




ภาคผนวก


The image features a large, faint watermark of the seal of Nakhon Si Thammarat Rajabhat University. The seal is circular and contains a central stupa with a flame-like top, surrounded by a sunburst pattern. The text "มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช" is written in Thai script along the top inner edge, and "NAKHON SI THAMMARAT RAJABHAT UNIVERSITY" is written in English along the bottom inner edge.

ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือ

1. ดร.นพรัตน์ ชัยเรือง อาจารย์คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
2. ดร.ปรีชา สามัคคี ครูโรงเรียนเมืองนครศรีธรรมราช
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 12
3. นายสมพงศ์ จินา ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านนาวา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต 2
4. นายสมเกียรติ ชนาชน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะนาวหวาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต 2
5. นายธีรพงศ์ คงแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต 2

The image features a large, faint watermark of the seal of Nakhon Si Thammarat Rajabhat University. The seal is circular and contains a central stupa with a flame-like sunburst radiating from its base. The text "มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช" is written in Thai script along the top inner edge, and "NAKHON SI THAMMARAT RAJABHAT UNIVERSITY" is written in English along the bottom inner edge. In the center of the seal, there is a smaller circular emblem with a Thai character.

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์



ที่ ศธ พิเศษ ว.029/2554

โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ตำบลท่าจิว อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

2 พฤศจิกายน 2554

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.นพรัตน์ ชัยเรือง (อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอนุวัฒน์ ทองจันทร์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2" โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ดร.ไมตรี จันทรา เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ดร.รอยพิมพ์ใจ เพชรกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่จะใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น อนึ่ง นักศึกษาจะขอนำเครื่องมืองานวิจัยไปประสานงาน กับท่านด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่ท่านกรุณานัดหมายให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิญา เลิศไกร)

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการ

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-7438



ที่ ศธ พิเศษ ว.029/2554

โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ตำบลท่าจิว อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

2 พฤศจิกายน 2554

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.ปรีชา สามัคคี (ครูโรงเรียนเมืองนครศรีธรรมราช)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายวุฒิน ทองจันทร์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2" โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ดร.ไมตรี จันทรา เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ดร.รอยพิมพ์ใจ เพชรกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่จะใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น อนึ่ง นักศึกษาจะขอนำเครื่องมืองานวิจัยไปประสานงานกับท่านด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่ท่านกรุณานัดหมายให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา เลิศไกร)

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการ

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-7438



ที่ ศธ พิเศษ ว.029/2554

โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ตำบลท่าจั่ว อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

2 พฤศจิกายน 2554

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณสมเกียรติ ชนาชน (ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะนาวหวาน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายณัฐวัฒน์ ทองจันทร์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2" โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี จันทรา เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ดร.รอยพิมพ์ใจ เพชรกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่จะใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น อนึ่ง นักศึกษาจะขอนำเครื่องมืองานวิจัยไปประสานงาน กับท่านด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่ท่านกรุณานัดหมายให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิญา เลิศไกร)
ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการ

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-7438



ที่ ศธ พิเศษ ว.029/2554

โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ตำบลท่าจี้ อำเภอมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

2 พฤศจิกายน 2554

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณสมพงศ์ จินา (ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านนาวา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอนุวัฒน์ ทองจันทร์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2” โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี จันทรา เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ดร.รอยพิมพ์ใจ เพชรกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่จะใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น อนึ่ง นักศึกษาจะขอนำเครื่องมืองานวิจัยไปประสานงาน กับท่านด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่ท่านกรุณาดมหมายให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิญา เลิศไกร)
ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการ

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-7438



ที่ ศธ พิเศษ ว.029/2554

โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ตำบลท่าจิว อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

2 พฤศจิกายน 2554

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คุณธีรพงศ์ คงแก้ว (ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอนุวัฒน์ ทองจันทร์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2” โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ดร.ไมตรี จันทรา เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ดร.รอยพิมพ์ใจ เพชรกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่จะใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น อนึ่ง นักศึกษาจะขอนำเครื่องมืองานวิจัยไปประสานงานกับท่านด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่ท่านกรุณานัดหมายให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิญา เลิศไกร)

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการ

โทรศัพท์. 0-7537-7438

โทรสาร. 0-7537-7438

ภาคผนวก ค

หนังสือขอความร่วมมือ



ที่ ศธ พิเศษ ๖.065/2554

โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ตำบลท่าจิว อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

22 พฤศจิกายน 2554

เรื่อง ขอความร่วมมือทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดสระแก้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการวิจัย

จำนวน ชุด

ด้วยนายวุฒัน ทองจันทร์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากร ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2 โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี จันทรา เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ดร.รอยพิมพ์ใจ เพชรกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

ในการนี้ นักศึกษามีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการนำเครื่องมือ การวิจัยมาทดลองใช้ (Try Out) กับผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน โรงเรียนชุมชนวัดสระแก้ว เพื่อนำไปหาค่าอำนาจจำแนกและความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ โดยนักศึกษาจะไปประสานด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้นายวุฒัน ทองจันทร์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป ขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์มะโน คำบำรุง)

รองผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการ

โทรศัพท์. 0-7580-9861

โทรสาร. 0-7537-7438

ที่ ศธ พิเศษ ว.082/2554



โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ตำบลท่าจั่ว อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

28 พฤศจิกายน 2554

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

จำนวน

ชุด

ด้วยนายวุฒิน ท่องจันทร์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 2 โดยมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี จันทรา เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษา ดร.รอยพิมพ์ใจ เพชรกุล เป็นกรรมการที่ปรึกษา

ในการนี้ นักศึกษามีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถาม กับผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 2 ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้นายวุฒิน ท่องจันทร์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานและบุคลากรดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต ขอขอบคุณยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(รองศาสตราจารย์มะโน คำบำรุง)

รองผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการ

โทรศัพท์. 0-7580-9861

โทรสาร. 0-7537-7438

The image features a large, faint watermark of the seal of Nakhon Si Thammarat Rajabhat University. The seal is circular and contains a central emblem of a tiered stupa with a flame-like top, surrounded by a sunburst pattern. The text "มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช" is written in Thai script along the top inner edge, and "NAKHON SI THAMMARAT RAJABHAT UNIVERSITY" is written in English along the bottom inner edge.

ภาคผนวก ง

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 2

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้ใช้สำหรับการวิจัย เรื่อง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 2

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา

2. การตอบแบบสอบถาม ขอให้โปรดตอบตามความเป็นจริงและตอบทุกข้อเพื่อให้งานวิจัยนี้ น่าเชื่อถือ คำตอบของผู้ตอบแบบสอบถามจะไม่มีส่วนกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตอบและสถานศึกษาแต่อย่างใด ผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับและใช้เฉพาะในการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านได้กรุณาให้ความอนุเคราะห์ ในการตอบแบบสอบถาม
ขอบคุณ

นุวัฒน์ ทองจันทร์

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง () หน้าข้อความที่เป็นจริง

1. ตำแหน่ง
 - () ผู้บริหารสถานศึกษา
 - () ครูผู้สอน
2. ประสบการณ์ในการทำงาน
 - () น้อยกว่า 10 ปี
 - () 10 ปี ขึ้นไป
3. ประเภทของสถานศึกษา
 - () โรงเรียนประถมศึกษา
 - () โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ต้องการทราบระดับการปฏิบัติจริงที่เป็นอยู่ในการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2 ใน 4 ด้าน คือ

1. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. ด้านการให้บำเหน็จความชอบ
3. ด้านการจัดสวัสดิการ
4. ด้านการพัฒนาบุคลากร

โดยพิจารณาว่าการปฏิบัติจริงที่เป็นอยู่ในการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับการปฏิบัติใด แล้วให้ท่านทำเครื่องหมาย ลงในช่องระดับการปฏิบัติช่องใดช่องหนึ่งเพียงช่อง เดียวในการตอบแต่ละข้อ ซึ่งกำหนดระดับคะแนนไว้ดังนี้

- 5 หมายถึง มีการปฏิบัติมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีการปฏิบัติมาก
- 3 หมายถึง มีการปฏิบัติปานกลาง
- 2 หมายถึง มีการปฏิบัติน้อย
- 1 หมายถึง มีการปฏิบัติน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อที่	การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของบุคลากร	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
0	การมอบหมายงานได้ตรงความสามารถและความถนัดของบุคลากร		✓			

คำอธิบาย

จากข้อ 0 ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติ (4) แสดงว่าสถานศึกษาของท่านมีการมอบหมายงานได้ตรงความสามารถและความถนัดของบุคลากรอยู่ในระดับมาก

ข้อที่	การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของบุคลากร	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน							
1	ผู้บริหารให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ						
2	ผู้บริหารกำกับติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง						
3	ดำเนินการการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยคณะกรรมการ						
4	มีการกำหนดเกณฑ์และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ชัดเจน						
5	บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การประเมิน						
6	การประเมินผลการปฏิบัติงานดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด						
7	นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
8	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
9	คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
10	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสภาพจริง						
11	มีการสรุปและรายงานผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ						

ข้อ ที่	การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของบุคลากร	ระดับการ ปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน							
12	เปิดโอกาสให้ผู้รับการประเมินแสดงความคิดเห็น						
13	การประเมินผลการปฏิบัติงานมีความถูกต้องและเหมาะสม						
14	มีข้อมูลและสารสนเทศเพื่อใช้ประกอบการประเมินอย่างเป็นระบบ						
15	มีผู้รับความคิดเห็นเพื่อรวบรวมข้อคิดเห็นมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน						
ด้านการให้บำเหน็จความชอบ							
16	มีการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการพิจารณาความดีความชอบ						
17	บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบ						
18	มีการชี้แจงหลักเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบให้บุคลากรทราบล่วงหน้า						
19	บุคลากรมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ						
20	การให้บำเหน็จความชอบพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน						
21	การพิจารณาความดีความชอบยึดหลักคุณธรรม เทียบตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้						
22	การพิจารณาความดีความชอบเป็นไปตามคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
23	มีการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่นอย่างเหมาะสม						
ด้านการจัดสวัสดิการ							
24	มีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี						
25	มีการจัดทำประกันอุบัติเหตุให้บุคลากรอย่างเหมาะสม						

ข้อ ที่	การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของบุคลากร	ระดับการ ปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
ด้านการจัดสวัสดิการ							
26	มีการสร้างขวัญและกำลังใจและให้การช่วยเหลือแก่บุคลากรอย่างเหมาะสม						
27	มีการจัดสวัสดิการออมทรัพย์และให้การช่วยเหลือด้านการเงินแก่บุคลากรที่เดือดร้อน						
28	มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร						
29	มีการจัดบรรยากาศห้องทำงานได้เหมาะสม						
30	มีการจัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ						
31	มีการจัดสถานที่จอดรถให้บุคลากรอย่างเพียงพอ						
32	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดูแลการจัดสวัสดิการแก่บุคลากร						
33	ให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิในการได้รับสวัสดิการต่างๆ แก่บุคลากรอย่างทั่วถึง						
34	มีการดำเนินการส่งเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตรอย่างรวดเร็ว						
ด้านการพัฒนาบุคลากร							
35	มีการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากร						
36	มีแผนการพัฒนาบุคลากรชัดเจน						
37	มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาเพื่อพัฒนาตนเอง						
38	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน						
39	มีกิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ของบุคลากร						
40	จัดตั้งงบประมาณเพื่อการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของบุคลากร						

ข้อ ที่	การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของบุคลากร	ระดับการ ปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
ด้านการพัฒนาบุคลากร							
41	มีการจัดเอกสารและสื่อที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานให้บุคลากรได้พัฒนาตนเอง						
42	มีสถานที่ เช่น มุมกาแฟ เพื่อให้บุคลากรได้พบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนางาน						
43	ติดตามการนำความรู้ ประสบการณ์จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานมาพัฒนางานในหน้าที่						
44	บุคลากรได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการทำวิจัยชั้นเรียน						
45	บุคลากรได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้จัดทำผลงานเพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น						
46	ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนิเทศภายใน						
47	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น						
48	ส่งเสริมให้บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม						
49	มีการรวบรวมข้อมูลความรู้ ความถนัดและความสามารถพิเศษของบุคลากรไว้อย่างเป็นระบบ						
50	มีการรวบรวมข้อมูลการด้านการพัฒนาบุคลากรไว้อย่างเป็นระบบเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้						