาการ	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
3	การบันทึกข้อมูลการวางแผน และการสรุปผลการวางแผนงาน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
4	การใช้คอมพิวเตอร์ออกแบบโครงสร้างงานด้านวิชาการ เช่น แผนผังควบคุมกำหนดเวลาการทำงาน (gant chart)	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
5	การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานด้านวิชาการด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น แผนการทำงาน โครงการกิจกรรม	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
6	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อจัดทำคู่มือการทำงานด้านวิชาการ	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
7	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทำปฏิทินสรุปกำหนดงานด้านวิชาการ	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
8	การเผยแพร่ข้อความประกาศเพื่อแจ้งข่าวสารข้อมูลงานวิชาการให้ผู้ใช้ทุกคนทราบทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
9	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับการวางแผนงานด้านวิชาการ	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้



ข้อ	รายการ	ประมาณค่าความ คิดเห็น			ค่า IOC	แปล ผล
		คนที่1	คนที่2	คนที่3		
10	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน( LMS : Learning Management System ) สำหรับการวางแผนงานด้านวิชาการ	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
<b>การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา</b>						
11	การจัดเก็บข้อมูลรายชื่อนักเรียนตามรายห้องเรียน/ชั้นเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
12	การใช้โปรแกรมตารางสอนสำเร็จรูปจัดครูเข้าสอนประจำชั้น/ ประจำวิชา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
13	การใช้โปรแกรมจัดทำแบบฟอร์มบันทึกการเข้าสอน/เข้าเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
14	การใช้โปรแกรมจัดทำเอกสารการเรียนการสอน เช่น ใบงาน ใบความรู้	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
15	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
16	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำคู่มือกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
17	การบันทึกข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอนด้วยคอมพิวเตอร์ เช่น คะแนนเก็บ การวิเคราะห์ตัวชี้วัด เป็นต้น	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
18	การใช้โปรแกรมจัดทำเอกสารคู่มือการจัดการเรียนการสอน เช่น คู่มือการทำวิจัยในชั้นเรียน คู่มือการสอน ช่อมเสริม	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
19	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ในระยะสั้น/ระยะยาว	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ประมาณค่าความ คิดเห็น			ค่า IOC	แปล ผล
		คนที่1	คนที่2	คนที่3		
20	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เช่น การปรับปรุง รูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
21	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา( google education ) สำหรับการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
22	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน ( LMS : Learning Management System ) สำหรับการจัดการเรียน การสอน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
<b>การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา</b>						
23	การจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
24	การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนา หลักสูตร	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
25	การบันทึกปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามความ เหมาะสม	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
26	การบันทึกจัดทำข้อมูลหลักสูตรสถานศึกษาด้วย คอมพิวเตอร์	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
27	มีการจัดเก็บเนื้อหาหลักสูตรในคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ( Server)	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
28	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำคู่มือการใช้หลักสูตร สถานศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
29	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการในหลักสูตรเพื่อ นำไปใช้ในการออกแบบการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ประมาณค่าความ คิดเห็น			ค่า IOC	แปล ผล
		คนที่1	คนที่2	คนที่3		
30	การบันทึกและจัดเก็บผลการนิเทศ กำกับ ติดตามการใช้ หลักสูตร	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
31	การบันทึกผลการประเมินผลการใช้หลักสูตร สถานศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
32	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับการพัฒนาหลักสูตร	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
33	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน( LMS : Learning Management System ) สำหรับการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
<b>การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน</b>						
34	การใช้อินเทอร์เน็ตค้นคว้าข้อมูลการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบ โอนผลการเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
35	การจัดทำเอกสารส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ การวัดผล และการประเมินผลการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
36	การจัดเก็บบันทึกเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวกับการ วัดผล ประเมินผล และการเทียบ โอนผลการเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
37	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำเอกสารคู่มือการวัดผล ประเมินผล และการเทียบ โอนผลการเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
38	การบันทึกผลการวิเคราะห์ สรุปการวัดผล ประเมินผล และการเทียบ โอนผลการเรียนประจำปีการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
39	การจัดทำรายงานการ ประเมินผลการเรียนการสอน ประจำภาคเรียน/ปีการศึกษา ผ่านโปรแกรมสำเร็จรูป	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ประมาณค่าความ คิดเห็น			ค่า IOC	แปล ผล
		คนที่1	คนที่2	คนที่3		
40	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดทำเอกสารรับรองผลการเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
41	การเผยแพร่เอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ในการวัดผล ประเมินผลบนเว็บไซต์โรงเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
42	การประชาสัมพันธ์ออนไลน์งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
43	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
44	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน( LMS : Learning Management System ) สำหรับวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
<b>การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา</b>						
45	จัดทำเครื่องมือวิเคราะห์สภาพของการใช้สื่อเทคโนโลยีการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
46	ใช้อินเทอร์เน็ตศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
47	ใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
48	การจัดทำแผนงบประมาณสำหรับพัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ประมาณค่าความ คิดเห็น			ค่า IOC	แปล ผล
		คนที่1	คนที่2	คนที่3		
49	จัดหาสื่อ และเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนางาน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
50	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นสื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
51	ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ออนไลน์สำหรับการผลิต พัฒนาสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาที่หลากหลาย	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
52	บันทึกจัดเก็บข้อมูลการผลิตสื่อเทคโนโลยีการศึกษาตามหมวดหมู่	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
53	การจัดทำแบบฟอร์มการบันทึกเยี่ยม/คืนสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและให้บริหารดาวน์โหลดออนไลน์	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
54	การจัดทำคู่มือการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
55	การจัดทำแบบสอบถามประเมินคุณภาพของสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
56	จัดทำเครื่องมือการประเมินผลการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
57	เผยแพร่การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาออนไลน์	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
58	การจัดทำแผนการพัฒนาคณากรด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ประมาณค่าความ คิดเห็น			ค่า IOC	แปล ผล
		คนที่1	คนที่2	คนที่3		
59	มีการใช้ระบบแอปพลิเคชันของgoogle เพื่อการศึกษา ( google education ) สำหรับพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้
60	มีการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน( LMS : Learning Management System ) สำหรับพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	1.0	ใช้ได้

$$\text{ค่า IOC} = \frac{\text{จำนวนข้อ} \times \text{น้ำหนักคะแนน}}{\text{จำนวนข้อของแบบสอบถาม}}$$

$$\text{ค่า IOC} = \frac{60 \times 1.0}{60}$$

$$\text{ค่า IOC} = 1$$

## ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ – สกุล	นางสาวศรันย์ภัทร์ ไตรสุวรรณ
วัน เดือน ปีเกิด	13 สิงหาคม 2529
สถานที่เกิด	อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 1 ซอยศรีธรรม โศก2แยก3 ถนนศรีธรรม โศก ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	ครู โรงเรียนเมืองนครศรีธรรมราช ตำบลนาทราย อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2542	มัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนศรีธรรมราชศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช
พ.ศ. 2545	มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนเบญจมราชูทิศ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช
พ.ศ. 2548	วศ.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต
พ.ศ. 2552	ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช
พ.ศ. 2559	ค.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช