

บทที่ 2

ทฤษฎี หลักการและเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องครั้งนี้ ผู้วิจัยได้รายงานผลการตรวจสอบเอกสารเป็นหัวข้อ ดังนี้

1. หลักสูตรและแนวทางการประเมินหลักสูตร
2. สาระสำคัญของหลักสูตรสาขาศิลปศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช
3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. หลักสูตรและแนวทางการประเมินหลักสูตร

1.1 ความหมายของหลักสูตร

หลักสูตร (คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 2543 : 22) คือ มวลประสบการณ์ทั้งหมดที่จัดให้นักศึกษา โดยการกำหนดจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่ชัดเจนแล้วนำมาบรรยายวิชา จัดกลุ่มวิชาและกำหนดขั้นตอนก่อนหลังของเนื้อหาความรู้ของวิชาที่จัดเป็นระบบภายใต้กรอบระยะเวลาและทรัพยากรที่กำหนดเพื่อสร้างศักยภาพของนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตรนั้น ๆ

Prabhu (อ้างถึงใน ชไมพร พุทธรัตน์, 2534 : 37) ได้แยกความหมายของหลักสูตรออกเป็น 2 อย่างคือการกำหนดและจัดลำดับสิ่งที่ต้องการสอน มีการวิเคราะห์วัตถุประสงค์หรือเนื้อหาของการสอน และเป็นการกำหนดวิธีการที่คาดว่าจะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการเรียนการสอนที่ตั้งขึ้น

Nunan (1988a : 159) ได้กล่าวถึงความหมายของหลักสูตรเอาไว้ว่า เป็นกฎระเบียบหรือกระบวนการในการวางแผนการส่งเสริม ปรับปรุง การประเมินผล และการจัดโปรแกรมการศึกษา

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรเปรียบเสมือนโครงสร้างหลักของการศึกษา เนื้อหา สาระ กิจกรรม และประสบการณ์ทั้งหลายที่จัดขึ้น ต้องมีลักษณะที่เป็นแนวทางหรือบรรทัดฐาน หลักสูตรจึงเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา เป้าหมายทางการศึกษาและคุณลักษณะของบัณฑิต รวมทั้งกำหนด

ทิศทางร่วมกับชุมชน ที่จะดำเนินไปในทิศทางใดและมีส่วนเชื่อมโยงกับสังคมภายนอกได้
อย่างไร ดังนั้นหลักสูตรจึงเกี่ยวข้องโดยตรงกับคุณภาพของบัณฑิตในสถาบัน การดำเนินงาน
เกี่ยวกับหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพย่อมจะส่งผลถึงคุณภาพของคณะ โปรแกรมวิชา และคุณภาพ
ของบัณฑิตด้วย คณะควรมีการควบคุมคุณภาพ ปรับปรุง พัฒนา โครงสร้างและรายวิชา
ของหลักสูตรเพื่อให้การจัดการศึกษาของคณะสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและ
ตลาดแรงงาน

1.3 กิจกรรมหลักในการบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่
กำหนดไว้ในการประกันคุณภาพนั้น ควรคำนึงถึงกิจกรรมหลักในการบริหารจัดการหลักสูตร ดัง
นี้

1.3.1 การสร้างความเข้าใจในการใช้หลักสูตร ซึ่งสามารถกระทำได้โดยการ
ประชุมชี้แจงอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจก่อนจัดการ
เรียนการสอน มีการจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรให้กับอาจารย์และนักศึกษา กำหนดแนวปฏิบัติ
ในการใช้หลักสูตรและดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ครู อาจารย์ นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

1.3.2 การใช้หลักสูตร มีการกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้หลักสูตรอย่างชัดเจน
และมีประสิทธิภาพ โดยการจัดผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนของการบริหารหลักสูตร ควบคุม
คุณภาพการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน จัดบุคลากร และทรัพยากรที่เหมาะสม
ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด มีการกำหนดแนวการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
ของหลักสูตร ติดตามประเมินผล และรายงานการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

1.3.3 การประเมินหลักสูตร หลังจากการนำหลักสูตรไปใช้แล้วจะต้องทำการ
ประเมินหลักสูตร ซึ่งอาจจะประเมินจากความคิดเห็นของนักศึกษา อาจารย์ ผู้สำเร็จการศึกษา
และจากสถานประกอบการ

1.3.4 การปรับปรุงหลักสูตร หากประเมินหลักสูตรแล้วพบว่าหลักสูตรล้าสมัย
ไม่ทันต่อเหตุการณ์ก็จำเป็นต้องดำเนินการในการปรับปรุงหลักสูตร โดยจะเริ่มจากการประชุม
สัมมนาผู้เกี่ยวข้องภายในสถาบัน จัดบรรยายทางวิชาการ เพื่อหาความรู้ ความคิด และแนว
ทฤษฎีใหม่จากผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูลในการนำไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร

1.3.5 การพัฒนาหลักสูตร หากพบว่าหลักสูตรล้าสมัย ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและสังคมได้ ก็จำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งอาจจะทำได้โดยการศึกษาวิจัยความต้องการของท้องถิ่น การวิจัยในชั้นเรียน การสร้างหลักสูตรใหม่

1.4 แนวทางการประเมินหลักสูตร

การประเมินหลักสูตร (วิชัช วงษ์ใหญ่, 2543 : 33) คือ การรวบรวมและศึกษาข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อตรวจสอบและตัดสินใจว่าหลักสูตรมีคุณค่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

อำนาจ จันทรเป็น (อ้างถึงใน อบาทิพย์ กาญจนวงศ์ และศิริกาญจน์ จันทรเรือง, 2544 : 8) กล่าวว่าไว้ว่าการประเมินหลักสูตรหมายถึง กระบวนการในการศึกษาส่วนประกอบต่างๆ ของหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร โครงสร้าง และจุดประสงค์การเรียนรู้ เนื้อหาวิชา กิจกรรม สื่อการเรียนการสอน วิธีสอนและการวัดผล โดยพิจารณาว่าสัมพันธ์กันหรือไม่

การประเมินหลักสูตร (คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 2543 : 27) ตามแนวทางที่นำเสนอโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์นั้น ได้กำหนดกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการ คือ ประเมินหลักสูตรจากนักศึกษา จากอาจารย์ผู้สอน จากผู้สำเร็จการศึกษา และจากหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่ผู้สำเร็จการศึกษาปฏิบัติงานอยู่

1.5 จุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตร

การประเมินหลักสูตร มีจุดมุ่งหมายเพื่อ

- 1) หากคุณค่าของหลักสูตร เพื่อตรวจสอบดูว่าหลักสูตรนั้นสนองจุดมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่ และสนองความต้องการของสังคมเพียงใด
- 2) ตัดสินเกี่ยวกับรูปแบบ การสอนและการบริหารหลักสูตร เพื่อประเมินการวางเค้าโครงและรูปแบบของหลักสูตร การสอนตามหลักสูตร และการบริหารงานเกี่ยวกับหลักสูตรว่าเป็นไปในทางที่ถูกต้องหรือไม่
- 3) วัดคุณภาพผลผลิต เพื่อที่จะตรวจสอบดูว่าผู้ที่เรียนจบตามหลักสูตรมีคุณภาพเพียงใด
- 4) ปรับปรุงหลักสูตร ด้วยการตรวจสอบว่าหลักสูตรที่มีข้อบกพร่องทั้งหมดอะไรบ้าง และระหว่างดำเนินการใช้หลักสูตรมีปัญหาอุปสรรคในแต่ละส่วนของหลักสูตรอะไรบ้าง

อะไรบ้าง นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร หรือพิจารณาว่าควรจะใช้หลักสูตรนี้ต่อไปอีกหรือไม่

1.6 ขอบเขตของการประเมินหลักสูตร

ในการประเมินหลักสูตรจะต้องประเมินให้ครบทั้งระบบของหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย

1) การประเมินหลักสูตร เป็นการตรวจสอบความสอดคล้องระหว่างหลักการ จุดมุ่งหมาย โครงสร้าง เนื้อหา ประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเกณฑ์การจบหลักสูตร ตรวจสอบการใช้ภาษาในเอกสารหลักสูตรว่าสื่อสารได้ตรงกันหรือไม่ ข้อกำหนดหรือแนวทางการใช้หลักสูตรมีความชัดเจนเพียงใด วางแผนการจัดการศึกษาตามหลักสูตรนี้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและระดับการศึกษาเพียงใด

2) การประเมินผลระบบของหลักสูตร มีการประเมินใน 5 ส่วนคือ

2.1 ประเมินจุดมุ่งหมายในระดับต่าง ๆ คือ จุดมุ่งหมายของหลักสูตร จุดประสงค์การเรียนรู้ในระดับการสอน เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมกับผู้เรียน กับสภาพแวดล้อม ระดับความพอดีของความคาดหวัง

2.2 ประเมินการจัดเนื้อหาหลักสูตร คือความเหมาะสมของสัดส่วนเนื้อหา ความรู้และประสบการณ์การเรียนรู้ ความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเรียนรู้เนื้อหาความรู้และได้รับประสบการณ์

2.3 ประเมินการสอนของผู้สอน คือ ความสามารถและความถูกต้องในการปรับหลักสูตรมาใช้ในชั้นเรียน ความรู้ความสามารถในเนื้อหาวิชาที่สอน การเตรียมการสอน การใช้เทคนิคการสอน การใช้สื่อการสอนและการใช้เทคนิคการวัดผลและการประเมินผลสอนตามแนวทางของหลักสูตรหรือไม่ ความสัมพันธ์กับผู้เรียนและการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนเป็นอย่างไร ความรับผิดชอบ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ช่วยให้ผู้เรียนบรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ จุดประสงค์ของวิชาและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

2.4 ประเมินระบบการบริหารและการจัดการหลักสูตร คือ ประเมินความพร้อมในการใช้หลักสูตร โครงสร้างและระบบของสถาบัน การดำเนินงานของสถาบัน การจัดหาอาคารสถานที่ งบประมาณ หน่วยบริการการศึกษา

2.5 ประเมินโปรแกรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน คือ ความสอดคล้องของวิธีการประเมินผลการเรียนกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ความเหมาะสมของระยะเวลาการประเมิน ความถูกต้องตามหลักวิชาการประเมินผลการเรียน

3. การประเมินผลผลิต หมายถึงติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในด้านความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน เจตคติต่อวิชาชีพ ความสามารถในการแก้ปัญหาและการปรับตัวกับสภาพงานและสภาพแวดล้อมทั่วไป ความสำเร็จในการประกอบอาชีพ ความสำเร็จหรือร้อนในการแสวงหาความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพและในชีวิตส่วนตัว

1.7 กระบวนการประเมินหลักสูตร

ในการประเมินหลักสูตร มีการดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1) การวางแผนการประเมินหลักสูตร เป็นการวางแผนว่าจะประเมินหลักสูตรทั้งระบบหรือประเมินหลักสูตรเฉพาะระบบย่อยอันใดอันหนึ่งเช่นประเมินเฉพาะการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น แล้วกำหนดแผนการรวบรวมข้อมูล กลุ่มตัวอย่างที่จะเป็นผู้ให้ข้อมูล ระยะเวลาการเก็บข้อมูล และเกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูล

2) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่การเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง การจัดข้อมูลเป็นหมวดหมู่และการเตรียมการวิเคราะห์ข้อมูล

3) การวิเคราะห์ข้อมูล คือการนำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์ตามเกณฑ์และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลที่วางแผนไว้

4) การรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการรายงานผลตามข้อมูลจริงที่พบพร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อควรปรับปรุงแก้ไข

1.8 รูปแบบการประเมินหลักสูตร

รูปแบบการประเมินหลักสูตรนั้นได้มีนักวิชาการด้านหลักสูตรได้คิดไว้หลายรูปแบบดังตัวอย่างต่อไปนี้ ซึ่งผู้ประเมินหลักสูตรจะเลือกใช้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของการประเมินหลักสูตรในแต่ละครั้งได้

แบบที่ 1: รูปแบบการประเมินหลักสูตรของสแต็ก (The Stake Congruence-Counting Model)

รูปแบบนี้คิดขึ้นโดยนาย โรเบิร์ต อี สแต็ก (Robert E. Stake) ให้ตีตารางแบ่งออกเป็น 12 ช่อง โดยแต่ละช่องจะสามารถกรอกข้อมูลเข้าไปได้ ข้อมูลในแต่ละช่องจะแสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องของสิ่งที่ต้องการประเมินผลและในขณะเดียวกันจะชี้ให้เห็นถึงความสัมพันธ์ของตัวแปรต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารงานหลักสูตร ดังนั้นรูปแบบนี้จึงช่วยประเมินในด้านความสอดคล้อง และความสัมพันธ์ของตัวแปรในหลักสูตรได้มากเป็นพิเศษ ตัวอย่างตารางการประเมินหลักสูตรของสแต็กเป็นดังนี้

เกณฑ์ในการวิเคราะห์หลักสูตร	ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินหลักสูตร			
	ผลที่คาดหวัง	ผลที่เกิดขึ้น	มาตรฐานที่ใช้	ที่มาของหลักการตัดสินใจ
1) สิ่งที่มีมาก่อน <ul style="list-style-type: none"> - บุคลิกและนิสัยของผู้เรียน - บุคลิกนิสัยของครู - เนื้อหาสาระของหลักสูตร - วัสดุอุปกรณ์ - บริเวณสถานศึกษา - ระบบการจัดสถานศึกษา - ชุมชน 				
2) กระบวนการสอน <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการในการสอน - การสื่อสาร - ลำดับเหตุการณ์ - การให้กำลังใจ - บรรยากาศ 				
3) ผลที่เกิดขึ้น <ul style="list-style-type: none"> - สัมฤทธิ์ผลของผู้เรียน - ทักษะคิดของผู้เรียน - ทักษะต่าง ๆ ของผู้เรียน - ผลที่มีต่อครู - ผลที่มีต่อสถาบัน 				

จากการรูปแบบประเมินหลักสูตรของเด็ก จะเห็นว่าขั้นตอนในการประเมินหลักสูตรจะเป็นดังนี้คือ

1) การตั้งเกณฑ์ในการวิเคราะห์หลักสูตร

สเด็ก ได้เสนอหัวข้อของเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินหลักสูตรไว้ 3 หัวข้อ คือ เรื่องเกี่ยวกับสิ่งที่มีมาก่อน กระบวนการในการสอน และผลที่เกิดขึ้น เกณฑ์ของสเด็กนี้ นับว่าแตกต่างกับของผู้อื่นตรงที่ว่า สเด็ก ไม่ได้พิจารณาเพียงแค่ผลที่เกิดขึ้นแต่เพียงอย่างเดียว เพราะการประเมินผลที่ได้รับเท่านั้นยังไม่เพียงพอที่จะประเมินว่า หลักสูตรที่จัดนั้นดีหรือไม่เพียงใด เพราะผลที่ได้นั้นขึ้นอยู่กับองค์ประกอบอีกหลายอย่าง เป็นต้นว่า หากผู้เรียนไม่สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ก็มิได้หมายความว่า หลักสูตรนั้นเป็นหลักสูตรที่ไม่ดี การที่ผู้เรียนไม่สามารถเรียนได้ตามที่ต้องการ อาจจะมาจากองค์ประกอบทางด้านเวลา เช่น ให้เวลาผู้เรียนน้อยไป เวลาที่จัดให้ไม่เหมาะสม เป็นต้น

ดังนั้น การที่จะดูผลที่ได้รับ และนำมาประเมินค่าหลักสูตรนั้นเป็นการไม่เพียงพอและอาจจะไม่สามารถช่วยชี้ช่องทางของการปรับปรุงหลักสูตรนั้นแต่อย่างใด ด้วยเหตุนี้ สเด็ก จึงได้เสนอว่า ควรมีการพิจารณาข้อมูลเพื่อประเมินหลักสูตรถึง 3 ด้านด้วยกันคือ

1.1 ด้านสิ่งที่มีมาก่อน ด้านนี้หมายถึง สิ่งใด ๆ ก็ตามที่เกี่ยวข้องกับผลที่ได้รับจากหลักสูตรที่มีอยู่ก่อนที่จะมีการเรียนการสอนเกิดขึ้น ในที่นี้ สเด็ก ได้จำแนกหัวข้อสำคัญ ๆ ออกเป็น 7 หัวข้อ คือ

บุคลิกและนิสัยของผู้เรียน

บุคลิกและนิสัยของครู

เนื้อหาหลักสูตร

วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

บริเวณและสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา

ชุมชน

1.2 ด้านกระบวนการในการสอน ด้านนี้หมายถึงปฏิสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างครูกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้เรียน ครูกับผู้ปกครอง ฯลฯ ซึ่งนับว่าเป็นกระบวนการที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาคตามหลักสูตรนั้น ๆ ในด้านนี้ สเด็ก ได้จำแนกหัวข้อย่อยออกเป็น 5 หัวข้อ คือ

การสื่อสาร

เวลาที่จัดให้

ลำดับของเหตุการณ์

การให้กำลังใจ

บรรยากาศ

1.3 ด้านผลที่เกิดขึ้น ด้านนี้หมายถึงผลที่เกิดขึ้นจากการใช้หลักสูตรนั้น มี

5 หัวข้อ คือ

สัมฤทธิ์ผลของผู้เรียน

ทัศนคติของผู้เรียน

ทักษะต่าง ๆ ของผู้เรียน

ผลที่เกิดขึ้นกับครู

ผลที่เกิดขึ้นกับสถาบัน

2) การหาข้อมูลมาประกอบ

หลังจากที่ได้ตั้งเกณฑ์ขึ้นมา เพื่อนำเป็นแนวทางในการประเมินหลักสูตรแล้ว ผู้ประเมินผลหลักสูตรจะต้องทำการเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีอยู่ มาประกอบการพิจารณา ข้อมูลที่นำมาพิจารณาตามแบบตัวอย่างของ สटक นี้มีอยู่ด้วยกัน 4 หมวดคือ

2.1 ผลที่ต้องการหรือผลที่คาดหวัง ซึ่งได้แก่ วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายต่าง ๆ

2.2 ผลที่เกิดขึ้น ซึ่งได้มาจากแหล่งต่าง ๆ เช่น จากการสังเกต การทดลอง การสัมภาษณ์ จากแบบสอบถาม จากรายงานและการติดตามผลวิธีต่าง ๆ

2.3 มาตรฐานที่ใช้ซึ่งได้แก่เกณฑ์ต่าง ๆ ที่ผู้เชี่ยวชาญ เช่น ครู นักบริหาร เชื่อว่าควรจะใช้ นักเรียน ผู้ปกครอง ฯลฯ เห็นว่าควรใช้

2.4 ที่มาหลักการตัดสินใจ เช่น ค่านิยมต่าง ๆ ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อต่าง ๆ เป็นต้น

3) วิธีใช้ตารางในการประเมินหลักสูตร

เริ่มต้นด้วยการพิจารณาข้อมูลทั้ง 4 หมวด ตามเกณฑ์ที่ตั้งขึ้น เช่น จากตารางแบบตัวอย่างของ สटक (Stake) ถ้าจะพิจารณาในแนวนอน จะเริ่มที่ข้อ 1. ด้านสิ่งที่มีมาก่อน ข้อมูล และนิสัยของนักเรียน เราก็จะพิจารณาว่าผลที่คาดหวังหรือวัตถุประสงค์ในด้านนี้

คืออะไร และนำมาเปรียบเทียบกับผลที่เกิดขึ้นว่า ตรงหรือสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือไม่ เพียงใด และผลที่เกิดขึ้นนั้น ใช้มาตรฐานอะไรวัด และถืออะไรเป็นหลักในการตัดสินใจ ตัวอย่างเช่น ในเรื่องบุคลิกและนิสัยของผู้เรียน

ผลคาดหวัง : ต้องการผู้เรียนที่มีลักษณะความเป็นผู้นำ กล่าวซักถามได้ตอบและโต้แย้ง

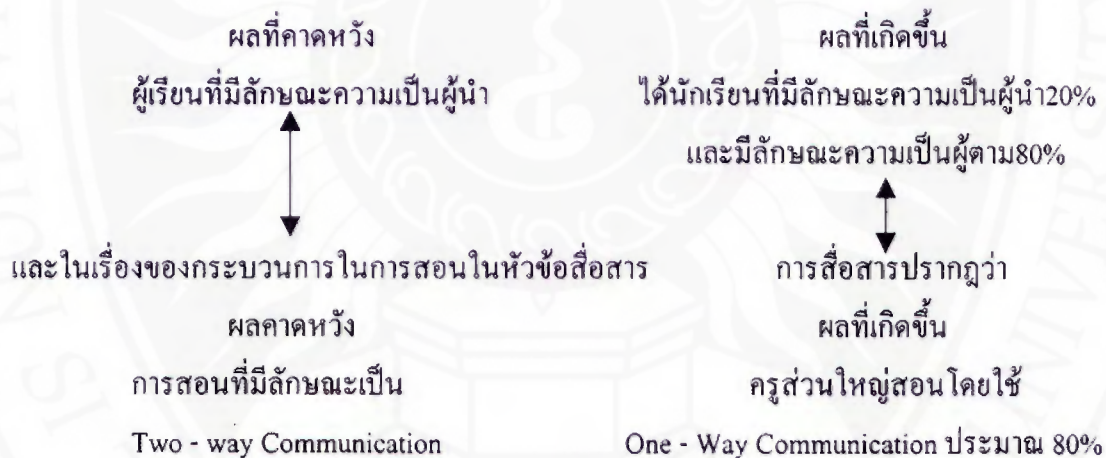
ผลที่เกิดขึ้น : ได้ผู้เรียนที่มีลักษณะความเป็นผู้นำประมาณ 20% และได้ผู้เรียนที่มีลักษณะความเป็นผู้ตาม ประมาณ 80%

มาตรฐานที่ใช้ : ครู และนักบริหารการศึกษาเห็นว่า ผู้เรียน 100% ควรมีทั้งลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามอยู่ในตัว

ที่มาของหลักการตัดสินใจ : สังคมประชาธิปไตย

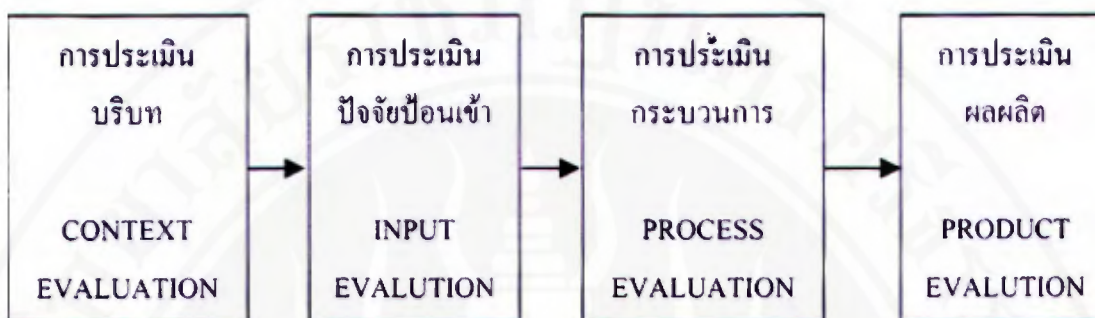
จากการเทียบเกณฑ์กับข้อมูลตามแนวตั้ง ผู้ประเมินจะพบว่าหลักสูตรนั้น มีความสอดคล้องกันหรือไม่ในด้านทฤษฎีและปฏิบัติ

นอกจากนั้นการพิจารณาข้อมูลตามแนวตั้ง ผู้ประเมินจะพบว่าหลักสูตรนั้นมีความสัมพันธ์กันในตัวหรือไม่ ตัวอย่างเช่น ในเรื่องบุคลิกและนิสัยของผู้เรียน



ในลักษณะเช่นนี้ การเปรียบเทียบข้อมูลตามแนวตั้งตามหลักสูตร ผู้ประเมินหลักสูตรจะสามารถตรวจสอบได้ทันทีว่า การจัดการทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านสิ่งที่มีมาก่อน กระบวนการในการสอนและผลที่เกิดขึ้นนั้นมีความสัมพันธ์ถูกต้องดีหรือไม่อย่างไร

แบบตัวอย่างการประเมินหลักสูตรของไฟ เดลตา คัปปา หรือรูปแบบซิป



การประเมินบริบท หมายถึงการประเมินจุดมุ่งหมาย หรือจุดประสงค์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ในหลักสูตร

การประเมินปัจจัยป้อนเข้า หมายถึงการประเมินระบบโครงสร้างของหลักสูตรรวมทั้งระบบการบริหารและการจัดการหลักสูตรต่าง ๆ ด้วย

การประเมินกระบวนการ หมายถึงการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ

การประเมินผลผลิต หมายถึงการประเมินหลักสูตรคือ การที่ผู้ประเมินหลักสูตร จะทำการประเมินด้านต่าง ๆ ทั้ง 4 ด้านดังกล่าว แล้วนำมาเทียบกันดูว่า มีความสอดคล้องและมีความสัมพันธ์กันอย่างไร ตัวอย่างเช่น ในด้านวัตถุประสงค์หากต้องการจะสร้างเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นนักประชาธิปไตยแล้ว ก็นำเทียบดูว่าระบบโครงสร้าง และการบริหารหลักสูตรเป็นระบบที่เอื้อต่อการช่วยให้ผู้เรียนเป็นนักประชาธิปไตยหรือไม่ และจะดูต่อไปว่า การจัดการเรียนการสอนเป็นไปในวิถิต่างที่ช่วยเสริมความเป็นนักประชาธิปไตยเพียงใด และผลที่เกิดขึ้นจริง ๆ สอดคล้องกันอย่างไร จากการเทียบข้อมูลตามหัวข้อดังกล่าว จะสามารถช่วยให้ผู้ประเมินหลักสูตรได้เห็นว่าหลักสูตรนั้น ๆ มีความสัมพันธ์และสอดคล้องกันเพียงใดและมีจุดใดที่ควรแก้ไข

แบบที่ 3 : แบบตัวอย่างการประเมินหลักสูตรของโพรวัส

แบบตัวอย่างของมัลคอล์ม โพรวัส (Malcolm Provus) ปรากฏดังใน
แผนภูมิต่อไปนี้



S = Standard เป็นขั้นแรกของการดำเนินการประเมินหลักสูตรกล่าวคือผู้ประเมินจะต้องตั้งมาตรฐานของสิ่งที่ต้องการวัดไว้เสียก่อน

P = Performance หลังจากที่ได้ดำเนินงานขั้นแรกเสร็จลงได้แล้ว ผู้ประเมินจะต้องรวบรวมข้อมูลในเรื่องของสิ่งที่ต้องการวัดมาให้เพียงพอ ข้อมูลที่รวบรวมควรเป็นข้อมูลที่แสดงให้เห็นเป็นพฤติกรรมที่ชัดเจน

C = Compare เมื่อตั้งมาตรฐานและรวบรวมข้อมูลเสร็จแล้ว ก็นำข้อมูลนั้นมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่ตั้งไว้

D = Discrepancy จากการเปรียบเทียบข้อมูลกับมาตรฐานที่กำหนดไว้ ผู้ประเมินจะพบว่ามีช่องว่างอะไรระหว่างผลที่เกิดขึ้น กับผลที่คาดหวัง

Decision - Making ผู้ประเมินจะส่งผลการประเมินไปให้ผู้ที่ต้องตัดสินใจเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อทำการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งเช่น จะหยุดใช้หลักสูตรนั้นหรือไม่ หรือจะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอะไร

รูปแบบการประเมินหลักสูตรของโพรวัส นี้เน้นว่าให้ความสะดวกแก่ผู้ประเมินหลายประการ ผู้ประเมินผลสามารถที่จะหยิบยกข้อมูลใดข้อมูลหนึ่งมาพิจารณาอย่างเฉพาะเจาะจง โดยดำเนินการตามกระบวนการข้างต้น

ตัวอย่างรูปแบบการประเมินหลักสูตรทั้ง 3 แบบ สามารถช่วยผู้ประเมินผลหลักสูตรได้ในลักษณะต่าง ๆ กัน การที่ผู้ประเมินจะเลือกใช้แบบไหนก็ขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมาย ความสะดวก ตลอดจนข้อมูลที่ผู้ประเมินจะหาได้ อย่างไรก็ตาม การประเมินทั้ง 3 แบบนี้ความจริงแล้วก็เป็นเรื่องเดียวกันและมีส่วนคล้ายคลึงกันมาก โดยเฉพาะในด้านการประเมินผลทุกรูปแบบจะมีลักษณะตรงกันดังนี้คือ

- 1) ต้องกำหนดก่อนว่าจะประเมินอะไร
- 2) ต้องกำหนดว่าต้องการข้อมูลอะไรมาใช้ในการประเมินหลักสูตรครั้งนี้
- 3) รวบรวมข้อมูลตามที่กำหนดไว้
- 4) วิเคราะห์ข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานที่ตั้งไว้
- 5) เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลให้ผู้ตัดสินใจในดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรนั้น

ต่อไป

นอกจากนี้จะเห็นได้ว่าการประเมินหลักสูตรนี้ องค์ประกอบหลักของหลักสูตร 3 องค์ประกอบที่มีส่วนอยู่ในการประเมินหลักสูตรทุกรูปแบบ คือจุดมุ่งหมายของจุดประสงค์ เฉพาะในระดับต่าง ๆ เนื้อหาหลักสูตรซึ่งรวมถึงเนื้อหาความรู้ ประสบการณ์การเรียนรู้และกิจกรรมการเรียนการสอน และผลผลิตจากหลักสูตรซึ่งราล์ฟ ไทเลอร์ ผู้วางรากฐานในการประเมินหลักสูตรได้เสนอแนวทางการประเมินหลักสูตร โดยยึดจุดมุ่งหมายที่ตั้ง และดูว่าการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ผู้เรียนนั้นสามารถช่วยให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายเพียงใดและผลผลิตจากหลักสูตรเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่

1.9 การปรับปรุงแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตร

หลังจากที่มีการประเมินหลักสูตรแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจะต้องพิจารณาผลของการประเมินว่าหลักสูตรมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงไร และมีข้อบกพร่องมากน้อยเพียงไร ถ้าข้อบกพร่องมีมากเกินไป หรือหลักสูตรล้าสมัยมากเกินไป ก็คงจะต้องเปลี่ยนแปลงหลักสูตร แต่หาข้อบกพร่องมิใช่ประเด็นใหญ่ หรือข้อมูลที่ได้จากการประเมินมิได้แสดงว่าหลักสูตรไม่เหมาะสมอย่างมาก หลักสูตรนั้นก็ยังคงใช้ได้ต่อไป เพียงแต่ว่าจะต้องมีการปรับปรุงแก้ไข

ในการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร มิใช่จะปรับปรุงแก้ไขเฉพาะเอกสารหลักสูตรเท่านั้น ต้องพิจารณาทั้งระบบของหลักสูตรประกอบด้วยข้อมูลที่ได้จากการประเมินหลักสูตรและข้อมูลพื้นที่วิเคราะห์ได้เมื่อเริ่มขั้นตอนแรกของการพัฒนาหลักสูตร ดังนั้นการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรจึงเท่ากับย้อนกลับไปเริ่มกระบวนการพัฒนาหลักสูตรตั้งแต่ขั้นตอนแรก ตรวจสอบแต่ละขั้นตอนจากผลการประเมินหลักสูตรร่วมกับข้อมูลพื้นฐาน และตรวจสอบเรียงไปตั้งแต่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร เนื้อหาความรู้และประสบการณ์การเรียนรู้ตลอดจนกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดให้แก่ผู้เรียน การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ประเมินออกมาแล้วความถูกต้องเหมาะสมของการตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรก่อนนำไปใช้ การจัด

การเรียนการสอนที่เป็นระบบรวมถึงบทบาทและพฤติกรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องในสถาบัน ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร เจตคติและค่านิยม ฯลฯ ในขณะที่นำหลักสูตรไปใช้ และระบบ การประเมินหลักสูตรเองทั้งหมดเหมาะสมสอดคล้องกันเพียงใด ข้อบกพร่องอยู่ที่จุดใด แล้วจึงลง มือปรับปรุงแก้ไขเมื่อปรับปรุงแก้ไขแล้วต้องตรวจสอบทั้งระบบอีกครั้งให้แน่ใจก่อนนำไปใช้อีก ครั้งหนึ่ง

2. สาระสำคัญของหลักสูตร สาขาศิลปศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช

หลักการ

หลักสูตรสถาบันราชภัฏ ยึดหลักมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพระดับอุดมศึกษา มุ่งผลิต กำลังคนที่สนองความต้องการของท้องถิ่นและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่ง ชาติ ทั้งที่เป็นนักวิชาการทั้งวิชาชีพและวิชาชีพชั้นสูง มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตามสภาพ เปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าของวิทยาการ เปิดโอกาสให้มีการเลือกเรียน ได้อย่างกว้างขวางทั้งหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติควบคู่ ทฤษฎี และยึดหลักความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาและชุมชน นำไปสู่การพัฒนา ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ และการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถภาพในวิชาชีพ ทั้งในด้าน เทคนิควิธีและการจัดการงานอาชีพและด้านคุณธรรม

เป้าหมาย

หลักสูตรสถาบันราชภัฏมุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีความรู้ ทักษะ และเทคนิคเฉพาะทาง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบ อาชีพได้เป็นอย่างดี
2. มีทักษะในด้านการจัดการงานอาชีพ สามารถดำเนินงานอาชีพของตนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
3. มีความคิดสร้างสรรค์ มีนิสัยใฝ่รู้ มีทักษะและวิจารณญาณในการแก้ปัญหา สามารถปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
4. มีเจตคติที่ดี มีจรรยาบรรณและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้เกิดความก้าวหน้าในอาชีพ
5. มีโลกทัศน์ที่กว้าง ขอมรับความเปลี่ยนแปลงของสังคม

6. เป็นพลเมืองที่ดี มีความตระหนักต่อการพัฒนาตนเองและเป็นผู้นำในการพัฒนาสังคม

7. มีความเป็นประชาธิปไตย กระตือรือร้นที่จะมีส่วนร่วมในการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

จุดมุ่งหมาย

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรสาขาวิชาศิลปศาสตร์ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาศิลปศาสตร์ ให้สามารถประกอบอาชีพตามความต้องการของสังคมและท้องถิ่น โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. สามารถประกอบอาชีพโดยใช้ความรู้ ทักษะ และเทคนิคเฉพาะทางด้านศิลปศาสตร์ ในหน่วยงานของรัฐ เอกชน และประกอบอาชีพอิสระได้
2. นำความรู้ทางด้านศิลปศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงความอยู่ดี คุณภาพชีวิตของคนและสังคมได้อย่างเหมาะสม
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาการทางด้านศิลปศาสตร์ที่มีผลกระทบต่อการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ สังคม และสภาพแวดล้อม
4. พัฒนาและส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม เจตคติ และศรัทธาในการประกอบอาชีพทางด้านศิลปศาสตร์อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมได้เป็นอย่างดี

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรสถาบันราชภัฏ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ ประกอบด้วยหมวดวิชาและกลุ่มวิชาดังนี้

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป (General Education) หมายถึง วิชาการศึกษาที่นักศึกษาทุกคนต้องเรียนเพื่อให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง และรอบรู้ในสิ่งที่จำเป็นเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างคุณลักษณะความเป็นมนุษย์และเป็นพลเมืองที่ดีให้แก่บัณฑิต ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงต้องมีในยุคนี้และอนาคตในการที่จะปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันอย่างรุนแรงในสังคมและให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปแบ่งเป็น 4 กลุ่มวิชา คือ

- 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
- 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
- 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน (Specialized Education) หมายถึง วิชาเฉพาะทางใดทางหนึ่งที่นักศึกษาแต่ละคนจะเลือกเรียน เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ รู้เทคนิควิธีและเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ หมวดวิชาเฉพาะด้าน แบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา คือ

- 2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา หรือกลุ่มวิชาเอก-โท
- 2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ
- 2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

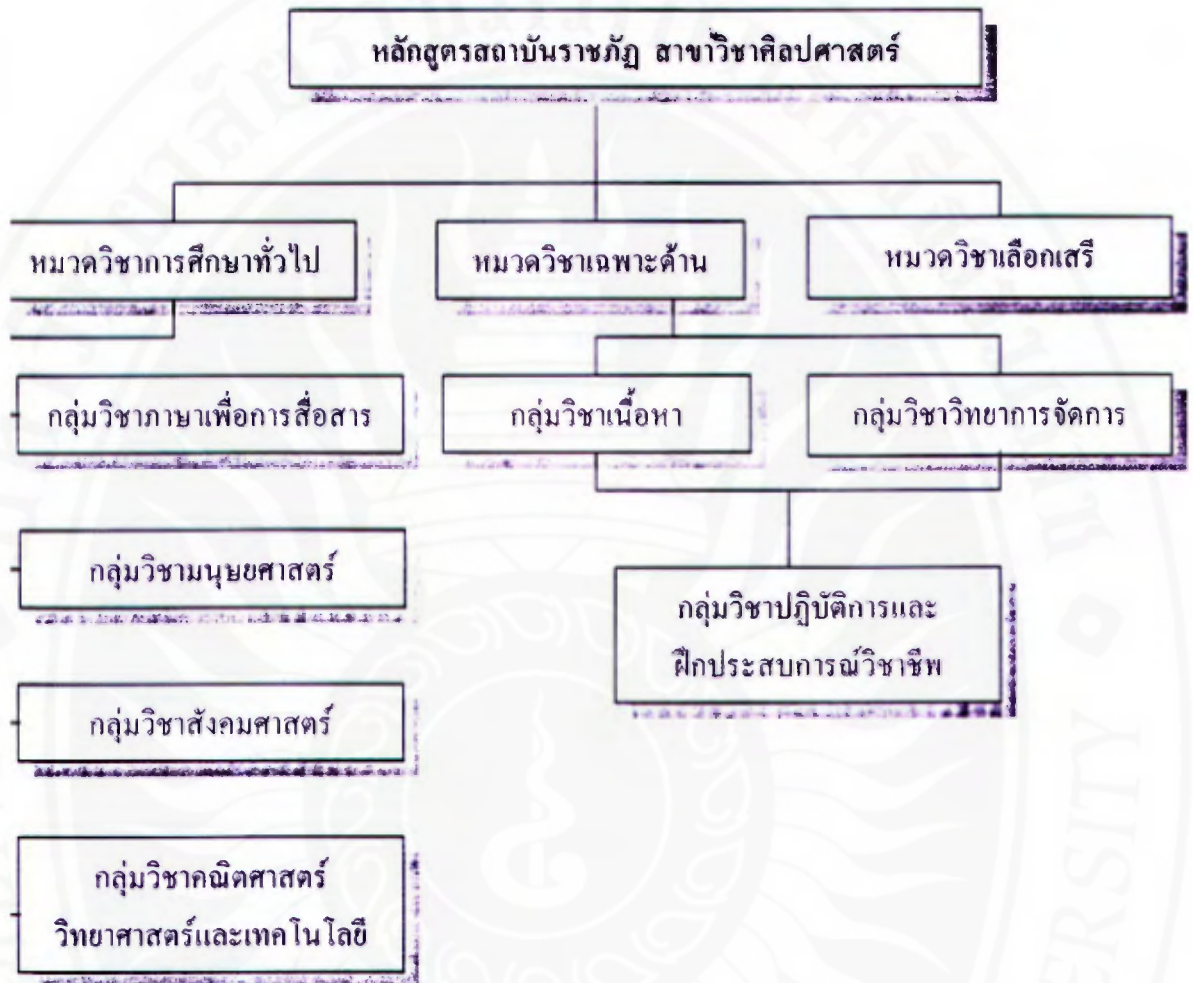
3. หมวดวิชาเลือกเสรี (Free Elective) หมายถึง วิชาที่ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ตามความถนัดและมีความสนใจ เพื่อให้มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น

หน่วยกิตรวมและสัดส่วนของหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมและสัดส่วนของหน่วยกิตขั้นต่ำตามโครงสร้างของหลักสูตรแต่ละระดับที่จัดไว้โดยใช้ข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2539

หมวดวิชา	ระดับ	ปริญญาตรี 120-150 หน่วย กิต	อนุปริญญา 70-90 หน่วยกิต	ปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา 60-80 หน่วยกิต)
1. การศึกษาทั่วไป		33	18	18
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		9	6	3
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		9	3	6
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	3	3 หรือ 6
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยา ศาสตร์และเทคโนโลยี		9	6	6 หรือ 3
2. เฉพาะด้าน		ไม่ต่ำกว่า 75	ไม่ต่ำกว่า 40	ไม่ต่ำกว่า 40
- กลุ่มวิชาเนื้อหา (วิชาเอก)		ไม่ต่ำกว่า 60	ไม่ต่ำกว่า 40	ไม่ต่ำกว่า 35
- กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ		7	5	5
- กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ		15	6	9
3. เลือกเสรี		10	6	6
หน่วยกิตรวม		122	73	66

แผนผังโครงสร้างหลักสูตรสถาบันราชภัฏ สาขาวิชาศิลปศาสตร์



ระดับของหลักสูตร

หลักสูตรสถาบันราชภัฏ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มี 3 ระดับ คือ

1. ปริญญาตรี
2. อนุปริญญา
3. ปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา)

สายและโปรแกรมวิชา

หลักสูตรสถาบันราชภัฏ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มีจำนวน 7 สายแบ่งเป็น 42 โปรแกรมวิชา ดังนี้

1. สาขาคณตรีและศิลปะการแสดง มี 4 โปรแกรมวิชา
2. สาขานิเทศศาสตร์มี 3 โปรแกรมวิชา
3. สาขาบริหารธุรกิจและการจัดการ มี 8 โปรแกรมวิชา
4. สาขามนุษยศาสตร์ มี 12 โปรแกรมวิชา
5. สาขาศิลปกรรมและศิลปะประยุกต์ มี 7 โปรแกรมวิชา
6. สายสังคมศาสตร์ มี 3 โปรแกรมวิชา
7. สาขาอุตสาหกรรมบริการ มี 5 โปรแกรมวิชา

กล่าวเฉพาะในสาขามนุษยศาสตร์ มี 12 โปรแกรมวิชา คือ

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| 1. บรรณารักษศาสตร์ | อนุปริญญา |
| 2. บรรณารักษศาสตร์ | ปริญญาตรี |
| 3. บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ | ปริญญาตรี |
| 4. บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ | ปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) |
| 5. ภาษาไทย | ปริญญาตรี |
| 6. ภาษาญี่ปุ่น | ปริญญาตรี |
| 7. ภาษาอังกฤษ | ปริญญาตรี |
| 8. ภาษาจีน | ปริญญาตรี |
| 9. รัฐประศาสนศาสตร์ | ปริญญาตรี |
| 10. วัฒนธรรมศึกษา | อนุปริญญา |
| 11. วัฒนธรรมศึกษา | ปริญญาตรี |
| 12. วัฒนธรรมศึกษา | ปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) |

ปัจจุบันทำการเปิดสอนอยู่ 7 โปรแกรมวิชา คือ

1. โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ
2. โปรแกรมวิชาภาษาไทย
3. โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

4. โปรแกรมวิชาพัฒนาชุมชน
5. โปรแกรมวิชาวัฒนธรรมศึกษา
6. โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์
7. โปรแกรมวิชาภาษาญี่ปุ่น

จุดประสงค์และการจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป เป็นหมวดวิชาการศึกษาที่นักศึกษาทุกคนต้องเรียน แบ่งเป็น 4 กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นหมวดวิชาที่มุ่งพัฒนาและเสริมสร้างคุณลักษณะความเป็นมนุษย์ (Human Being) และพลเมืองดี (Active Citizen) ให้แก่บัณฑิตทั้งด้านกาย จิต อารมณ์ เจตคติและสร้างคุณภาพชีวิตให้มีความเจริญงอกงามด้านปัญญาธรรม ทักษะและเจตคติ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีความรู้ในด้านศิลปวิทยาการที่สร้างบุคลิกลักษณะของผู้มีการศึกษา สามารถเป็นผู้นำ ผู้ตาม และดำรงชีวิตในสังคมระบอบประชาธิปไตย ปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคโลกาภิวัตน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1 จุดประสงค์ทั่วไป

จุดประสงค์ทั่วไปของหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปมีดังต่อไปนี้

1.1.1 ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี การเมือง การปกครองของไทยและความรู้ความเข้าใจเพื่อนร่วมโลก เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

1.1.2 ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริงที่เป็นวิทยาศาสตร์และตามหลักธรรม การอนุรักษ์ ดูแลและพัฒนาการสิ่งแวดล้อม และตระหนักถึงความเจริญก้าวหน้าและผลกระทบทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.1.3 ให้มีทักษะการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต การคิดอย่างมีคุณค่าต่อสังคม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ ซึ่งในศิลปะและสุนทรียภาพ ตระหนักในการปฏิบัติตามวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย

1.2 การจัดการเรียนการสอน

1.2.1 การจัดรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป จัดแยกตามระดับอุดมศึกษา คือ ระดับปริญญาตรีชุดหนึ่ง ระดับอนุปริญญาชุดหนึ่ง และระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) เป็นอีกชุดหนึ่ง

1.2.2 รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ต้องเรียนในแต่ละระดับการศึกษา ทุกโปรแกรมวิชา ทุกสาย และทุกสาขาวิชา จัดให้เรียนเหมือนกันหมด คือ ปริญญาตรี 33 หน่วยกิต อนุปริญญา 18 หน่วยกิต และปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) 18 หน่วยกิต

1.2.3 การเรียนการสอน เน้นรูปแบบการบูรณาการวิชาในกลุ่มวิชาเดียวกัน

1.2.4 ไม่ควรเรียนรายวิชาการศึกษาทั่วไปที่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชาในกลุ่มวิชาเนื้อหา

1.2.5 การจัดรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ควรจัดให้เรียนในระยะสั้นๆ ของระดับการศึกษา

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

หมวดวิชาเฉพาะด้าน เป็นหมวดวิชาที่มุ่งเน้นส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ ทักษะและเจตคติในวิชาเฉพาะด้านใดด้านหนึ่ง ทั้งในด้านเทคนิควิธีและการจัดการงานอาชีพ โดยให้สามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดวิชาเฉพาะด้าน แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มวิชา คือ กลุ่มวิชาเนื้อหา หรือเอก-โท กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ และกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.1 จุดประสงค์ทั่วไป

หมวดวิชาเฉพาะด้านมีจุดประสงค์ ดังนี้

2.1.1 ให้มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาและวิทยาการใหม่ ๆ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ และช่วยพัฒนาสังคมส่วนรวม

2.1.2 ให้มีทักษะอย่างเพียงพอเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา เทคนิควิธี และการจัดการงานอาชีพ สามารถดำเนินอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.3 ให้มีเจตคติที่ดี และตระหนักในคุณค่าของวิชาชีพที่ได้ศึกษา มีจรรยาบรรณ และมุ่งมั่นในการพัฒนาวิชาชีพของตน

2.2 การจัดการเรียนการสอน

2.2.1 ระดับปริญญาตรี

กลุ่มวิชาเนื้อหา จัดการเรียนการสอนเป็นแบบเอกเดี่ยว และแบบเอก - โท โดยกำหนดให้เรียนทั้งรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก เป็นรายวิชาที่จำเป็นต่อการสร้างคุณลักษณะของผู้เรียนให้เกิดขึ้นตามวัตถุประสงค์เฉพาะของโปรแกรมวิชา ส่วนรายวิชาเลือก เป็นรายวิชาที่เสริมสร้างคุณลักษณะของผู้เรียนให้เกิดความสมบูรณ์ หรือมีคุณลักษณะเฉพาะทาง ลักษณะการจัดการรายวิชาเลือกเสรีจึงมีทั้งแบบให้เลือกจากรายวิชาที่จัดไว้ และเลือกเป็นแขนงวิชา

การจัดการเรียนการสอนวิชาโท สำหรับผู้ที่เรียนวิชาเอกตามหลักสูตรสาขาวิชาศิลปศาสตร์ ถ้าเลือกเรียนวิชาโทข้ามสาขา คือ เรียนวิชาโทในสาขาวิชาการศึกษา ไม่ต้องเรียนรายวิชาพฤติกรรมกรรมการสอน (สภากาการฝึกหัดครูอนุมัติ เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2536)

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ กำหนดให้เรียนอย่างน้อย 15 หน่วยกิต โดยจัดรายวิชาบังคับสำหรับทุกสายทุกโปรแกรมวิชา ต้องเรียนเหมือนกัน 3 รายวิชา (9 หน่วยกิต) ส่วนหน่วยกิตที่เหลือ 6 หน่วยกิต ให้จัดรายวิชาที่เหมาะสมแต่ละโปรแกรมวิชา โดยจัดรายวิชาให้มีหน่วยกิตเท่ากับหน่วยกิตที่เหลือ หรือจัดรายวิชาให้มากกว่า และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนก็ได้

กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดให้มีการเรียนรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้นักศึกษาได้มีความพร้อมในระดับหนึ่งก่อนที่จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การจัดรายวิชาให้จัดรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 หน่วยกิต และการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต

2.2.2 ระดับอนุปริญญา

กลุ่มวิชาเนื้อหา จัดให้เรียนไม่น้อยกว่า 37 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ กำหนดให้เรียน จำนวน 6 หน่วยกิต โดยจัดให้ทุกสายทุกโปรแกรมวิชาต้องเรียนเหมือนกันหมด

กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดให้เรียน 5 หน่วยกิต โดยให้เรียนรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 หน่วยกิต และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 หน่วยกิต

2.2.3 ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา)

กลุ่มวิชาเนื้อหา จัดให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ กำหนดให้เรียนประมาณ 9 หน่วยกิต โดยจัดเป็นรายวิชาบังคับสำหรับทุกสาย ทุกโปรแกรมวิชา ต้องเรียนเหมือนกัน 1 รายวิชา (3 หน่วยกิต) ส่วนหน่วยกิตที่เหลือ 6 หน่วยกิต ให้จัดรายวิชาที่เหมาะสมกับแต่ละโปรแกรมวิชา การจัดรายวิชาจะจัดให้มีหน่วยกิตเท่ากับหน่วยกิตที่เหลือ หรือจัดรายวิชาให้มากกว่า และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนก็ได้

ข้อกำหนดเฉพาะ

ผู้ไม่เคยเรียนวิชาวิทยาการจัดการในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่ามาก่อน ให้เรียนรายวิชาวิทยาการจัดการระดับอนุปริญญา โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร จำนวน 6 หน่วยกิต ได้แก่

3561204 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ 3(3-0)

3591105 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป 3(3-0)

กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดให้เรียน 5 หน่วยกิต โดยให้เรียนรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 หน่วยกิต และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น และนำไปใช้เป็นประโยชน์ต่องานและชีวิตของตน

3.1 การจัดการเรียนการสอน

3.1.1 ระดับอนุปริญญา ให้เรียน 10 หน่วยกิต

3.1.2 ระดับอนุปริญญา ให้เรียน 6 หน่วยกิต

3.1.3 ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ให้เรียน 6 หน่วยกิต

3.2 แนวทางการจัดการเรียนการสอน

ให้นักศึกษาได้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรวิทยาลัยครู หรือหลักสูตรสถาบันราชภัฏ ตามความถนัดและสนใจ มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

3.2.1 ไม่จำกัดรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

3.2.2 ไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของโปรแกรมวิชานั้น ๆ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

เสาวนิตย์ เจริญชัย (2530) ได้ทำการประเมินหลักสูตรปริญญาตรี วิชาเอกบริหารธุรกิจ พุทธศักราช 2539 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยใช้รูปแบบการประเมินหลักสูตรที่ปรับปรุงจากรูปแบบการประเมินหลักสูตรของสแต็ก (Robert E. Stake) เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินได้แก่ การวิเคราะห์เอกสาร แบบสอบถาม และการสัมภาษณ์จากอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา บัณฑิต ผู้ใช้ผลผลิตหลักสูตร และผู้เกี่ยวข้องกับการสร้างหลักสูตร

เกษกานดา สถาพจน์ (2533) ประเมินหลักสูตรบริการธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกธุรกิจศึกษา - การเลขานุการ ของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พุทธศักราช 2524 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร พบว่าควรปรับปรุงความมุ่งหมายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน โครงสร้างหลักสูตร ควรปรับปรุงจำนวนหน่วยกิตทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติใหม่ เนื้อหาของหลักสูตร มีความสอดคล้องกับความมุ่งหมายของหลักสูตรเป็นส่วนใหญ่ ด้านการเรียนการสอน วัสดุการสอนประกอบการสอนให้หลักสูตรและสถานที่เรียนให้เหมาะสม ด้านการเรียนของนักศึกษา มีความเหมาะสมปานกลางด้านการวัดและประเมินผลโดยส่วนรวมมีความเหมาะสม อาจารย์ควรมีความยุติธรรมให้การจัดและประเมินผล ด้านประสิทธิภาพผู้สำเร็จการศึกษา โดยส่วนรวมมีความเหมาะสมมาก

อำนาจ จันทร์แป้น และคณะ (2536) ทำการวิจัยเรื่องการวัดหลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบว่าการปรับปรุงหลักสูตรส่วนใหญ่เกิดจากความต้องการของภาควิชาและความต้องการของอาจารย์ผู้สอนในปริมาณที่ใกล้เคียงกัน ส่วนโครงสร้างหลักสูตรด้านความเหมาะสมของหน่วยกิตตลอดหลักสูตร พบว่ามีความเหมาะสมมาก และเมื่อพิจารณาจำแนกตามหมวดวิชาพื้นฐานทั่วไป เฉพาะด้าน และวิชาเลือก พบว่าความเหมาะสมจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาต่าง ๆ มีความเหมาะสมปานกลาง

จุฑารัตน์ บวรสิน (2542) ทำการประเมินหลักสูตรระดับปริญญาตรี วิชาเอกสุขศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบว่าอาจารย์ผู้สอนบัณฑิต และนักศึกษามีความเห็นสอดคล้องกันต่อโครงสร้างของหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน

และบัณฑิต มีความเห็นในระดับสูงมากที่สุดในการกำหนดจุดหมายของกระบวนวิชาการ ปรับเนื้อหาวิชาให้เป็นปัจจุบันเสมอ การจัดเตรียมตำรา และเอกสารประกอบการสอน การประเมินผล การมีการสำรวจรายชื่อทุกครั้ง นักศึกษา บัณฑิต และอาจารย์ผู้สอน มีความเห็นพร้อมกันว่า คุณลักษณะและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา และบัณฑิตอยู่ในระดับสูงมากที่สุดทุกด้าน

อาบทิพย์ กาญจนวงศ์ และศิริกาญจน์ จันทร์เรือง (2544) ได้ทำการวิจัยเข้าสำรวจเพื่อศึกษาความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในเรื่องความเหมาะสมของแผนการจัดการศึกษาความเหมาะสมของการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร การจัดการศึกษาหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี ในด้านจำนวนหน่วยกิต รายละเอียดเนื้อหาวิชา การจัดกิจกรรมการเรียนสอน การใช้วัสดุและสื่อการสอน สมรรถวิสัยที่พึงประสงค์ของบัณฑิต พบว่าบัณฑิตหลักสูตร 2 ปี และ 4-5 ปี ของทุกคน ส่วนมากมีความคิดเห็นว่าการจัดการแผนการศึกษามีความเหมาะสมในระดับปานกลางยกเว้นคณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตร 4 ปี ที่มีความเหมาะสมในระดับมาก บัณฑิตส่วนใหญ่ให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร การจัดการศึกษาหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและวิชาเลือกเสรีมีความเหมาะสมในระดับปานกลางจนถึงมาก บัณฑิตมีความคิดเห็นต่อสมรรถวิสัยที่ได้รับและนำไปใช้ มีความเหมาะสมในระดับปานกลางจนถึงมาก และบัณฑิตในทุกคณะส่วนใหญ่ต้องการทุกสมรรถวิสัยเพิ่มในระดับมาก