



ภาคผนวก





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ที่ ๒ /๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
ประจำปี ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) มาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๕ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จริยานุกูล | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์เทื้อน ทองแก้ว | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์จรินทร์ เทศวานิช | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีย์ วชิรวราการ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์วิเชียร มั่นแท้ | เลขานุการ |
| ๖. นางสาวณัฐนิชา คงพันธ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ : ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษา การวิจัย ดังนี้

๑. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี ประกอบการประเมินผลงาน

๒. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดี ประจำปี ๒๕๕๕ พร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

อนึ่ง ให้คณะกรรมการมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๕ (รหัส งน.๐๔ - ๓๕๒ - ๐๑)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสวัสดิ์ กฤตราชตันทน์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ตารางกำหนดการ

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ประจำปีการศึกษา 2554

ณ ห้องประชุมศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

วันที่	เวลา	หน่วยงาน
๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๕	๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐	สำนักงานอธิการบดี
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐	คณะครุศาสตร์
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
	๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐	คณะวิทยาศาสตร์
	๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐	อธิการบดี
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๕	๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐	คณะวิทยาการจัดการ
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐	โรงเรียนสาริต
๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๕	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐	ศูนย์วัฒนธรรม
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	กลุ่ม ๑ ศิษย์เก่า/ผู้ปกครอง
		กลุ่ม ๒ นายจ้าง/ผู้ประกอบการ
	๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐	กลุ่ม ๑ ผู้แทนชุมชน
		กลุ่ม ๒ ผู้แทนนักศึกษาและองค์การ นักศึกษา

หมายเหตุ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครศรีธรรมราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ กรุณาใส่สูท ๕๔ ปีของมหาวิทยาลัย (สีกาเกี)



แบบสอบถาม ฉบับที่ 1 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ปีการศึกษา 2554

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบความพึงพอใจของบุคลากรในมหาวิทยาลัยต่อการบริหารจัดการของอธิการบดี ผลการประเมินจะนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

2. แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบ ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารจัดการ และส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะที่ต้องการปรับปรุงการบริหารจัดการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ 1. ชาย 2. หญิง
2. ประเภทของผู้ตอบ
- 2.1 ผู้บริหาร
- 2.2 สายผู้สอน 2.2.1 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา 2.2.2 พนักงานมหาวิทยาลัย
- 2.2.3 อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง 2.2.4 พนักงานมหาวิทยาลัย 60 ปี ขึ้นไป
- 2.3 สายสนับสนุน 2.3.1 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- 2.3.2 พนักงานมหาวิทยาลัย 2.3.3 พนักงานราชการ
- 2.3.4 ลูกจ้างประจำ 2.3.5 ครูโรงเรียนสาธิต

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ

โปรดอ่านข้อความการประเมินความพึงพอใจ แล้วพิจารณาตัดสินค่าระดับความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของอธิการบดี แล้วกาเครื่องหมายกากบาท (x) ลงในค่าระดับที่เลือกเพียงระดับเดียว

กรุณาอ่านการประเมินค่าระดับในหน้าถัดไป

- ค่าระดับคะแนน 5 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
- ค่าระดับคะแนน 4 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับมาก
- ค่าระดับคะแนน 3 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
- ค่าระดับคะแนน 2 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับต่ำ
- ค่าระดับคะแนน 1 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับต่ำมาก

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ภาวะผู้นำ					
1	มีภาวะการนำในการกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจและกลยุทธ์เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง					
2	สื่อสารถ่ายทอดวิสัยทัศน์และค่านิยม ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
3	สร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้เกิดปฏิบัติอย่างจริงจังในการปรับปรุงการดำเนินงาน					
4	รับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานที่เกิดกับมหาวิทยาลัยและ หรือชุมชน					
5	สร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในระบบปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย					
6	ปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม เสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ					
7	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ					
8	เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาคมมหาวิทยาลัยและชุมชน					
9	มีความคิดเชิงบวกในการมองปัญหา และการตัดสินใจที่ทันสถานการณ์					
10	มีภาวะผู้นำแบบมุ่งประสิทธิผล					
11	สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากรในองค์กร					
การบริหารจัดการ						
12	สามารถนำนโยบายที่มีส่วนกำหนดร่วมกับสภามหาวิทยาลัยมาปฏิบัติให้เกิดผล					
13	มีบทบาทสำคัญในการกำหนดแผนกลยุทธ์และถ่ายทอดลงสู่การปฏิบัติ					
14	มีกลยุทธ์ในการเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กรของผู้ปฏิบัติ					
15	เสริมสร้างและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ					
16	สร้างและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม					
17	ส่งเสริมการวิเคราะห์แผนงาน กระบวนการและผลลัพธ์ให้สอดคล้องสัมพันธ์เพื่อการบรรลุเป้าหมาย					
18	ผลักดันการบูรณาการตัวชี้วัด สารสนเทศและระบบการปรับปรุง					
19	จัดให้มีแผนพัฒนาคณาจารย์ บุคลากรเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยตามพันธกิจ					
20	สร้างมาตรฐานการสนับสนุนความก้าวหน้า ความมั่นคง และสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย					
21	จูงใจ และพัฒนาผู้ปฏิบัติงานเพื่อนำศักยภาพมาใช้ให้เต็มที่					
22	สนับสนุนการให้ทุนการศึกษาต่อ การพัฒนางานวิชาการ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ					
23	ประเมิน ให้เกียรติยกย่อง และให้รางวัลบุคลากรตามผลสัมฤทธิ์ของงาน					

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
24	บริหารและจัดท่างบประมาณอย่างมีกลยุทธ์ และประเมินการใช้งบประมาณ					
25	จัดทำระเบียบการเงินและพัสดุ และกระจายอำนาจการบริหารจัดการไปสู่หน่วยงานย่อย					
26	สร้างระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเงิน					
27	แสวงหารายได้และมีแผนการใช้งินอย่างมีประสิทธิภาพ					
28	พัฒนาปรับปรุงสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ และภูมิสถาปัตยกรรม ให้สวยงามน่าอยู่					
การพัฒนาบัณฑิต						
29	ผลักดันการพัฒนาอัตลักษณ์และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต					
30	สร้างจุดเน้นในการลงทุนเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต					
31	วางแผนส่งเสริมการพัฒนาบัณฑิตในระยะยาว					
32	สร้างระบบงานและผลักดันการพัฒนานักศึกษา ทั้งในด้านวิชาการและการพัฒนาคุณลักษณะ					
33	ผลักดันการปฏิรูปการเรียนรู้และสร้างความเป็นเลิศของบัณฑิต					
34	นำผลการติดตามบัณฑิตมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและคุณลักษณะบัณฑิต					
35	ส่งเสริม การเปรียบเทียบคุณลักษณะบัณฑิตกับสถาบันอื่น					
36	ส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันอื่นเพื่อการพัฒนาบัณฑิต					
การวิจัย						
37	มีแผนกลยุทธ์และการจัดสรรงบประมาณเพื่อยกระดับคุณภาพการวิจัย					
38	พัฒนายกระดับความสามารถการวิจัยของคณาจารย์					
39	เสริมสร้างเครือข่ายการวิจัยและการวิจัยร่วมกับท้องถิ่น					
40	สนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและการนำการวิจัยไปใช้					
41	สร้างกลยุทธ์ในการสนับสนุนการวิจัยเชิงพื้นที่					
การบริการวิชาการแก่สังคม						
42	ผลักดันให้คณะบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
43	ส่งเสริมและเผยแพร่โครงการตามแนวพระราชดำริ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					
44	บริการงานวิชาการผ่านสื่อ สิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อวิทยุกระจายเสียงอย่างต่อเนื่อง					
45	ผลักดันให้คณาจารย์และนักศึกษามีจิตสาธารณะเพื่อสังคม					
การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
46	ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกอย่างสร้างสรรค์ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					
47	มีภาวะผู้นำทางวิชาการ ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับชุมชน					
48	หน่วยงานภายนอกและชุมชนให้การยอมรับในผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					
49	การสร้างมหาวิทยาลัยเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม					
50	ผลักดันมหาวิทยาลัยมีจุดเน้นด้านศิลปวัฒนธรรม					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการบริหารจัดการ

1. การพัฒนาบัณฑิต

.....
.....
.....
.....
.....

2. การวิจัย

.....
.....
.....
.....
.....

3. การบริการวิชาการแก่สังคม

.....
.....
.....
.....
.....

4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

.....
.....
.....
.....
.....

5. การบริหารจัดการ

.....
.....
.....
.....
.....



แบบสอบถาม ฉบับที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของคณบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ปีการศึกษา 2554

- คำชี้แจง 1. แบบสอบถามนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบความพึงพอใจของบุคลากรในมหาวิทยาลัยต่อการบริหารจัดการของคณบดี ผลการประเมินจะนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
2. แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบ ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารจัดการ และส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะที่ต้องการปรับปรุงการบริหารจัดการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ 1. ชาย 2. หญิง
2. ประเภทของผู้ตอบ
- 2.1 ผู้บริหาร
- 2.2 สายผู้สอน 2.2.1 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา 2.2.2 พนักงานมหาวิทยาลัย
- 2.2.3 อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง 2.2.4 พนักงานมหาวิทยาลัย 60 ปี ขึ้นไป
- 2.3 สายสนับสนุน 2.3.1 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- 2.3.2 พนักงานมหาวิทยาลัย 2.3.3 พนักงานราชการ
- 2.3.4 ลูกจ้างประจำ 2.3.5 ครูโรงเรียนสาธิต

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ

โปรดอ่านข้อความการประเมินความพึงพอใจ แล้วพิจารณาตัดสินค่าระดับความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของคณบดี แล้วกาเครื่องหมายกากบาท (x) ลงในค่าระดับที่เลือกเพียงระดับเดียวกรณอ่านการประเมินค่าระดับในหน้าถัดไป

- ค่าระดับคะแนน 5 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
- ค่าระดับคะแนน 4 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับมาก
- ค่าระดับคะแนน 3 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
- ค่าระดับคะแนน 2 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับต่ำ
- ค่าระดับคะแนน 1 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับต่ำมาก

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ภาวะผู้นำ					
1	มีภาวะการนำทางวิชาการในประชาคมของคณะและชุมชนวิชาการ					
2	มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยมและกลยุทธ์เพื่อการเปลี่ยนแปลงทางคณะ					
3	สื่อสารถ่ายทอดวิสัยทัศน์ และค่านิยมต่อประชาคมของคณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
4	สร้างแรงจูงใจให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อดำเนินงานสู่เป้าหมาย					
5	รับผิดชอบต่อคุณภาพบัณฑิต และผลการดำเนินงานของคณะ					
6	สร้างความโปร่งใสที่ตรวจสอบได้ในระบบปฏิบัติการของคณะ					
7	ปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม เสมอภาพและไม่เลือกปฏิบัติ					
8	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย และจริยธรรมวิชาชีพ					
9	เป็นแบบอย่างที่ดีแก่คณาจารย์และนักศึกษา					
10	สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากรในองค์กร					
11	มีความคิดเชิงบวกในการมองปัญหาของคณะและการตัดสินใจที่ทันสถานการณ์					
การบริหารจัดการ						
12	เสียสละและอุทิศตนเพื่อความก้าวหน้าของคณะ					
13	สามารถนำนโยบายของมหาวิทยาลัยมาปฏิบัติให้เกิดผลในคณะ					
14	มีบทบาทสำคัญในการกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติประจำปี					
15	สื่อสารถ่ายทอดนโยบายและกลยุทธ์สู่ผู้ปฏิบัติงานในคณะ					
16	จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ					
17	ส่งเสริมการวิเคราะห์แผนงาน กระบวนการและผลลัพธ์ให้สอดคล้องสัมพันธ์เพื่อการบรรลุเป้าหมาย					
18	ผลักดันการบูรณาการตัวชี้วัด สารสนเทศและกระบวนการดำเนินในระดับภาพรวมของคณะ					
19	สร้างสรรค์บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาวิชาการ					
20	สร้างและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม พร้อมสนับสนุนให้ทีมทำงานสำเร็จ					
21	ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามภาระงานของคณาจารย์และบุคลากร					
22	เอาใจใส่และสร้างความผูกพันต่อ องค์กรของผู้ปฏิบัติงาน					
23	สร้างกิจกรรมหลากหลายในการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากร					
24	เสริมสร้างวัฒนธรรมการประเมินตนเอง ประเมินองค์กร (คณะ) เพื่อการพัฒนา					
25	บริหารและจัดทำงบประมาณอย่างมีกลยุทธ์ และประเมินการใช้งบประมาณ					
26	ส่งเสริมให้คณะมีบทบาทในการแสวงหารายได้					
27	เสริมสร้างชุมชนวิชาการและการผนึกกำลังเพื่อการพัฒนาวิชาการ					

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
การผลิตบัณฑิต						
28	เป็นผู้นำในการกำหนดอัตลักษณ์หรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาในคณะ					
29	กำหนดมาตรฐานกระบวนการเรียนและการสอนเพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และคุณลักษณะบัณฑิต					
30	สร้างจุดเน้นในการลงทุนเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต					
31	สนับสนุนให้สาขาวิชาคณาจารย์หรือบัณฑิตวิทยาลัยส่งเสริมการเรียนรู้					
32	ผลักดันการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพบัณฑิต					
33	เสริมสร้างกระบวนการปฏิรูปการเรียนรู้ และการพัฒนานักศึกษา					
34	ผลักดันการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อความจำเป็นและมาตรฐานคุณภาพ					
35	รับฟังและใช้สารสนเทศจากนักศึกษามาปรับปรุงการเรียนการสอน					
36	จัดกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพและวิชาการ					
37	สร้างกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศในการพัฒนาบัณฑิต					
การวิจัย						
38	ผลักดันให้คณาจารย์สร้างงานวิจัยและนํางานวิจัยไปใช้					
39	สนับสนุนและแสวงหาทุนวิจัยสำหรับคณาจารย์					
40	ส่งเสริมการวิจัยเชิงบูรณาการด้านการเรียนการสอนเข้ากับพันธกิจอื่น ๆ					
41	พัฒนายกระดับความสามารถด้านการวิจัยของคณาจารย์					
42	ส่งเสริมให้นักศึกษาจัดทำโครงงานหรือการวิจัย					
การบริการวิชาการแก่สังคม						
43	มีแผนงานและกลยุทธ์ในการบริการวิชาการ					
44	สนับสนุนการบริการวิชาการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
45	สร้างเครือข่ายกับองค์กรหรือชุมชนเพื่อการบริการวิชาการ					
46	สร้างระบบสารสนเทศชุมชนเพื่อพัฒนาการบริการวิชาการ					
47	ส่งเสริมคณาจารย์ นักศึกษาให้มีจิตอาสาในการบริการสังคม					
การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
48	สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม					
49	สร้างงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในด้านที่ตรงกับความสามารถและถนัดของคณะ					
50	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยและชุมชน					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการบริหารจัดการ

1. การพัฒนาบัณฑิต

.....
.....
.....
.....
.....

2. การวิจัย

.....
.....
.....
.....
.....

3. การบริการวิชาการแก่สังคม

.....
.....
.....
.....
.....

4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

.....
.....
.....
.....
.....

5. การบริหารจัดการ

.....
.....
.....
.....
.....



แบบสอบถาม ฉบับที่ 3 ความพึงพอใจต่อผู้อำนวยการ ศูนย์/สำนัก/สถาบัน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ปีการศึกษา 2554

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาของผู้รับบริการในงานของศูนย์/สำนัก/สถาบัน อื่นจะ
เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงองค์การ

2. แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ 1. ชาย 2. หญิง
2. ประเภทของผู้ตอบ
- 2.1 ผู้บริหาร
- 2.2 สายผู้สอน 2.2.1 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา 2.2.2 พนักงานมหาวิทยาลัย
- 2.2.3 อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง 2.2.4 พนักงานมหาวิทยาลัย 60 ปี ขึ้นไป
- 2.3 สายสนับสนุน 2.3.1 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- 2.3.2 พนักงานมหาวิทยาลัย 2.3.3 พนักงานราชการ
- 2.3.4 ลูกจ้างประจำ 2.3.5 ครูโรงเรียนสาธิต

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ

โปรดอ่านข้อความการประเมินความพึงพอใจ แล้วพิจารณาตัดสินค่าระดับความพึง
พอใจต่อการบริหารจัดการของผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/สถาบัน แล้วกาเครื่องหมายกากบาท
(x) ลงในค่าระดับที่เลือกเพียงระดับเดียว

กรุณาอ่านและประเมินค่าระดับความพึงพอใจในหน้าถัดไป

ความหมายของระดับคะแนน

- ค่าระดับคะแนน 5 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
- ค่าระดับคะแนน 4 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับมาก
- ค่าระดับคะแนน 3 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
- ค่าระดับคะแนน 2 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับต่ำ
- ค่าระดับคะแนน 1 หมายความว่า มีความพึงพอใจในระดับต่ำมาก

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ภาวะผู้นำ					
1	มีบทบาทสำคัญในการจัดสร้างวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการเปลี่ยนแปลงการบริการ					
2	สื่อสารถ่ายทอดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์สู่ผู้ปฏิบัติงาน					
3	สร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจังในการปรับปรุงการบริการ					
4	มีความคิดเชิงบวกในการมองปัญหาและตัดสินใจที่ทันต่อสถานการณ์					
5	สร้างทีมงานเพื่อการทำงานมุ่งผลสัมฤทธิ์					
6	สามารถนำวิชาการ นวัตกรรม เทคโนโลยี หรือความรู้ใหม่มาปรับปรุงการบริการ					
7	สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศการพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากรในองค์กร					
8	ส่งเสริมความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในองค์กร					
	การบริหารจัดการ					
9	นำนโยบายของมหาวิทยาลัยมาปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี					
10	สร้างเป้าหมายและแผนงานเพื่อปฏิบัติงานให้เกิดต่อเนื่อง					
11	จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจ					
12	ส่งเสริมการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์					
13	สร้างวัฒนธรรมการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาการบริการอย่างต่อเนื่อง					
14	รักษามิตรภาพอันดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน เพื่อช่วยเหลือกันให้เกิดผลสำเร็จต่อส่วนรวม					
15	ปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม เสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ					
16	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรม					
17	เสริมสร้างประสิทธิภาพในการให้บริการ					
18	สร้างความเข้มแข็งในการให้บริการด้วยใจหรือจิตบริการ					
	การให้บริการ					
19	ร่วมสร้างทีมงานในการให้บริการที่เป็นมิตร สุภาพและเต็มใจต้อนรับ					
20	ส่งมอบการบริการที่ดี ถูกต้อง ทันเวลา					
21	แจ้งให้ผู้รับบริการทราบความคืบหน้าในการดำเนินเรื่อง หรือขั้นตอนต่าง ๆ ที่ดำเนินการอยู่					
22	ปฏิบัติตนเป็นที่ปรึกษาที่ผู้รับบริการไว้วางใจ					
23	ใช้เวลาแก่ผู้รับบริการ โดยเฉพาะเมื่อผู้รับบริการประสบปัญหา					
24	มองเห็นประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้รับบริการในระยะยาว คิดหาวิธีการที่จะเปลี่ยนแปลงเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้รับบริการ					
25	ให้บริการที่เกินจากความคาดหวังในระดับทั่วไป					

